

Приложение

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Начальник МКУ Отдел образования
и молодёжной политики Белогорского
муниципального округа
 С.В. Богородов

Приказ № 363 р от 24.12.2020 года

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного учреждения
Отдел образования и молодёжной политики Белогорского
муниципального округа на 2021 год**

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА

№ раздела	Направления деятельности	Стр.
Содержание плана		
1.	Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседания коллегии при Главе Белогорского муниципального округа	3
2.	Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях при Главе Белогорского муниципального округа с участием глав сельсоветов, руководителей учреждений, муниципальных, сельскохозяйственных и других организаций и представителей районных общественных организаций	3
3	Проекты предложений в районные органы власти	3
4.	Вопросы, рассматриваемые на Совете отдела	3-6
5.	Лицензирование, государственная аттестация образовательных учреждений	6
6.	Постоянно действующие семинары, совещания, советы, комиссии	6-7
7.	Инспекционно - контрольная деятельность и организационно-аналитическая	7-11
8.	Семинары-совещания, информационные встречи	11-12
9.	Районные конференции, конкурсы, целевые операции, собеседования	12-19
10	Отчетность	20-30
11. План работы специалистов МКУ Отдел образования		
11.1	План работы специалиста по общему образованию	30-32
11.2	План работы специалиста по дошкольному образованию и лицензированию	33-34
11.3	План работы специалиста по воспитательной работе	34-39
11.4	План работы специалиста по организации спортивно - оздоровительной работе, жизнеобеспечения и охраны здоровья в ОУ	40-42
11.5	План работы методического кабинета	42-52
11.6	План работы специалистов опеки и попечительства	52-54
12.	План работы МКУ ЦОУО	55-57

**1. ВОПРОСЫ
ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИИ ПРИ ГЛАВЕ
БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки	Ответственные
1.	О контроле и ответственности за жилыми помещениями, закреплёнными за детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, расположенными на территориях сельских поселений Белогорского муниципального округа	04 июня 2021	Н.Н. Погасиенко

**2 ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ
НА ЗАСЕДАНИЯХ
ПРИ ГЛАВЕ БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА С УЧАСТИЕМ
ГЛАВ СЕЛЬСОВЕТОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ПРЕДПРИЯТИЙ РАЙОНА, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки	Ответственные
1.	Проведение летней оздоровительной кампании 2021 года	19 мая 2021	Г.С. Замараева

3. ПРОЕКТЫ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В РАЙОННЫЕ ОРГАНЫ ВЛАСТИ

№ п/п	Наименование предложения	срок	ответственные
1.	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	сентябрь	Н. В.Ларченко

4. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА СОВЕТЕ ОТДЕЛА

№ п/п	Наименование вопроса	срок	ответственные
1.	Результативность учебной деятельности образовательных организаций за 1 полугодие 2020/2021 учебного года	январь	Н.Р. Найденова
2.	Анализ показателей ВПР, система объективности процедур оценки качества	январь	Н.Р. Найденова
3.	Воспитательная работа образовательных организаций в I полугодии 2020-2021 учебного года	январь	Г.С. Замараева
4.	О внесении изменений в законодательство РФ в области образования	январь	Г.А.Литвин
5.	Итоги РСОКО	январь	Г.А.Литвин
6.	Организация горячего питания в общеобразовательных организациях	февраль	В.П.Масалыкин
7.	Результаты проведения итогового собеседования в 9 классах.	февраль	Н.Р. Найденова

8.	Итоги этапов ВОШ. Система объективности процедур. Кандидаты на губернаторские стипендии по итогам муниципального этапа ВСОШ.	февраль	Н.Р. Найденова
9.	О деятельности специалиста по молодежной политике	февраль	Г.А.Литвин
10.	Реализация «Целевой модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском муниципальном округе»	февраль	Г.С.Замараева О.А. Малитцкая Н.А. Омельченко
11.	Обеспеченность учебной литературой на 2021-2022 учебный год, в том числе обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.	февраль	Д. И. Сафронова Л. А. Крицкая
12.	Итоги работы отчетного финансового 2020 года	февраль	О.А. Попова
13.	Соответствие сайтов ОО законодательству (изменения в законодательстве, дополнительные требования)	февраль	Д.И.Сафронова
14.	Соблюдение мер по антитеррористической безопасности образовательными организациями	март	В.П.Масалькин Н.В.Ларченко
15.	Лицензирование ОО (отдельных видов образовательной деятельности)	март	Л. А. Крицкая
16.	Публичный отчет о деятельности системы образования БМО	март	Г.А.Литвин
17.	Деятельность службы ранней помощи детям (в возрасте до 3 лет), детям с ОВЗ и их семьям	апрель	Л. А. Крицкая Ю. А. Белозерова
18.	Система организации воспитания и социализации обучающихся в итогах воспитательной работы образовательных организаций за 2020-2021 учебный год	апрель	Г.С. Замараева
19.	Проведение летней оздоровительной кампании 2021 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	апрель	Г.С. Замараева
20.	Финансовое обеспечение дошкольного, общего и дополнительного образования.	май	Ю.В.Ананенкова
21.	О формах проведения летней кампании	май	Г.С.Замараева
22.	Анализ аттестационной кампании 2020-2021 г.	май	Ю.Ю.Кравцова
23.	Итоги образовательной деятельности в ОО района за 2020/2021 учебный год. Кандидаты на губернаторскую стипендию «отличники учебы».	июнь	Н.Р. Найденова
24.	О работе дошкольных образовательных	июнь	Л. А. Крицкая

	организаций 2020-2021 учебного года.		
25.	Об итогах воспитательной работы образовательных организаций за 2020-2021 учебный год	июнь	Г.С.Замараева
26.	О ходе проведения операции «Каникулы»	июнь	Г.С. Замараева
27.	Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.	июнь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
28.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма детей в образовательных учреждениях	июль	Г.С. Замараева В.П. Масалькин
29.	Итоги приёмки ОО к 2021-2022 учебному году	август	Н.В.Ларченко
30.	Анализ организации и обеспечения занятости несовершеннолетних в рамках летней оздоровительной кампании 2021 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замараева
31.	Об итогах проведения ГИА выпускников 9-х классов, 11 классов. Реализация «дорожной карты» по повышению качества образования и обеспечение объективности учебных достижений обучающихся. Система работы со школами с низкими результатами обучения	сентябрь	Н.Р. Найденова
32.	Анализ итогов целевой профилактической операции «Всеобуч»	сентябрь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
33.	Анализ мониторинга системы оценки качества подготовки обучающихся..	октябрь	Н.Р. Найденова
34.	Учет детей дошкольного возраста на территории Белогорского муниципального округа, комплектование групп.	октябрь	Л. А. Крицкая
35.	Антитеррористическая защищенность объектов образования	октябрь	В.П. Масалькин
36.	О проведении профилактических, противоэпидемических мероприятий в ОО	октябрь	В.П.Масалькин
37.	Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Белогорском муниципальном округе	ноябрь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
38.	Проверка документов ОУ по физической культуре МОАУ СОШ с. Светиловки, МОБУ СОШ с. Никольского	ноябрь	В.П. Масалькин
39.	Анализ методической работы за 2020-год и задачи на 2021 г.	декабрь	Ю.Ю.Кравцова

40.	Финансово-хозяйственная деятельность образовательных организаций в 2021 году	декабрь	Ю.В.Ананенкова
41.	Анализ выполнения муниципальных заданий ОО	декабрь	Г.А.Литвин

5. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия, ОУ	срок	ответственные
1.	Предоставление документов на переоформление лицензий и аккредитационных свидетельств ОУ в министерство образования и науки Амурской области в связи с переименованием ОО	В течение года	Л. А. Крицкая
2.	Консультирование заявителей по вопросам переоформления лицензий на право ведения образовательной деятельности; свидетельств об аккредитации общеобразовательных учреждений.	В течение года, по запросу	Л. А. Крицкая

6. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЕ СЕМИНАРЫ, СОВЕЩАНИЯ, СОВЕТЫ, КОМИССИИ

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Заседание комиссии по рассмотрению материалов для награждения работников отрасли образования государственными, отраслевыми, местными наградами	по отдельному плану	Г.А.Литвин Ю.Ю.Кравцова
2.	Совещание заместителей директоров по учебной работе	третий четверг каждого месяца	Н.Р. Найденова
3.	Совещание руководителей дошкольных организаций	ежемесячно	Л. А. Крицкая
5.	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе	второй четверг каждого месяца	Г.С.Замараева
6.	Заседание районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по отдельному плану	С.В. Богородов Л.А. Савинова Г.С.Замараева
7.	Работа муниципального межведомственного консилиума специалистов системы профилактики	по отдельному плану	С.В. Богородов Л.А. Савинова Г.С.Замараева
8.	Заседание муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в	Раз в квартал	С.В. Богородов Г.А. Литвин Г.С.Замараева О.А. Малитцкая

	Белогорском районе		
9.	Работа муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	февраль-сентябрь	Г.С. Замараева
10	Проведение методических занятий с преподавателями ОБЖ курса «Основы военной службы»	Последний понедельник каждого месяца 2021, военный комиссариат	В.П. Масалыкин военный комиссариат
11	Заседание аттестационной комиссии МКУ Отдела образования Белогорского района	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю.Кравцова
12	Районный методический совет	Каждый квартал	Ю.Ю.Кравцова
13	Заседание комиссии по рассмотрению вопроса о вынесении кандидатур на электронную доску почёта	Сентябрь	Ю.Ю. Кравцова
14	Районные цикловые предметные методические комиссии	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю. Кравцова
15	Объединение молодых педагогов	Каждый квартал	Ю.Ю.Кравцова
16	Методический десант	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю. Кравцова

