АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВА БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2021 № 397

г. Белогорск

О предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2010 г. № 122 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодёжи в Амурской области», согласно решению областной межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодёжи от 04.02.2021 № 1

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению частичной оплаты стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году Муниципальное казённое учреждение Отдел образования и молодёжной политики администрации Белогорского муниципального округа (С.В. Богородов).
3. Освоение средств субсидий областного бюджета на софинансирование расходов, связанных с частичной оплатой стоимости путевок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, провести в срок до 01.10.2021 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Ведомости Белогорского района» и подлежит размещению на официальном сайте www.beiraion.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Белогорского муниципального округа Фоменко И.С.

Глава Белогорского
муниципального округа Д.В.Инюточкин

Приложение
к постановлению Главы
Белогорского муниципального
округа
от 16.04.2021 № 397

Порядок
предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок
для детей граждан в организации отдыха
и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года (далее – частичная оплата средней стоимости путёвки), расположенные на территории Амурской области. Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка признаются загородные детские оздоровительные лагеря Амурской области (далее – загородные лагеря) и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций Белогорского муниципального округа (далее – пришкольные лагеря).

2. Муниципальное казённое учреждение Отдел образования и молодёжной политики администрации Белогорского муниципального округа (далее – МКУ ООиМП БМО) обеспечивает предоставление информации о порядке предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Информация о порядке предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3. Частичная оплата средней стоимости путевки предоставляется гражданам, имеющим детей в возрасте от 6,6 до 15 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях Белогорского муниципального округа.

4. Частичная оплата стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время производится:

– в загородные лагеря – в размере 4200,00 рублей, что составляет 14% от средней стоимости путевки (30 000,00 руб.), установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи для детей работающих граждан;

– в пришкольные лагеря с двухразовым питанием – в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи (на 1 ребёнка до 12 лет – 248,00 руб., для детей старше 12 лет – 287,00 руб.).

5. Часть родительской платы составляет 1500,00 рублей для детей работающих граждан и 750,00 рублей для детей из малоимущих семей, оформляющих компенсацию стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи, через ГБУ «Белогорский КЦСОН», т.к. для данной категории детей устанавливается компенсация части родительской платы в размере 750,00 рублей за счет средств местного бюджета.

6. Максимальная продолжительность смены в загородном лагере 21 день, пришкольном лагере 18 дней. Расчет производится пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в путевке.

7. За частичной оплатой средней стоимости путёвки граждане могут обратиться в МКУ ООиМП БМО или муниципальное автономное учреждение Отделение ГАУ «МФЦ Амурской области» в г. Белогорске (ул. Партизанская, д. 31, А), предоставляют заявление не позднее 15 календарных дней до начала смены по форме (приложение №1), установленной настоящим Порядком, с приложением следующих документов:

– справку с места работы, которая подтверждает фактическое место работы родителя (законного представителя) либо копия трудовой книжки, договор ГПХ, подающего заявление;

– копию свидетельства о рождении ребенка (в случае расхождения фамилии ребёнка и родителей – документ, подтверждающий смену фамилии) или копию паспорта (детям с 14-ти лет);

– заявление о согласии на сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование МКУ ООиМП БМО персональных данных по форме (приложение №2), установленной настоящим Порядком;

– копию паспорта родителя (законного представителя), подающего заявление (первый разворот страниц и страница с регистрацией);

– копия СНИЛС заявителя и ребенка.

8. В порядке межведомственного взаимодействия общеобразовательные организации Белогорского муниципального округа предоставляют в МКУ ООиМП БМО списки детей, посещающих общеобразовательную организацию (приложение № 3). Списки подаются в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации.

В случае корректирования или дополнения данных списков общеобразовательные организации в двухдневный срок письменно предоставляют необходимые сведения.

9. Сумма средств в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и

занятости детей и молодёжи, перечисляется на счет образовательной организации, осуществляющей организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием.

10. Частичная оплата стоимости путевок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления заявлений и документов в МКУ ООиМП БМО.

