

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

No॒	235
	No॒

г. Белогорск

О предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2020 год

На основании ст. 74.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.11 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 448 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Амурской области», согласно решению областной межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодёжи от 10.02.2020 № 1

постановляю:

- 1. Утвердить Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей, работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2020 год согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Определить уполномоченным органом по предоставлению частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2020 году муниципальное казенное учреждение Отдел образования администрации муниципального образования Белогорского района (С.В. Богородов).
- 3. Освоение средств субсидий областного бюджета на софинансирование расходов, связанных с частичной оплатой стоимости путевок для детей, работающих граждан в организации отдыха и

оздоровления детей в каникулярное время, провести в срок до 01.10.2020 года.

- 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Ведомости Белогорского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО Белогорского района.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Белогорского района, Фоменко И.С.

Глава муниципального образования Белогорского района

Д.В.Инюточкин

Приложение к постановлению Главы муниципального образования Белогорского района от 22.04.2020 № 235

Порядок

предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года

- 1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года (далее – частичная оплата средней стоимости путёвки), расположенные на территории Амурской области. Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в Порядка признаются настоящего загородные детские оздоровительные лагеря (далее – загородные лагеря) и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций (далее – пришкольные лагеря).
- 2. Муниципальное казенное учреждение Отдел образования администрации образования Белогорского района муниципального обеспечивает предоставление информации о порядке предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления каникулярное посредством время, использования государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Информация о порядке предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3. Частичная оплата средней стоимости путевки предоставляется работающим гражданам и малообеспеченным семьям, имеющим детей в

возрасте от 6,6 до 15 лет (включительно), обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Белогорского района.

- 4. Частичная оплата стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время производится:
- в загородные лагеря в размере 3780,00 рублей, что составляет 14% от средней стоимости путевки (27 000,00 руб.), установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи для детей работающих граждан;
- в пришкольные лагеря с двухразовым питанием в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи (на 1 ребёнка до 10 лет 237,00 руб., для детей старше 10 лет 266,00 руб.).
- 5. Часть родительской платы составляет 1500,00 рублей для детей работающих граждан и 750,00 рублей для детей из малоимущих семей, оформляющих компенсацию стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи, через ГБУ «Белогорский КЦСОН», т.к. для данной категории детей устанавливается компенсация части родительской платы в размере 750,00 рублей.
- 6. Максимальная продолжительность смены в загородном лагере 21 день, пришкольном лагере 18 дней. Расчет производится пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в путевке.
- 7. За частичной оплатой средней стоимости путёвки граждане могут обратиться в МКУ Отдел образования Белогорского района или муниципальное автономное учреждение Отделение ГАУ «МФЦ Амурской области» в г. Белогорске (ул. Партизанская, д. 31, A), предоставляют заявление не позднее 15 календарных дней до начала смены по форме (приложение №1), установленной настоящим Порядком, с приложением следующих документов:
- справку с места работы, которая подтверждает фактическое место работы родителя (законного представителя) либо копия трудовой книжки, подающего заявление.
- копию свидетельства о рождении ребенка (в случае расхождения фамилии ребёнка и родителей документ, подтверждающий смену фамилии) или копию паспорта (детям с 14-ти лет);
- заявление о согласии на сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование МКУ Отдел образования Белогорского района персональных данных по форме (приложение №2), установленной настоящим Порядком;
- копию паспорта родителя (законного представителя), подающего заявление (первый разворот страниц и страница с регистрацией);
 - копия СНИЛС заявителя и ребенка.

- 8. В порядке межведомственного взаимодействия общеобразовательные организации Белогорского района предоставляют в МКУ Отдел образования Белогорского района списки детей, посещающих общеобразовательную организацию (приложение № 3). Списки подаются в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации.
- В случае корректирования или дополнения данных списков общеобразовательные организации в двухдневный срок письменно предоставляют необходимые сведения.
- 9. Сумма средств в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи, перечисляется на счет образовательной организации, осуществляющей организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием.
- 10. Частичная оплата стоимости путевок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления заявлений и документов в МКУ Отдел образования Белогорского района.
- 11. Ведущий специалист в сфере закупок МКУ ЦОУО Белогорского района:
- регистрирует заявления от граждан в журнале регистрации в соответствии с очередностью поступления заявлений;
- рассматривает приложенные к заявлению документы с целью определения соответствия пакета документов условиям и требованиям законодательства;
- в течение четырех рабочих дней с момента подачи заявления размещает информацию о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путёвок на официальном сайте МКУ Отдел образования Белогорского района в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость». В случае отсутствия в размещенном списке фамилии имени отчества ребенка, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МКУ Отдел образования Белогорского района.
- 12. Главный специалист МКУ Отдел образования Белогорского района ответственный за организацию летнего оздоровления детей ведет журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) на компенсацию части стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь. Регистрация осуществляется в соответствии с очередностью поступления заявлений и присвоением порядкового номера. Предоставление услуги осуществляется согласно порядковому номеру.
- 13. Работодатели вправе принять участие в организации отдыха и оздоровления детей работников в части компенсации родительской доли стоимости путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей.
- 14. Частичная оплата стоимости путевок организациям отдыха и оздоровления детей производится в случае наличия соответствующего договора, заключенного между организацией отдыха и оздоровления детей и МКУ Отдел образования Белогорского района.