7. ИНСПЕКЦИОННО - КОНТРОЛЬНАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Направление инспекционно-контрольной деятельности	срок	ответственные
1.	Оперативный контроль по заданию начальника отдела	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
2.	Осуществление мониторинга и оказания помощи по корректировке НПА в связи с изменением законодательства	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
3.	Контроль за деятельностью МОЦ, исполнением ДК по ПФ ДОД	в течение года	Г.А.Литвин Г.С.Замараева
4.	Осуществление мониторинга нарушений, выявленных в ходе инспекционного контроля	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
5.	Мониторинг исполнения целевых показателей муниципальной программы	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
6.	Инспекционный контроль за деятельностью ОО (документарный, выборочно)	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
7.	Деятельность администрации общеобразовательных организаций по контролю за ведением классных журналов в соответствии с НПА ОО (выборочно)	январь	Н.Р. Найденова

8.	Мониторинг знаний Правил дорожного движения среди обучающихся общеобразовательных организаций разных возрастных групп	январь	Г.С. Замараева
9.	Контроль предоставления статистического отчета по форме 85-к руководителями ДОУ	январь	Л. А. Крицкая
10.	Сравнительный анализ показателей функционирования и развития системы дошкольного образования.	январь, декабрь	Л. А. Крицкая
11.	Контроль оформления ИПР для семей, состоящих на учете в базе АИС «Семья и дети»	в течение года	Г.С. Замараева
12.	Контроль заполнения ИПР в базе АИС «Семья и дети» «кураторами случая» образовательных организаций Белогорского района	в течение года	Г.С. Замараева
13.	Учет несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних	ежемесячно	Г.С. Замараева
14.	Анализ организации работы администрации общеобразовательных организаций в части ведения документов строгой отчетности и выдачи документов государственного образца выпускникам о соответствующем уровне образования	февраль, март	Г.А.Литвин Н.Р. Найденева
15.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 76 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Г.С. Замараева
16.	Контроль за проведением профилактических противоэпидемических мероприятий в ОУ	январь-май, сентябрь-декабрь, 2021 г.	В.П. Масалыкин,
17.	Контроль за актуализацией паспортов безопасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019	январь-февраль-2021 г.	В.П. Масалыкин
18.	Проверка ОУ на предмет наличия материально-технических средств, укомплектованности учебной базы курса ОВС предмета ОБЖ, военно-патриотическом воспитании обучающихся	ноябрь 2021 (по графику)	В.П. Масалыкин, военный комиссариат г. Белогорска
19.	Контроль за проведением итогового сочинения в 11-х классах	По графику	Н.Р. Найденева
20.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства. МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки	март	Г.А.Литвин Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.В. Кудрявцева
21.	Проведение ведомственного контроля в сфере закупочной деятельности МОАУ	март	Г.А. Литвин Е.В. Кудрявцева

	СОШ с.Томичи		И.В. Кикоть К.Е. Сурина
22.	Организация и проведение семинара-учебы с начальниками пришкольных лагерей, поварами	март-апрель	Г.С. Замараева
23.	Инспекционный контроль готовности образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании 2021	апрель	Г.С. Замараева
24.	Организация планирования организованной образовательной деятельности в условиях ФГОС педагогическими работниками в ДОУ	май-июнь	Л. А. Крицкая
25.	Проверка учебных планов детей-инвалидов и детей с ОВЗ (согласно графику)	июнь	Л. А. Крицкая
26.	Сверка прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогическими работниками района в 2020-2021 году	май	Ю.Ю. Кравцова
27.	Анализ деятельности цикловых предметно-методических объединений, составление планов августовских методических секций, сценария августовской педагогической конференции	июнь	Ю.Ю.Кравцова
28.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства. МОАУ СОШ с. Нового	август	Г.А.Литвин Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.В. Кудрявцева
29.	Мониторинг оснащённости учебных кабинетов ИКТ.	август	Д.И. Сафронова
30.	Тематический мониторинг официальных сайтов ОО	В течение года	Д.И. Сафронова
31.	Еженедельный мониторинг достижения целевых показателей в ООО «Дневник.ру». Участие в еженедельных вебинарах, проводимых	В течение года	Д.И. Сафронова
32.	Контроль постановки на учёт и зачисления детей в системе АИС «Комплектование ДОО»	В течение года	Д.И. Сафронова
33.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, методических рекомендаций, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
34.	Контроль деятельности администрации ДОУ по вопросу соблюдения законодательства при приеме детей в детский сад	В течение года	Л. А. Крицкая

35.	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	июль, август	С.В. Богородов Н.В. Ларченко Руководители ОО
36.	Анализ организации воспитательной работы в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С.Замараева
37.	Инспекционный контроль реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях и реализация персонифицированного охвата обучающихся дополнительным образованием	октябрь	Г.С.Замараева
38.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства. МОАУ ДО ДЮСШ с. Возжаевки	октябрь	Г.А.Литвин Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.В. Кудрявцева
39.	Проведение ведомственного контроля в сфере закупочной деятельности МОАУ СОШ с.Светиловки	октябрь	Г.А. Литвин Е.В. Кудрявцева И.В. Кикоть К.Е. Сурина
40.	Деятельность ОО по ведению документации и работе с семьями, состоящими на учете в базе АИС «Семья и дети».	ноябрь	Г.С.Замараева
41.	Планирование новогодних мероприятий, новогодних праздников во время зимних каникул	ноябрь - январь	Г.С.Замараева
42.	Ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся, воспитанников и педагогов ОО	В течение года	В.П. Масалыкин В.П.
43.	Контроль за организацией питания учащихся в ОУ	сентябрь-май	В.П. Масалыкин
44.	Контроль за выполнением нормативов ВФСК ГТО среди обучающихся ОУ	сентябрь-май	В.П. Масалыкин
45.	Контроль за подвозом обучающихся ОО	сентябрь-май	В.П. Масалыкин
46.	Контроль обеспечения организационных аспектов инклюзивного процесса в дошкольных образовательных учреждениях	В течение года	Л. А. Крицкая
47.	Контроль организационных вопросов деятельности консультативных пунктов МДОАУ детский сад с. Возжаевки; ВРКЦ «Дошкольник» на базе МОАУ ДО ЦДО.	В течение года	Л. А. Крицкая
48.	Контроль подготовки документов на переоформление лицензий по основаниям, заявленным руководителями образовательных учреждений.	По мере поступления заявлений от лицензиатов	Л. А. Крицкая
49.	Мониторинг организации работы групп кратковременного пребывания детей в	по состоянию на 10 октября, на 20 января	Л. А. Крицкая

	общеобразовательных организациях		
50.	Консультации по вопросам нормативно-правового регулирования	В течение года	Г.А.Литвин
51.	Инспекционный контроль «Организация работы по охране труда в ОУ» совместно с представителем отдела труда ГКУ Амурской области ЦЗН г. Белогорска	октябрь-ноябрь	. В.П. Масалькин
52.	Проверка образовательных организаций совместно с Росгвардией Белогорского филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России» по Амурской области по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019	ноябрь	В.П. Масалькин
53.	Проведение ведомственного контроля в сфере закупочной деятельности ДООУ детский сад с.Возжаевки	декабрь	Г.А. Литвин Е.В. Кудрявцева И.В. Кикоть К.Е. Сурина
54.	Осуществление анализа и обеспечение контроля дошкольных учреждений по работе с Интернет-сайтом.	в течение года	Д. И. Сафронова Л. А. Крицкая
55.	Наполнение новостного раздела официального сайта Отдела образования	В течение года	Д.И.Сафронова Все специалисты

8. СЕМИНАРЫ - СОВЕЩАНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ВСТРЕЧИ

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственные
	Семинары - совещания по вопросам организации проведения ГИА в 2020-2021 учебном году	январь-май	Г.А.Литвин Н.Р. Найденова
1.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Конструктивное общение в школе. Особенности метода школьной медиации в общеобразовательных организациях Белогорского муниципального округа»	февраль	Г.С. Замараева М.А. Кушарова
2.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе по мероприятиям направления молодежной политики	февраль	Г.А.Литвин Г.С. Замараева
3.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Работа с семьями, состоящими на учете в базе АИС «Семья и дети»	октябрь	Г.С. Замараева
4.	Совещание (информационная встреча) с руководителями ОО по вопросу «Обеспечение доступности инклюзивного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) в образовательных организациях Белогорского муниципального округа: наличие учебных планов, питание, льготы»	октябрь	Л.А.Крицкая
5.	Организация родительских собраний,	сентябрь	Г.С. Замараева

	направленных на разъяснение правил применения детских удерживающих устройств и ремней безопасности при перевозке детей в транспортных средствах		С.В. Егорова
6.	Проведение метод - объединения с учителями физической культуры на базе МОАУ СОШ с. Лохвицы(возможен дистант)	февраль 2021	В.П. Масалькин, Волобуев В.И.
7.	Обучение водителей школьных автобусов по техническому минимуму безопасности дорожного движения	26-30 марта 2021г. Белогорск	В.П. Масалькин
8.	Обучение руководителей и механиков общеобразовательных учреждений по безопасности дорожного движения	25-29 марта, г. Белогорск	В.П. Масалькин
9.	Обучение руководителей образовательных учреждений и ответственных по охране труда	1-5 апреля 2021 г. Белогорск	В.П. Масалькин
10.	Семинар-практикум «Организация работы в РБД. Формирование отчетов и выгрузка данных по РБД»	Ноябрь (РБД 11) Декабрь (РБД 9)	Н.Р. Найденова

9. РАЙОННЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ, МЕРОПРИЯТИЯ, ЦЕЛЕВЫЕ ОПЕРАЦИИ, СОБЕСЕДОВАНИЯ

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Собеседования с руководителями образовательных учреждений		
1.1	Итоги работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года	январь	Н.Р. Найденова Г.С.Замараева
1.2	Итоги работы за 2 полугодие 2020-2021 учебного года, определение проблем, требующих решения в 2021-2022 учебном году	июнь	Н.Р. Найденова Г.С.Замараева
1.3	Участие в областной профильной смене ЮНАРМИЯ (возможно в дистанционном формате)	апрель	Г.С. Замараева
1.4	Участие в областных слетах, форумах РДШ (возможно в дистанционном формате)	апрель	Г.С. Замараева
1.5	Формирование учебного плана ОО на 2019-2020 учебный год	май, июнь	Н.Р. Найденова
2.	Районные целевые операции, акции		
2.1	«Условник» «Твой выбор» «Семья» «Каникулы» «Всеобуч» «Здоровье» «Нет-насилию!»	февраль-март апрель апрель-май май-август сентябрь октябрь-ноябрь ноябрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
2.2.	«Неделя дорожной безопасности детей», приуроченная к началу летних каникул	май	Г.С. Замараева Руководители ОО

2.3	«Неделя правовых знаний», посвященная началу учебного года	сентябрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.	Массовые мероприятия и акции		
3.1	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01-23.02.2021	Г.С. Замараева В.П. Масалыкин
3.2	Беседы, классные часы, приуроченные к освобождению от блокады немецко-фашистских войск города Ленинграда. Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.3	Международный день памяти жертв Холокоста		
3.4	Беседы, классные часы, приуроченные к Сталинградской битве	31.01-04.02.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.5	Районная научно-практическая конференция «Меня оценят в XXI веке» (возможен дистанционный формат)	05.02.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.6	День российской науки	08.02.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.7	День вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов в России	15.02.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.8	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		Г.С.С. Замараева Руководители ОО
3.9	Международный день родного языка	21.02.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.10	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01-23.02.2021	Г.С. Замараева В.П. Масалыкин
3.11	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2021 год	январь-февраль	Зональный Центр, В.П. Масалыкин
3.12	Районный Конкурс «Педагог года 2021»	Февраль -март	Ю.Ю.Кравцова, Д. И. Сафронова
3.13	Региональная стажировка для руководителей ОО	Февраль -март	Г.А.Литвин Ю.Ю.Кравцова Руководители ОО
3.14	Единый методический день открытых дверей	апрель	Ю.Ю. Кравцова, Д.И. Сафронова

3.15	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.16	Декадник по алкогольной и антинаркотической пропаганде	март	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.17	Международный женский день	08.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.18	Районный конкурс юных чтецов «Живая классика» (возможен дистанционный формат)	12.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.19	Муниципальный этап областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021» (возможен дистанционный формат)	19.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.20	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.21	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	25.03-30.03.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.22	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества		
3.23	Районный конкурс-соревнование юных велосипедистов «Безопасное колесо»(возможен дистанционный формат)	03 и 04.04.2021	Г.С. Замараева С.В. Егорова
3.24	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.25	Конкурс экологических агитбригад в рамках Всемирного Дня Земли (возможен дистанционный формат)	17.04.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.26	День местного самоуправления	21.04.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.27	Конкурс военно-патриотической песни «Рубежи нашей памяти» (возможен дистанционный формат)	29.04.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.28	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	30.04.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.29	Вахта памяти	09.04-09.05.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.30	Организация работы УПБ и УОУ	апрель-октябрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.31	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	апрель-май	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.32	Проведение муниципального этапа всероссийской патриотической акции «Письма	апрель-май	Г.С. Замараева Руководители ОО

	Победы»		
3.33	День семьи	15.05.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.34	День славянской письменности и культуры	24.05.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.35	Организация мероприятий, посвященных последнему звонку	25.05.2021	Г.С. Замараева, Н.Р.Найденова Ю.Ю. Кравцова
3.36	Акция «Всемирный день без табака»	31.05.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.37	День защиты детей	01.06.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.38	День русского языка – Пушкинский день России	06.06.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.39	День России	12.06.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.40	День памяти и скорби	22.06.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.41	Международный день борьбы с наркоманией	26.06.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.42	Районный смотр-конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков	июнь-август по отдельному графику	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.43	Областной слет УПБ в рамках профильной смены «Молодые хозяева Земли» (ГАУ ДПО «АМИРО»)(возможно в дистанционном формате)	июль	Г.С. Замараева
3.44	Акция милосердия «Помоги собрать ребенку в школу», «Протяни руку детям!»	август-сентябрь	Г.С.Замараева Руководители ОО
3.45	День знаний	01.09.2021	Г.С. Замараева Ю.Ю. Кравцова
3.46	Районная августовская педагогическая конференция	август	Ю.Ю.Кравцова Д.И.Сафронова
3.47	День дошкольного работника	27 сентября	Ю.Ю. Кравцова Л.А. Крицкая
3.48	Подготовка материала к предметным школьным олимпиадам	сентябрь	Ю.Ю.Кравцова Руководители РЦПМК
3.49	День учителя	5 октября	Г.А.Литвин Ю.Ю.Кравцова
3.50	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.51	Цикл мероприятий ко Дню окончания 2 Мировой войны	02.09-04.09.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.52	Неделя безопасности	01.09-05.09.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО

3.53	Международный день распространения грамотности	08.09.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.54	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.-01.10.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.55	День гражданской обороны	04.10.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.56	Международный день учителя	05.10.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.57	Международный день школьных библиотек	27.10.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.58	Акция «Засветись»	октябрь-декабрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.59	Районная научно-практическая конференция школьников по опытнической и исследовательской работе	ноябрь	Г.С.Замараева О.А.Матитцкая
3.60	День народного единства	04.11.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.61	Декада, посвящённая Дню матери	15.11.-25.11.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.62	Всемирный день отказа от курения	16.11.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.63	Международный день толерантности		
3.64	Международный день отказа от курения	21.11.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.65	День матери	25.11.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.66	Акция «Молодежь против экстремизма»	ноябрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.67	Всемирный День борьбы со СПИДом	01.12.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.68	День героев России	декабрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.69	День неизвестного солдата	декабрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.70	Международный день инвалидов	04.12.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.71	День неизвестного солдата		
3.72	День героев Отечества	09.12.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.73	День Конституции Российской Федерации	12.12.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.74	Новогодние утренники и дискотеки в ОО	24-30.12.2021	Г.С. Замараева В.П. Масалькин Руководители ОО
4.	Участие в областных мероприятиях		

4.1	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь – февраль	Н.Р. Найденова Руководители ОО
4.2	Областной этап всероссийского конкурса детского творчества «Зеленая планета» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	январь-март	Г.С. Замараева
4.3	областной экологический марафон «Экодетсво»	январь-май	Г.С. Замараева
4.4	Областной конкурс детского творчества «В равновесии с природой»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль	Г.С. Замараева
4.5	Областной конкурс детского творчества «Живые богатства планеты»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль-апрель	Г.С. Замараева
4.6	Областная военно-патриотическая профильная смена «Призывники Амура-2021» (возможен дистанционный формат)	февраль	Г.С. Замараева О.А. Малитцкая (объединение «Родина»)
4.7	Областной заочный конкурс инсценирования военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	февраль	Г.С. Замараева
4.8	Онлайн олимпиада «МИР» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	март	Г.С. Замараева
4.9	Участие в мониторинге обследования образовательных достижений обучающихся (ООДО)	март, октябрь	Н.Р. Найденова Руководители ОО
4.10	Областной этап конкурса чтецов «Живая классика» (возможен дистанционный формат)	апрель	Г.С. Замараева
4.11	Областной конкурс ландшафтных проектов школьных территорий образовательных организаций (ГАУ ДПО «АМИРО»)(возможен дистанционный формат)	апрель-ноябрь	Г.С. Замараева
4.12	Областной этап Всероссийского конкурса-соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо» (возможен дистанционный формат)	май	Г.С. Замараева
4.13	областной праздник «Праздник Эколят – Молодых защитников природы»	5 июня	Г.С. Замараева
4.14	Областной (очно-заочный) конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков (ГАУ ДПО «АМИРО»)/территории	Июль-август	Г.С. Замараева

	области по заявке		
4.15	Областной конкурс школьных дворов (ГАУ ДПО «АМИРО»)	Июль-август	Г.С. Замараева
4.16	Областной (очно-заочный) конкурс на лучшую экологическую тропу образовательной организации (ГАУ ДПО «АМИРО») /территории области по заявке	Июль-август	Г.С. Замараева
4.17	Областной этап всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	октябрь	Г.С. Замараева
4.18	Участие в областном конкурсе "Юннат года" в рамках областной профильной смены "Лидер юннатского движения" (ГАУ ДПО «АМИРО») (возможен дистанционный формат)	ноябрь	Г.С. Замараева
4.19	областная научно-практическая конференция школьников по исследовательской работе(возможен дистанционный формат)	ноябрь	Г.С. Замараева
4.20	Областной конкурс детского творчества «Базовый национальные ценности» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	декабрь	Г.С. Замараева
4.21	Проведение государственной итоговой аттестации 9,11 классов	Май-июль, сентябрь	Н.Р.Найденова
4.22	Областной этап конкурса «Учитель года Амурской области - 2021»	апрель	Ю.Ю.Кравцова Д. И. Сафронова
4.23	Областной этап конкурса «Воспитать человека 2021»	ноябрь	Ю.Ю. Кравцова
5.	Районные и областные спортивно-массовые мероприятия		
5.1	Районный зимний фестиваль ВФСК ГТО среди учащейся молодежи Белогорского района	18 февраля, с. на базе общеобразовательных организаций	В.П.Масалыкин, ОО
5.2	Волейбол (юноши и девушки)	03 марта, на базе ОО	В.П.Масалыкин, ОО
5.3	«Президентские игры» 1-11 классы	15-18 марта с. на базе ОО	В.П.Масалыкин, ОО
5.4	Мини-футбол (средняя группа) (район)	04-10 апреля, на базе ОО	В.П.Масалыкин, ОО