11. Ведущий специалист в сфере закупок МКУ ЦОУО БМО:

– регистрирует заявления от граждан в журнале регистрации в соответствии с очередностью поступления заявлений;

– рассматривает приложенные к заявлению документы с целью определения соответствия пакета документов условиям и требованиям законодательства;

– в течение четырех рабочих дней с момента подачи заявления размещает информацию о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путёвок на официальном сайте МКУ ООиМП БМО в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость». В случае отсутствия в размещенном списке фамилии имени отчества ребенка, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МКУ ООиМП БМО.

12. Главный специалист МКУ ООиМП БМО ответственный за организацию летнего оздоровления детей ведет журнал регистрации заявлений работающих родителей (законных представителей) на компенсацию части стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь. Регистрация осуществляется в соответствии с очередностью поступления заявлений и присвоением порядкового номера. Предоставление услуги осуществляется согласно порядковому номеру.

13. Работодатели вправе принять участие в организации отдыха и оздоровления детей работников в части компенсации родительской доли стоимости путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей.

14. Частичная оплата стоимости путевок организациям отдыха и оздоровления детей производится в случае наличия

14.1. соответствующего договора, заключенного между организацией отдыха и оздоровления детей и МКУ ООиМП БМО;

14.2. информации по форме (приложение №4), установленной настоящим Порядком, в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до начала смены.

15. Перевод частичной оплаты средней стоимости путёвки на счет загородного или пришкольного лагеря осуществляется после внесения родителем (законным представителем) родительской доли оплаты путёвки (не позднее 15 дней со дня опубликования информации о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путёвок на сайте МКУ ООиМП БМО в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость»).

16. По окончании смены в течение 5 дней организация отдыха и оздоровления детей направляет в МКУ ООиМП БМО список детей, отдохнувших в лагере, родителям которых была предоставлена частичная

оплата стоимости путевки в загородные лагеря и пришкольные лагеря (приложение № 5).

17. Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае не соблюдения требований, установленных пунктами 3, 7, 14, 15 и 16 настоящего Порядка.

18. Количество путевок в пришкольные оздоровительные учреждения устанавливается решением межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и подростков при администрации Белогорского муниципального округа согласно плана образовательной организации на летний период 2021 года.

19. В случае если оздоровительное учреждение не реализует заявленное количество путевок, оно может быть уменьшено или увеличено вновь принятым решением межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и подростков при администрации Белогорского муниципального округа.

Приложение № 1 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

Начальнику МКУ ООиМП БМО С.В. Богородову

_____
(Ф.И.О родителя)

_____
(адрес проживания)

_____
(телефон)

Заявление

Прошу перечислить частичную оплату средней стоимости путёвки в _____
(название лагеря)

на_____ смену за моего ребёнка _____,
(ФИО ребенка)

обучающегося СОШ с._____ класс _____.

дата _____ _____
(подпись заявителя)

Приложение № 2 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

Начальнику МКУ ООиМП БМО
С.В. Богородову
от_____
(ФИО)
_____
_____
(серия, номер паспорта, наименование выдавшего органа, дата выдачи)
_____
(адрес регистрации и проживания)
_____
(номер телефона)

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение) Муниципальному казённому учреждению Отдел образования и молодёжной политики администрации Белогорского муниципального округа моих персональных данных и персональных данных на меня и моего ребенка _____

- фамилия, имя, отчество (родителя, ребенка);
- паспортные данные (родителя, ребенка);
- дата рождения ребенка (свидетельство о рождении);
- место работы родителя;
- номера телефонов родителя;
- СНИЛС родителя и ребенка.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

Начальнику МКУ ООиМП БМО
С.В. Богородову

Список детей обучающихся в

_____

(наименование учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения
1.		
2.		
3.		

Подпись руководителя

М.П.

Приложение № 4 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

Начальнику МКУ ООиМП БМО
С.В. Богородову

Информация для перечисления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

_____
Наименование организации отдыха и оздоровления детей

_____
Юридический адрес, почтовый адрес, телефон

№ п/п	Ф.И.О родителя	Место работы родителя с указанием на организационно-правовую форму организации	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Смена	Сумма, подлежащая оплате МКУ ООиМП БМО
1.						
2.						
Итого						

Руководитель организации отдыха и оздоровления детей _____ ФИО руководителя
(подпись руководителя)

М.П.