- 15. Частичная оплата стоимости путёвок организациям отдыха и оздоровления детей при наличии соответствующего договора производится после предоставления руководителями загородных и пришкольных лагерей информации по форме (приложение №4), установленной настоящим Порядком, в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до начала смены.
- 16. Перевод частичной оплаты средней стоимости путёвки на счет загородного или пришкольного лагеря осуществляется после внесения родителем (законным представителем) родительской доли оплаты путёвки (не позднее 15 дней со дня опубликования информации о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путёвок на сайте МКУ Отдел образования Белогорского района в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость»).
- 17. По окончании смены в течение 5 дней организация отдыха и оздоровления детей направляет в МКУ Отдел образования Белогорского района список детей, отдохнувших в лагере, родителям которых была предоставлена частичная оплата стоимости путевки в загородные лагеря и пришкольные лагеря (приложение № 5).
- 18. Частичная оплата стоимости путевки выплачивается родителю (законному представителю) при предоставлении следующих документов:
 - паспорт родителя или законного представителя;
- свидетельство о рождении ребенка или паспорт, если ему исполнилось 14 лет;
- документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя), не являющегося родителем несовершеннолетнего (постановление об установлении опеки (попечительстве) над несовершеннолетним на возмездной (безвозмездной) основе; постановление о передаче в приемную семью несовершеннолетних);
- договор родителя (законного представителя) с загородным оздоровительным лагерем;
 - обратный талон из загородного оздоровительного лагеря;
- справка из общеобразовательной организации, подтверждающая обучение несовершеннолетнего в общеобразовательной организации Белогорского района;
 - квитанцию об оплате загородного оздоровительного лагеря;
- полные банковские реквизиты карты, на которую перечислят компенсацию;
 - заявление на предоставление компенсации.
- 19. Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае не соблюдения требований, установленных пунктами 3, 7, 14, 15, 16, 17 и 18 настоящего Порядка.
- 20. Количество путевок в пришкольные оздоровительные учреждения устанавливается решением межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и подростков при администрации МО Белогорского района согласно плану образовательной организации на летний период 2020 года.

заявленное количество путевок, оно мож вновь принятым решением межведомств	енной комиссии по оздоровлению и
занятости детей и подростков при админ	истрации МО Белогорского района.
	Приложение № 1 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путевок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года Начальнику МКУ Отдел образования Белогорского района С.В. Богородову
	Ф.И.О родителя
	адрес проживания
Заявлен Прошу перечислить частичную опл	
	(название лагеря)
на смену за моего ребёнка	• •
обучающегося СОШ с.	(ФИО ребенка)
обучающегося СОШ С	класс

(подпись заявителя)

дата _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путевок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года

Начальнику

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ субъекта персональных данных

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение) муниципальным казенным Отдел образования учреждением муниципального образования Белогорского района моих персональных данных и персональных данных на ребенка меня И моего

- фамилия, имя, отчество (родителя, ребенка);
- паспортные данные (родителя, ребенка);
- дата рождения ребенка (свидетельство о рождении);
- место работы родителя;
- номера телефонов родителя;
- СНИЛС родителя и ребенка.

(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)
		Приложение № 3 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путевок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года
		Начальнику
		МКУ Отдел образования
		Белогорского района
		С.В. Богородову
	Список детей об	учающихся в
	(наименование у	учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения
1.		
2.		
3.		

Подпись руководителя

М.П.

Приложение № 4 к Порядку предоставления частичной оплаты средней стоимости путевок для детей работающих граждан и малообеспеченным семьям в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2020 года

Начальнику МКУ Отдел образования Белогорского района С.В. Богородову

Список детей, отдохнувших в лагере, родителям (законным представителям), которых была предоставлена частичная оплата средней стоимости путёвок для детей, работающих граждан, в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

				-				
Наименование организации отдыха и оздоровления детей								
Юридический адрес, почтовый адрес, телефон								
№ п/п	Ф.И.О родителя (законного представителя)	Дата рождения родителя	СНИЛС	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	СНИЛС	Смена	Сумма, подлежащая оплате МКУ Отдел образования Белогорского района
1. 2.								
Итого								
•	Руководитель организации отдыха и оздоровления детей (подпись руководителя)						ФИО руководителя	
М.П.								