5.5	Районный летний фестиваль ВФСК ГТО среди учащейся молодежи Белогорского района	11-12 апреля 2021, на базе ОО	В.П.Масалыкин
5.6	Первенство района по русской лапте	22-24 апреля с. Лохвицы юноши 25-27 апреля с. Лохвицы девушки	В.П.Масалыкин, ОО
5.7	Лёгкая атлетика (район)	27 апреля с. Васильевка	В.П.Масалыкин
5.8.	Участие в областном летнем фестивале ВФСК ГТО среди учащейся молодежи	12 мая г. Благовещенск	В.П.Масалыкин
5.9.	Учебные сборы среди юношей 10 классов	13-17 мая при войсковой части г. Белогорск	В.П.Масалыкин
5.10	Первенство района по русской лапте	21 сентября с. Лохвицы	В.П.Масалыкин
5.11	Первенство района по русской лапте	22 сентября с. Лохвицы	В.П.Масалыкин
5.12	Первенство района по легкоатлетическому кроссу	28 сентября с. Васильевка	В.П.Масалыкин
5.13	Первенство района по настольному теннису	18 ноября с. Васильевка	В.П.Масалыкин
5.14	Первенство района по баскетболу (юноши, девушки)	11 декабря с. Возжаевка	В.П.Масалыкин
5.15	Шахматы районные	15.12.2021 г с. Возжаевка	В.П. Масалыкин

ОТЧЕТНОСТЬ

10. Аналитико-мониторинговая деятельность		
10.1. Ежедневный мониторинг		
май – август	Мониторинг готовности образовательных организаций к новому учебному году	Н.В.Ларченко А.Н. Руткевич
сентябрь – октябрь	Мониторинг подключения зданий образовательных организаций к теплоснабжению	Н.В.Ларченко А.Н. Руткевич

ноябрь-апрель	Мониторинг теплового режима в образовательных организациях области	Н.В.Ларченко А.Н. Руткевич
сентябрь-май	Мониторинг организация питания обучающихся в ОО	В.П. Масалыкин
в течение года ежедневно	Мониторинг поступления и расхода ГСМ по каждому водителю отдельно	Л.П. Сокольникова
в течение года ежедневно	Обработка меню-требование по многодетным, списание продуктов питания в программе 1С, составление оборотной ведомости	Л.П. Сокольникова
в течение года ежедневно	Списание материальных ценностей в программе 1С по счету 105.31;105.32;105.33;105.34;105.35;105.36. Составление ведомостей и актов на списание материальных ценностей.	Л.П. Сокольникова
в течение года ежедневно	Выписка доверенностей па получение материальных ценностей по всем учреждениям	Л.П. Сокольникова
в течение года ежедневно	Расчеты по авансовым платежам	Е.А.Труфанова
в течение года ежедневно	Обработка меню-требований по ОВЗ, списание продуктов питания	Е.А.Труфанова
в течение года ежедневно	Обработка счетов	Е.А.Труфанова, О.П. Ковтун, Е.В.Поздеева, Л.П. Сокольникова
в течение года ежедневно	Обработка родительской платы	Ковтун О.П.
в течение года ежедневно	Обработка пакета документов вновь прибывших детей при поступлении в детский сад	Ковтун О.П.
в течение года ежедневно	Обработка меню-требования	Ковтун О.П.
сентябрь-май	Мониторинг организация питания обучающихся в ОО	В.П. Масалыкин
10.2. Еженедельный мониторинг		
в течение года	Мониторинг заболеваемости по ОРВИ, гриппу и внебольничными пневмониями	В.П. Масалыкин
каждый вторник	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования во исполнение пункта 3 вопроса 6 протокола № 48 заседания оперативного штаба по организации проведения мероприятий, направленных на предотвращение завоза и распространения на территории Амурской области новой коронавирусной инфекции(Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
каждый четверг	Мониторинг заболеваемости обучающихся, частичного или полного закрытия классов (групп), образовательных организаций	В.П.Масалыкин
по пятницам	Оформление заявки на заказ денег	Е.В.Поздеева
10.3. Ежемесячный мониторинг (на указанное число месяца, следующего за отчетным)		
До 20 числа каждого месяца	Электронный паспорт системы образования Белогорского района	Г.А.Литвин

до 05 числа каждого месяца	Мониторинг посещаемости занятий в ОО	Н.Р. Найденова
до 28 числа	Организации питания обучающихся в образовательных организациях в министерство образования и науки Амурской области, Роспотребнадзор по г. Белогорск и Белогорскому району	В.П.Масалыкин
до 30 числа июнь-сентябрь	Мониторинг проведения оздоровительной кампании детей	Г.С.Замараева
до 03 числа	Мониторинг самовольных уходов обучающихся	Г.С.Замараева
ежемесячно до 3 числа	Мониторинг маркеров деструктивного поведения несовершеннолетних, обучающихся в общеобразовательных организациях(Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
до 24 числа ежемесячно	Мониторинг об охвате обучающихся дополнительными образовательными программами (1ДОП) (Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
до 20 числа ежемесячно	Мониторинг численности детей, охваченных дополнительными общеобразовательными программами (гугл-форма) (Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
до 30 числа ежемесячно	Мониторинг «1-Воспитание»(Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
До 10 января	Годовой отчет о затраченных энергоресурсах	А.Н. Руткевич
ежемесячно	Обработка счетов и счетов фактур по услугам и выполненным работам, формирование оборотных ведомостей и журнала № 4	Е.В.Поздеева
ежемесячно	Формирование актов –сверок по расчетам с организациями и поставщиками	Е.В.Поздеева
Один раз в месяц	Начисление амортизации ОС	Е.А.Труфанова
ежемесячно	Начисления компенсации родительской платы	Ковтун О.П.
ежемесячное	Обработка меню-требований по 1-4 нач.кл и списание продуктов в 1с	Е.В.Поздеева
Ежемесячно	Разноска книги по оборотам с поставщиками	Е.В.Поздеева
ежемесячно	Разноска платежных поручений по заказанным счетам	Е.В.Поздеева
	Отчет об обязательствах, принятых учреждением (форма 0503738)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
До 05 числа каждого месяца	Отчет по расходу ГСМ, анализ остатков ГСМ.	Л.П. Сокольникова
ежемесячно до 05 числа	Мониторинг задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОО	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета Российской Федерации	О.А.Попова

До 05 числа месяца	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	О.А.Попова Ю.В.Ананенкова
До 05 числа месяца	Отчет летнее оздоровление и софинансирования организации отдыха детей	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения об использовании средств субвенции, полученной из областного бюджета на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательных учреждениях	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения о расходовании иных межбюджетных трансфертов бюджетами муниципальных районов и городских округов на обеспечение расходов на реализацию общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Отчет Интернет Отдел образования Белогорского района	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Отчет по услугам банка компенсации части родительской платы	О.А.Попова
До 05 числа каждого месяца	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 0503387)	О.А.Попова Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет об осуществлении закупок товаров, работ, услуг (по казенные и бюджетные учреждения)	И.В.Кикоть
До 10 числа каждого месяца	Ежемесячный отчет по закупкам в соответствии с частью 19 статьи 4 закона №223 ФЗ	И.В.Кикоть
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 05 числа каждого месяца	Отчет по жилищно-коммунальному хозяйству (форма ЖКХ-1)	Ю.В.Ананенкова
До 15 числа каждого месяца	Отчет о внебюджетных доходах	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемой на осуществление государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также на выплату вознаграждения приемным родителям.	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемой на предоставление доп. гарантий по соц. поддержке детей сирот	Ю.В.Ананенкова

До 7 числа каждого месяца	Отчет об использовании субвенции, выделяемой бюджетам муниципальных районов и городских округов на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенции из областного бюджета, предоставляемой на осуществление государственного полномочия по предоставлению единовременной денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет об использовании субвенции, полученной из областного бюджета на обеспечение жилыми помещениями детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам специализированного найма жилых помещений	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма отчета по достигнутым показателям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Формы отчетов по заключенным соглашениям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма мониторинга реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда муниципальных учреждений	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет о пожарной безопасности	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Сведения по достижению показателей результативного предоставления субсидий	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет по сети штатам (форма 624)	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма отчета по достигнутым показателям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Формы отчетов по заключенным соглашениям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг по сети штатам	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма мониторинга реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда	Ю.В.Ананенкова

	муниципальных учреждений	
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг качества финансового менеджмента	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Прогноз по неналоговым доходам	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет об осуществлении закупок товаров, работ, услуг (по казенным и бюджетным учреждениям)	Ю.В.Ананенкова
До 4 числа каждого месяца	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма П-1)	Статист
До 6 числа каждого месяца	Сведения об объеме платных услуг населению (форма П (услуги))	Статист
До 15 числа каждого месяца	Сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма П-4)	Статист
До 5 числа каждого месяца	Информация о средней заработной плате работников прочих муниципальных учреждений Белогорского района (Отчёт в отдел экономического развития и прогнозирования)	Статист
До 5 числа каждого месяца	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма 0606048)	Статист
До 30 числа каждого месяца	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма П5-М)	Статист
До 25 числа (ежемесячно)	Заявка-подтверждение на курсовые мероприятия педагогических работников	Л.А. Крицкая
До 25 числа (ежемесячно)	Отчет об исполнении регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	Ю.Ю. Кравцова
10.4. Ежеквартальный мониторинг (на указанное число месяца, следующего за отчетным кварталом)		
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет о реализации муниципальной программы	Г.А.Литвин
в течение года (квартальный)	Мониторинг мероприятий в рамках Комплекса мер направленных на совершенствование государственной политики в области развития, защиты и поддержки русского языка.	Н.Р. Найденова
до 1 числа месяца	Мониторинги в «АМИРО» (Организации и развития	Л.А.Крицкая

до 25 числа месяца до 20 числа месяца (ежеквартально)	инклюзивного образования Амурской области. Реализации мероприятий в общеобразовательных организациях области. Исполнения «Дорожной карты»)	
до 5 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет о количестве работников в образовательных организациях Белогорского района от 25 до 65 лет, прошедших по направлению работодателя повышение квалификации (профессиональную переподготовку)	Л.А. Крицкая
до 15 числа следующего за отчетным кварталом	Сведения о потребности образовательных организаций в педагогических кадрах	Ю.Ю. Кравцова
до 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет по муниципальным услугам в ГАС-Управление по форме 1-МУ	Д.И.Сафронова
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет о исполнении поручения по закупке продуктов питания ОО	Н.В. Ларченко
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Сведения о расходовании субвенций, предоставляемой из областного бюджета на обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц	О.А.Попова
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отчет о затраченных энергоресурсах	А.Н. Руткевич
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обработка чеков ГСМ ,сверка с отчетом по транзакциям ГСМ по каждому водителю отдельно	Л.П. Сокольникова
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обработка путевых листов, составление отчета по каждому водителю	Л.П. Сокольникова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения о количестве подведомственных получателей бюджетных средств (форма 0503161)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения об исполнении бюджета (форма 0503164)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет об обязательствах, принятых учреждением (форма 0503738)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (форма 0503166)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет по жилищно-коммунальному хозяйству (форма ЖКХ-2)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (форма 0503775)	Ю.В.Ананенкова

месяца		
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Информация о ходе реализации муниципальных программ	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Расходы на содержание организаций муниципального самоуправления	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально	Информация о расходах местного бюджета	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 15 числа следующего месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 15 числа следующего месяца после квартала	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма ЗП-образование)	Статист
До 08 числа следующего месяца после квартала	Сведения о неполной занятости и движении работников (форма П4-НЗ)	Статист
До 20 числа следующего месяца после квартала	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (форма П-2)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Отчёт о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований» Расшифровка заработной платы, пояснительная записка областного бюджета по опеке и попечительству (форма 14-МО)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Расходы на оплату труда органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений Белогорского района (отчёт в фин. управление)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Данные о численности работников органов местного самоуправления и расходах на её содержание (отчёт в фин. управление (Форма ОМС))	Статист
10.5. Ежегодный мониторинг		
До 01 января	Количественные показатели детей (по возрастной градации до 3 лет, до 7 лет), проживающих в районе ; охваченных всеми формами дошкольного образования	Л.А.Крицкая
ежегодно до 10 января	Отчет о реализации муниципальной программы системы образования	Г.А.Литвин
До 01.02.	Отчет РСОКО	Г.А.Литвин
До 25.10.	Мониторинг системы образования	Г.А.Литвин

до 25 июля	Отчет по итогам года учебная деятельность (по форме)	Н.Р. Найденова
01 – 15.09.2018 г.	Мониторинг количества обучающихся в ОО, классов – комплектов.	Н.Р. Найденова
До 10 октября	Отчет по самоопределению выпускников 9,11 классов	Н.Р. Найденова
До 05 ноября, До 05 декабря	Отчет по итогам школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Н.Р. Найденова
Ноябрь-декабрь	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг НОКО	Г.А.Литвин Д.И.Сафронова
до 29 декабря	Подготовка годовых отчетов по форме 1-ФК, 5-ФК № 2 ГТО, анализ работы физкультурно-массовой работы ОУ	В.П. Масалыкин
до 24 декабря	Отчет о травматизме обучающихся в ОО	В.П. Масалыкин
ежегодно до 01 февраля и до 15 августа	Перечень остродефицитных вакансий в ОО Белогорского района для трудоустройства членов педотряда ФГБОУ БГПУ	Ю.Ю.Кравцова
ежегодно до 01 июля	Сведения о проведении аттестации педагогических работников	Ю.Ю.Кравцова
ежегодно до 01 февраля и до 15 августа	Перечень остродефицитных вакансий в ОО Белогорского района для трудоустройства членов педотряда ФГБОУ БГПУ	Ю.Ю. Кравцова
июнь, декабрь	Сведения об улучшении жилищных условий работников системы образования Амурской области	Ю.Ю.Кравцова
ежеквартально	Сведения о количестве работников в возрасте от 25 до 65 лет, прошедших по направлению работодателя повышение квалификации (профессиональную подготовку, переподготовку)	Л.А. Крицкая
До 15 января нового календарного года	Мониторинг предоставления муниципальных услуг	Д.И. Сафронова
Июль-август	Занесение в ФИСФРДО данных о документах б образовании (аттестаты)	Д.И. Сафронова
Один раз в год	Списание просроченной и невостребованной кредиторской задолженности по поставщикам	Е.В.Поздеева
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Л.П. Сокольникова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Е.А.Труфанова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Е.В.Поздеева
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Ковтун О.П.
до 1 апреля	Отчет об объеме закупок у СМП и СО НКО следующего за отчетным годом (ч. 4 ст. 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ);	И.В.Кикоть
март, май, август, октябрь	Проведение ведомственных проверок по соблюдению законодательства в сфере мун. закупок.	И.В.Кикоть
Полугодовой	Отчет о пожарной безопасности	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 30 апреля	Мониторинг качества финансового менеджмента	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 10 июля	Прогноз по неналоговым доходам	Ю.В.Ананенкова
Полугодовой	Сведения по достижению показателей результативного предоставления субсидий	Ю.В.Ананенкова

До 20 февраля ежегодно	Отчет по сети штатам (форма 624)	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 24 мая	Мониторинг по сети штатам	Ю.В.Ананенкова
До 1 апреля	Отчет об объеме закупок у СМП и СО НКО следующего за отчетным годом (ч. 4 ст. 30 этого Закона) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ;	Ю.В.Ананенкова
по результатам отдельного этапа исполнения контракта	Отчет об исполнении контракта (результатах отдельного этапа исполнения контракта) (ст. 103 Закона о контрактной системе) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ.	Ю.В.Ананенкова
До 10 октября	Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (форма ОО-1)	Статист
До 15 апреля	Сведения о финансировании и расходах учреждения, реализующие программы общего образования (форма ОО-2)	Статист
До 01 апреля	Сведения об инвестиционной деятельности (форма П-2 инвест)	Статист
До 01 марта	Сведения об объеме платных услуг населению (форма 1-услуги)	Статист
До 10 февраля	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (форма 2-МС)	Статист
До 1 сентября	Сведения о детском оздоровительном учреждении (форма 1-ОЛ)	Статист
До 01 февраля	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (форма 1-ДОП)	Статист
До 20 марта	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3-ИНФОРМ)	Статист
До 20 января	Сведения об учреждении дополнительного образования детей (форма 1-ДО)	Статист

До 16 января	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (форма 85-К)	Статист
До 1 апреля	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма 11-краткая)	Статист
До 8 апреля	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3-информ)	Статист
До 28 ноября	Сведения о численности и потребности организаций в работниках по профессиональным группам (форма 1-Т проф)	Статист
10.6. Мониторинг иной периодичности		
в течение года	Мониторинг реализации государственных программ и проектов в сфере образования	Г.А.Литвин Н.В.Ларченко
в течение года	Мониторинг реализации Указов Президента Российской Федерации	Г.А.Литвин Н.В.Ларченко
в течение года	Отчетность по Концепциям учебных предметов, предметных областей, ДК по ШНОР, по ПФ ДОД	Г.А.Литвин специалисты
в течение года	Отчетность о реализации НЦ «Образование»	Г.А.Литвин Н.В.Ларченко
Отчетность органов опеки и попечительства		
I	Отчеты	
Ежемесячно до 01 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Реестр получателей денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	Н.Н. Погасиенко
III	Реестры	
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Информация о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	Н.Н.Погасиенко
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на семейные формы воспитания	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых родители ограничены в родительских правах или находятся в местах лишения свободы	Л.А. Савинова

Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в кровные семьи из государственных учреждений	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Информация о случаях немедленного отобрания детей	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку	Л.А. Савинова
Еженедельно	Информация по жизнеустройству детей в возрасте от 0 до 18 лет, помещенных в учреждения здравоохранения	Л.А. Савинова
Ежедневно	Информация по внесению в реестры ЕГИССО	Л.А. Савинова

11. ПЛАНЫ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ОТДЕЛА

11.1 План работы специалиста по общему образованию (Н.Р. Найденова)

Совещание заместителей руководителей по УВР	
Совещания, семинары для заместителей директоров по УР	Каждый 3-й четверг месяца
Контрольно-инспекционная деятельность	
Контроль и сопровождение участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам	Октябрь - февраль
Текущий контроль подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных организаций	Сентябрь - май
Проверка книг для учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании образовательных учреждений Белогорского района за 2020/2021 учебный год	В соответствии с графиком проверок
Формирование учебного плана	01.06.2021 – 08.09.2021
Контроль за проведением целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных организациях	Август-сентябрь
Выездная инспекционная проверка в ОО, в рамках профилактической операции «Всеобуч» по выполнению Закона РФ «об образовании», получения несовершеннолетними обязательного основного общего образования, ведущего работу по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих или пропускающих занятия в школе без уважительной причины	Сентябрь
Контроль и сопровождение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Октябрь - ноябрь

Контроль и сопровождение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь
Контроль и сопровождение за участием в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь - февраль
Контроль и сопровождение организации дистанционного и домашнего обучения	Весь период
Контроль за проведением регионального мониторинга качества образования обучающихся	Декабрь
Контроль за участием во Всероссийских проверочных работах	Сентябрь-октябрь, март - май
Контроль за проведением итогового сочинения в 11-х классах	5 апреля, 21 апреля, 5 мая
Контроль за проведением итогового собеседования в 9-х классах	10 февраля, 10 марта, 17 мая
Формирование списка победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам претендующих на получение губернаторской стипендии	До 25 января 2021
Формирование списка «отличников учебы» претендующих на получение губернаторской стипендии	До 01 июня 2021
Готовность пунктов проведения экзаменов ГИА	До 20.05.2021
Информационно-аналитическая деятельность	
Анализ работы образовательных организаций за I полугодие 2020/2021 учебного года	До 17.01.2021
Анализ работы образовательных организаций за 2020/2021 учебный год (на основе отчетов общеобразовательных организаций)	До 15.07.2021
Мониторинг количества первоклассников	15.02.2021-01.09.2021
Мониторинг: устройство выпускников основной и средней школы	До 20.09.2021
Информация о ходе проведения целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных учреждениях Белогорского района	До 31.08.2021
О режиме работы общеобразовательных организаций	До 03.10.2021
О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	До 07.12.2021
Анализ проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (отчет согласно представленным формам)	До 05.12.2021
Анализ мониторинга системы оценки качества подготовки обучающихся	до 15.10.2021
Организационно-управленческая деятельность	
Предоставление отчетности за I полугодие 2020/2021 учебного года заместителями директоров по УВР	17.01.2021
Контроль за участием школьников 9-11 классов, победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2020/2021 учебного года в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	с 12.01.2021 - 25.02.2021
Формирование базы участников ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) 2021 года с помощью специализированного программного обеспечения «Сбор РБД» с указанием предметов (по индивидуальному графику)	01.02.2021, 01.03.2021
Консультации для руководителей ППЭ (Е.И. Мелихова, ППЭ 9002), (М.П. Грицан, ППЭ 9003), (Л.В. Нечепуренко, ППЭ 9001).	Весь период
Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах.	5 апреля, 21 апреля, 5 мая

	мая
Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах.	10 февраля, 10 марта, 17 мая
Организация и контроль за проведением ГИА-2021 (биология, история, русский язык, иностранные языки, химия, математика, обществознание, физика, география, литература)	Май – сентябрь 2021
Реализация комплекса мер, направленных на проведение целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных учреждениях Белогорского района	До 30.08.2021
Контроль и сопровождение формирования заявки на аттестационно - бланочную и учебно-педагогическую документацию, на ученические медали.	Сентябрь - декабрь 2021
Организация и проведение регионального мониторинга качества обучающихся	Декабрь
Контроль и сопровождение участия победителей всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в олимпиаде по избирательному праву	Ноябрь- декабрь
Предоставление пакетов документов победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам претендующих на получение губернаторской стипендии	До 25 января 2021
Предоставление пакетов документов «отличников учебы» претендующих на получение губернаторской стипендии	До 01 июня 2021
Организация площадок на базе образовательных организаций для участия во Всероссийских акциях (Большой этнографический диктант, Большой географический диктант, Теститрование по ВОВ)	Весь период
Областные и районные мероприятия	
Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020/2021 учебном году	Январь – февраль 2021
Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году	Октябрь 2021
Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2021/2022 учебного года	Ноябрь – декабрь 2021
Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классах	май-июнь 2021
Региональный мониторинг оценки качества обучающихся	декабрь

**11.2 План работы специалиста
по вопросам дошкольного образования, лицензированию (Крицкая Л. А.)**

1	Совещание руководителей образовательных учреждений	<u>ответственные</u>
1.1.	Совещание руководителей дошкольных организаций (по отдельному плану, один раз в два месяца)	В течение года
2	Контрольно-инспекционная деятельность	
2.1.	Выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части получения качественного дошкольного - первого уровня общего образования (документарные, выездные проверки)	В течение года
2.2.	Мониторинг организации работы кратковременных групп по формированию предпосылок учебной деятельности в общеобразовательных учреждениях	В течение года, сентябрь-октябрь
2.3.	Контроль за предоставлением статистического отчета по форме 85-к руководителями ДООУ	Январь
2.4.	Контроль деятельности администрации ДООУ по вопросу соблюдения законодательства при приеме детей в детский сад; при организации питания детей; при организации платных образовательных услуг	В течение года
2.5.	Контроль деятельности руководителей ДО за совершенствованием содержания дошкольного образования посредством введения ФГОС ДО.	В течение года
2.6.	Мониторинг посещаемости ДООУ, групп полного дня пребывания детей дошкольного возраста (ежедневно; отчет в министерство образования и науки Амурской области – до 6 числа каждого месяца)	В течение года
2.7.	Контроль организационных вопросов деятельности консультативных пунктов: МДОАУ детский сад с. Возжаевки; ВРКЦ «Дошкольник» на базе МОАУ ДО ЦДО с.Возжаевки	В течение года
2.8.	Контроль за подготовкой документов на переоформление лицензий по основаниям, заявленным руководителями образовательных учреждений.	По мере необходимости
3	Информационно-аналитическая деятельность	
3.1	Нормативное сопровождение введения и реализации ФГОС ДО.	В течение года
3.2	Подготовка: - реестра образовательных учреждений МО Белогорского района; - сводной информации по учету детей дошкольного возраста; - отчета «Показатели развития системы дошкольного образования»); - сведений об образовательных учреждениях (по состоянию на 1 сентября);	В течение года

	- информации о состоянии дошкольного образования.	
3.3	Корректирование муниципальной программы образования в части дошкольного образования	В течение года Л. А. Крицкая
3.4	Составление анализа работы по курируемым направлениям деятельности за 2020 год, планирование на 2021 год в аспекте дошкольного образования; лицензирования и государственной аккредитации ОУ района.	До 10.12.2020 Л. А. Крицкая
3.7.	Взаимодействие со СМИ (по мере необходимости)	В течение года Л. А. Крицкая
3.8.	Осуществление анализа и обеспечение контроля дошкольных учреждений по работе с Интернет сайтом.	В течение года Л. А. Крицкая
4		
Организационно-управленческая деятельность		
4.1	Подготовка проектов инструктивно-распорядительных документов (приказов; положений; планов-заданий и итоговых справок) по курируемым направлениям деятельности.	В течение года Л. А. Крицкая
4.2	Предоставление документов на переоформление лицензий ОУ в министерство образования и науки Амурской области (по обращению заявителей)	По графику Л. А. Крицкая
4.3	Консультирование заявителей по вопросам переоформления лицензий на право ведения образовательной деятельности; свидетельств об аккредитации общеобразовательных учреждений.	В течение года, по запросу Л. А. Крицкая
4.4	Подготовка информации по охвату детей дошкольными образовательными услугами в министерство образования и науки Амурской области по запрашиваемым формам.	В течение года, по мере поступления Л. А. Крицкая
4.5	Координирование эффективности деятельности педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений.	В течение года Л. А. Крицкая
4.6	Контроль деятельности педагогических работников дошкольных учреждений по участию в конкурсе «Воспитать человека -2021».	В течение года Л. А. Крицкая
4.7	Сравнительный анализ показателей функционирования и развития системы дошкольного образования.	В течение года сентябрь-май Л. А. Крицкая

**11.3 План работы
специалиста по воспитательной работе (Г.С.Замараева)**

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Об итогах воспитательной работы образовательных организаций в I полугодии 2020-2021 учебного года	январь	Г.С. Замараева
2.	Реализация «Целевой модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском муниципальном округе»	февраль	Г.С. Замараева О.А. Малитцкая Н.А. Омельченко
3.	Подготовка и проведение цикла мероприятий на территории района, посвященных 76-годовщине Победы в Великой Отечественной войне	март	Г.С. Замараева
4.	Проведение летней оздоровительной кампании 2021 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	апрель	С.В. Богородов Г.С. Замараева
5.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании 2021 года	май	Г.С. Замараева
6.	Об итогах воспитательной работы образовательных организаций за 2020-2021 учебный год	июнь	С.В. Богородов Г.С. Замараева
7.	О ходе проведения операции «Каникулы»	июнь	Г.С. Замараева
8.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма детей в образовательных учреждениях	июнь	Г.С. Замараева В.П. Масалыкин
9.	Анализ организации и обеспечения занятости несовершеннолетних в рамках летней оздоровительной кампании 2021 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замараева
10.	Анализ итогов целевой профилактической операции «Всеобуч»	сентябрь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
11.	Анализ инспекционного контроля реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях и реализация персонифицированного охвата обучающихся дополнительным образованием	ноябрь	Г.С. Замараева
12.	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе	второй четверг каждого месяца	Г.С. Замараева
13.	Заседание районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	по отдельному плану	С.В. Богородов Г.С. Замараева
14.	Работа муниципального межведомственного консилиума специалистов системы профилактики	по отдельному плану	С.В. Богородов Г.С. Замараева
15.	Заседания муниципальной рабочей группы	Раз в квартал	С.В. Богородов

	по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском районе		Г.А. Литвин Г.С. Замаева О.А. Малитцкая
16.	Работа муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	февраль-сентябрь	С.В. Богородов Г.С. Замаева

Инспекционно- контрольная деятельность

№ п/п	Направление инспекционно- контрольной деятельности	срок	ответственные
1.	Контроль оформления ИПР для семей, состоящих на учете в базе АИС «Семья и дети»	в течение года	Г.С. Замаева
2.	Контроль заполнения ИПР в базе АИС «Семья и дети» «кураторами случая» образовательных организаций Белогорского района	в течение года	Г.С. Замаева
3.	Учет несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних	ежемесячно	Г.С. Замаева
4.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 76 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Г.С. Замаева
5.	Организация и проведение семинара-учебы с начальниками пришкольных лагерей, поварами	март-апрель	Г.С. Замаева
6.	Инспекционный контроль готовности образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании 2021	апрель	Г.С. Замаева
7.	Анализ организации воспитательной работы в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замаева
8.	Инспекционный контроль реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях и реализация персонифицированного охвата обучающихся дополнительным образованием	октябрь	Г.С. Замаева
9.	Деятельность ОО по ведению документации и работе с семьями, состоящими на учете в базе АИС «Семья и дети».	ноябрь	Г.С. Замаева
10.	Планирование новогодних мероприятий, новогодних праздников во время зимних каникул	ноябрь - январь	Г.С. Замаева

Семинары-совещания

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственные
1.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Конструктивное общение в школе. Особенности метода школьной медиации в общеобразовательных организациях Белогорского муниципального округа»	февраль	Г.С. Замараева М.А. Кушарова

1. Собеседования с руководителями образовательных учреждений		
1.1	Итоги работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года	январь
1.2	Итоги работы за 2 полугодие 2020-2021 учебного года, определение проблем, требующих решения в 2021-2022 учебном году	июнь
1.3	Участие в областной профильной смене ЮНАРМИЯ (в т.ч. в дистанционном формате)	апрель
1.4	Участие в областных слетах, форумах РДШ (в т.ч. в дистанционном формате)	апрель
2. Районные целевые операции, акции		
2.1	«Условник» «Твой выбор» «Семья» «Каникулы» «Всеобуч» «Здоровье» «Нет-насилию!»	февраль-март апрель апрель-май май-август сентябрь октябрь-ноябрь ноябрь
2.2.	«Неделя дорожной безопасности детей», приуроченная к началу летних каникул	май
2.3	«Неделя правовых знаний», посвященная началу учебного года	сентябрь
3. Массовые мероприятия и акции		
3.1	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01- 23.02.2021
3.2	Беседы, классные часы, приуроченные к освобождению от блокады немецко-фашистских войск города Ленинграда. Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01.2021
3.3	Международный день памяти жертв Холокоста	
3.4	Беседы, классные часы, приуроченные к Сталинградской битве	31.01- 04.02.2021
3.5	Районная научно-практическая конференция «Меня оценят в XXI веке» (дистанционный формат)	05.02.2021
3.6	День российской науки	08.02.2021
3.7	День вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов в России	15.02.2021
3.8	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	
3.9	Международный день родного языка	21.02.2021
3.10	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03.2021
3.11	Декадник по алкогольной и антинаркотической пропаганде	март
3.12	Международный женский день	08.03.2021
3.13	Районный конкурс юных чтецов «Живая классика» (в дистанционном	12.03.2021

	формате)	
3.14	Муниципальный очный этап областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2021» (в дистанционном формате)	19.03.2021
3.15	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2021
3.16	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	25.03-
3.17	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	30.03.2021
3.18	Районный конкурс-соревнование юных велосипедистов «Безопасное колесо»(в дистанционном формате)	03 и 04.04.2021
3.19	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.2021
3.20	Конкурс экологических агитбригад в рамках Всемирного Дня Земли (в дистанционном формате)	17.04.2021
3.21	День местного самоуправления	21.04.2021
3.22	Конкурс военно-патриотической песни «Рубежи нашей памяти» (в дистанционном формате)	29.04.2021
3.23	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	30.04.2021
3.24	Вахта памяти	09.04- 09.05.2021
3.25	Организация работы УПБ и УОУ	апрель-октябрь
3.26	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	апрель-май
3.27	Проведение муниципального этапа всероссийской патриотической акции «Письма Победы»	апрель-май
3.28	День семьи	15.05.2021
3.29	День славянской письменности и культуры	24.05.2021
3.30	Организация мероприятий, посвященных последнему звонку	25.05.2021
3.31	Акция «Всемирный день без табака»	31.05.2021
3.32	День защиты детей	01.06.2021
3.33	День русского языка – Пушкинский день России	06.06.2021
3.34	День России	12.06.2021
3.35	День памяти и скорби	22.06.2021
3.36	Международный день борьбы с наркоманией	26.06.2021
3.37	Районный смотр-конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков	июнь-август по отдельному графику
3.38	Областной слет УПБ в рамках профильной смены «Молодые хозяева Земли» (ГАУ ДПО «АМИРО»)(в дистанционном формате)	июль
3.39	Акция милосердия «Помоги собрать ребенку в школу», «Протяни руку детям!»	август- сентябрь
3.40	День знаний	01.09.2021
3.41	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09.2021
3.42	Цикл мероприятий ко Дню окончания 2 Мировой войны	02.09- 04.09.2021
3.43	Неделя безопасности	01.09- 05.09.2021
3.44	Международный день распространения грамотности	08.09.2021
3.45	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.- 01.10.2021
3.46	День гражданской обороны	04.10.2021

3.47	Международный день учителя	05.10.2021
3.48	Международный день школьных библиотек	27.10.2021
3.49	Акция «Засветись»	октябрь-декабрь
3.50	Районная научно-практическая конференция школьников по опытнической и исследовательской работе	ноябрь
3.51	День народного единства	04.11.2021
3.52	Декада, посвящённая Дню матери	15.11.-25.11.2021
3.53	Всемирный день отказа от курения	16.11.2021
3.54	Международный день толерантности	
3.55	Международный день отказа от курения	21.11.2021
3.56	День матери	25.11.2021
3.57	Акция «Молодежь против экстремизма»	ноябрь
3.58	Всемирный День борьбы со СПИДом	01.12.2021
3.59	День героев России	декабрь
3.60	День неизвестного солдата	декабрь
3.61	Международный день инвалидов	04.12.2021
3.62	День неизвестного солдата	
3.63	День героев Отечества	09.12.2021
3.64	День Конституции Российской Федерации	12.12.2021
3.65	Новогодние утренники и дискотеки в ОО	24-30.12.2021
Участие в областных мероприятиях		
4.1	Областной этап всероссийского конкурса детского творчества «Зеленая планета» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	январь-март
4.2	областной экологический марафон «Экодетсво»	январь-май
4.3	Областной конкурс детского творчества «В равновесии с природой»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль
4.4	Областной конкурс детского творчества «Живые богатства планеты»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль-апрель
4.5	Областная военно-патриотическая профильная смена «Призывники Амура-2021» (в дистанционном формате)	февраль
4.6	Областной заочный конкурс инсценирования военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	февраль
4.7	Онлайн олимпиада «МИР» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	март
4.8	Областной этап конкурса чтецов «Живая классика» (в дистанционном формате)	апрель
4.9	Областной конкурс ландшафтных проектов школьных территорий образовательных организаций (ГАУ ДПО «АМИРО»)(в дистанционном формате)	апрель-ноябрь
4.10	Областной этап Всероссийского конкурса-соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо»	май
4.11	областной праздник «Праздник Эколят – Молодых защитников природы»	5 июня
4.12	Областной (очно-заочный) конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков (ГАУ ДПО «АМИРО»)/территории области по заявке	Июль-август
4.13	Областной конкурс школьных дворов (ГАУ ДПО «АМИРО»)	Июль-август
4.14	Областной (очно-заочный) конкурс на лучшую экологическую тропу образовательной организации (ГАУ ДПО «АМИРО») /территории	Июль-август

	области по заявке	
4.15	Областной этап всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	октябрь
4.16	Участие в областном конкурсе "Юннат года" в рамках областной профильной смены "Лидер юннатского движения" (ГАУ ДПО «АМИРО») (в дистанционном формате)	ноябрь
4.17	областная научно-практическая конференция школьников по исследовательской работе	ноябрь
4.18	Областной конкурс детского творчества «Базовый национальные ценности» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	декабрь

**11.4 План работы специалиста на 2021 год
по спортивно-массовой работе, организации питания учащихся, подвоза учащихся,
охране труда**

1. Совещание-семинар		
1.1.	Проведение методических занятий с преподавателями ОБЖ и физической культуры и спорта курса «Основы военной службы»	Последний понедельник каждого месяца 2021, военный комиссариат В.П. Масалькин
1.2.	Проведение метод - объединения с учителями физической культуры и ОБЖ на базе МОАУ СОШ с. Лохвицы	февраль 2021 МОАУ СОШ с. Лохвицы В.П. Масалькин, Волобуев В.И.
1.3	Обучение руководителей образовательных организаций в области охраны окружающей среды и экологической безопасности	март, В.П. Масалькин, руководители ОУ
1.4	Обучение водителей школьных автобусов по техническому минимуму безопасности дорожного движения	26-30 марта 2021 г. Белогорск В.П. Масалькин
1.5	Обучение руководителей образовательных учреждений и ответственных по охране труда	2-6 апреля 2021 г. Белогорск В.П. Масалькин, руководители ОУ
1.6	Обучение механиков школьных автобусов МОАУ СОШ с. Васильевки, МОБУ СОШ с. Никольского по безопасности дорожного движения	26-30 марта, 2021 г. Белогорск В.П. Масалькин, руководители ОУ
2 Контрольно-инспекционная деятельность		
2.1.	Проверка документов ОУ по физической культуре МОАУ СОШ с. Светиловки, МОБУ СОШ с. Никольского	октябрь 2021 В.П. Масалькин
2.2.	Проверка ОУ по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки ОВС	март 2021 (по графику), В.П. Масалькин, военный

		комиссариат
2.3.	Контроль за подвозом обучающихся к ОУ	сентябрь-май 2021, В.П. Масалькин
2.4.	Инспекционный контроль «Организация работы по охране труда в ОУ» совместно с представителем отдела труда ГКУ Амурской области ЦЗН г. Белогорска МОАУ СОШ с. Великокнязевки, МОАУ СОШ с. Светиловки	октябрь-ноябрь 2021 г. В.П. Масалькин
2.5	Контроль за проведением профилактических и противоэпидемических мероприятий в ОУ	январь-апрель, сентябрь-декабрь, 2021 В.П. Масалькин, руководители ОУ
2.6	Проверка общеобразовательных организаций по организации питания обучающихся 9По графику)	февраль 2021 г. Масалькин В.П.
2.7	Контроль за организацией питания обучающихся в ОУ	сентябрь-май, В.П. Масалькин,
3 Информационно-аналитическая деятельность		
3.1.	Подведение итогов и анализ физкультурно-массовой работы в ОУ	февраль 2021, В.П. Масалькин
3.2.	Подведение итогов, анализ по основам военной службы общеобразовательных учреждений	июнь 2021 В.П. Масалькин
3.3.	Подготовка годовых отчетов по форме 1-ФК, 3-ФК ОУ, № 2-ГТО, анализ работы физкультурно-массовой работы ОУ	декабрь 2021, В.П. Масалькин
3.4.	Подготовка аналитических документов по безопасности ОУ за 2021 год	декабрь 2021, В.П. Масалькин
3.5.	Формирование отчетов нормативов ВФСК ГТО в ОУ в министерство образования и науки Амурской области	май-июнь, сентябрь-октябрь 2021г., Центр тестирования по выполнению нормативов ВФСК ГТО В.П. Масалькин, учителя физической культуры
4 Организационно-управленческая деятельность		
4.1.	Проведения районной спартакиады учащейся молодежи по старшей и средней возрастной группе (по 10, 5 видам спорта, календарю спортивных мероприятий)	Январь-декабрь 2021, В.П. Масалькин, учителя физической культуры
4.2.	Участие в XXXVII областной спартакиаде учащейся молодежи по 10 видам спорта на основании областного плана	Январь-декабрь 2021, В.П.

	спортивных соревнований	Масалыкин, учителя физической культуры
4.3.	Прием нормативов ВФСК ГТО среди учащихся Центром тестирования МОАУ ДО ДЮСШ с. Возжаевки	январь-май, сентябрь-декабрь, районный Центр тестирования В.П. Масалыкин, учителя физической культуры
4.4.	Организация подготовки и проведение учебных сборов с юношами, проходящими подготовку по основам военной службы (учащиеся 10 классов)	13-17мая 2021, воинская часть г. Белогорск, В.П. Масалыкин, учителя ОБЖ
4.5	Проведение месячника оборонно-массовой и спортивной работы в ОУ	23 января по 23 февраля 2021 ОУ. В.П. Масалыкин
4.6.	Проведение районного этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»	15-16 марта, МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки, В.П. Масалыкин
4.7	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2021 год	зональный Центра, В.П. Масалыкин
4.8.	Работа с текущей документацией, отчетами, предоставлений информации	в течение года, В.П. Масалыкин

11.5. План работы методического кабинета

по теме: «Обновление содержания образования как условие достижения новых образовательных результатов»

Цель: создание единого информационно-методического пространства, способствующего совершенствованию профессионального мастерства педагогов в условиях реализации национального проекта «Образование».

Задачи районного методического кабинета на 2021 год:

- осуществлять координацию действий РЦПМК по различным направлениям, в том числе по преемственности содержания образования;
- обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов (в ходе работы РМС и РЦПМК) и готовность педагогических работников к аттестации на квалификационные категории выше или не ниже имеющихся;
- оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов;

- расширять сферу использования информационных технологий, эффективно использовать образовательные и воспитательные методики, связанные с реализацией образовательных стандартов и нацпроекта «Образование»;
- использовать активные формы методической работы с молодыми педагогами, стимулирующие поиск, творческую исследовательскую деятельность и ориентированные на профессиональное развитие молодых педагогов;
- формировать навыки научно-исследовательской и проектной деятельности, как у педагогов, так и обучающихся, в том числе в дошкольных образовательных учреждениях;
- повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах профориентационной работы и инклюзивного образования;
- создавать условия для обеспечения преемственности в работе учреждений дошкольного образования, школ и учреждений дополнительного образования;
- обеспечивать методическую поддержку при организации и проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам в Российской Федерации;
- проводить конкурсы профессионального мастерства педагогов, осуществлять методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов.

Основные направления деятельности

1. Информационно-аналитическая деятельность

Цель: создание и укрепление единого информационного пространства в условиях реализации национального проекта «Образование», проведение мониторинговых исследований.

№	Содержание	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Мониторинг эффективности деятельности РЦПМК	Май	Ю.Ю. Кравцова	Аналитическая справка.
2	Анализ результатов деятельности пилотных школ по реализации ФГОС ООО, СОО	Июнь	Ю.Ю. Кравцова	Аналитическая справка.
3	Формирование обменного фонда учебной литературы по состоянию на 01.09.2021	Август-сентябрь	Ю.Ю. Кравцова	Обменный фонд
4	Мониторинг библиотек на наличие экстремистских и запрещенных материалов	Ежеквартально	Д.И. Сафронова	Аналитическая справка
5	Организация мониторинга деятельности школьных библиотек.	По полугодиям	Д.И. Сафронова	Аналитическая справка.
6	Формирование сводной заявки по ОО на приобретение учебной литературы	Февраль-апрель	Д.И. Сафронова	Максимальная обеспеченность обучающихся учебной литературой
7	Информационная поддержка и обновление официального сайта и аккаунтов в социальных сетях Отдела образования	Постоянно	Д.И. Сафронова	Информационная открытость
8	Консультирование ОО по работе с информацией на своих	Постоянно	Д.И. Сафронова	Информационная открытость

	официальных сайтах			
9	Сопровождение подключения общеобразовательных организаций к высокоскоростному интернету (в рамках гос. контракта)	Сентябрь-декабрь	Д.И. Сафронова	Обеспечение широкополосного доступа ООО к сети «интернет»
10	Сопровождение наполнения сведениями АИС «Комплектование ДОО»	Постоянно	Д.И. Сафронова	Обеспечение реализации предоставления муниципальной услуги в электронном виде
11	Сопровождение наполнения сведениями АИС «Зачисление ОО»	Январь-сентябрь	Д.И. Сафронова	Обеспечение реализации предоставления муниципальной услуги в электронном виде
12	Сопровождение ОО по достижению целевых показателей в АИС «Дневник.рцу»	Постоянно	Д.И. Сафронова	Обеспечение реализации предоставления муниципальной услуги в электронном виде
13	Организация наполнения сведениями ФИС ФРДО	Июнь – август	Д.И. Сафронова	Внесение сведений в Федеральный реестр сведений о документах об образовании
14	Организация публикации сведений о муниципальной программе развития образования на гасу.гов.ру	Постоянно	Д.И. Сафронова	Внесение сведений о реализации документов стратегического планирования
15	Публикация статистических сведений о предоставлении муниципальных в сфере образования на гасу.гов.ру	Ежеквартально	Д.И. Сафронова	федеральное статистическое наблюдение
16	Внесение информации о муниципальных услугах в реестр государственных (муниципальных) услуг	Постоянно	Д.И. Сафронова	Информационная открытость
17	Размещение информации о НОКО на бас.гов.ру	Второе полугодие	Д.И. Сафронова	Информационная открытость
18	Подготовка материалов к публикации на официальном сайте	Постоянно	Ю.Ю. Кравцова	Информационная открытость

	и аккаунтах в социальных сетях Отдела образования, в СМИ Белогорского округа			
19	Поддержка обновлений раздела методической работы на официальном сайте Отдела образования	Постоянно	Д.И. Сафронова Ю.Ю. Кравцова	Информационн ая открытость
20	Формирование уведомлений в Роскомнадзор о операторах обработки персональных данных	Постоянно	Д.И. Сафронова	Информационн ая открытость
21	Информирование руководителей ОО об утвержденном перечне учебников на 2020 – 2021 год.	Февраль-март	Ю.Ю. Кравцова	Информационн ая поддержка руководителей ОО.
22	Проведение районного методического совета.	Поквартально	Ю.Ю. Кравцова	Утверждение плана работы РЦПМК
23	Организация и координация деятельности РЦПМК.	В течение учебного года	Ю.Ю. Кравцова	Работа РЦПМК в соответствии с планом работы.
24	Анализ деятельности РЦПМК за 2019-2020	Май	Ю.Ю. Кравцова	Аналитическая справка
25	Проведение тематических семинаров - практикумов в рамках методических мероприятий	По полугодиям	Ю.Ю. Кравцова	Распространен ие педагогическог о опыта
26	Организация участия педагогов в виртуальных профессиональных объединениях: участие учителей- предметников в сетевых сообществах, форумах и вебинарах по актуальным проблемам современного образования, конкурсах и других металлических и педагогических мероприятиях	В течение года	Ю.Ю. Кравцова	Привлечение педагогов к участию в сете- вых профессиональ ных сообществах. Повышение квалификации педагогов.
27	Участие в мониторинговых мероприятиях, проводимыми АМИРО и Минобразования Амурской области	В течение года	Ю.Ю. Кравцова	Аналитическая справка
28	Проведение муниципального этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года - 2021».	Январь-март	Ю.Ю. Кравцова, Д.И. Сафронова	Создание условий для расширения личностного пространства педагогов. Распространен ие лучшего педагогиче- ского опыта.

29	Проведение адресных индивидуальных и групповых консультаций для руководящих и педагогических работников ОО по заявкам.	В течение года	Ю.Ю. Кравцова	Оказание квалифицированной помощи руководящим и педагогическим работникам.
30	Консультирование педагогов-участников профессиональных конкурсов 2021 г. Формирование пакета документов на конкурсы.	В течение года	Ю.Ю. Кравцова	Качественная подготовка к конкурсам.
31	Подготовка наградных материалов, организация награждения работников сферы образования	В течение года	Д.И. Сафронова Ю.Ю. Кравцова	Поощрение работников системы образования

Диагностика обеспеченности образовательной деятельности ОО учебными ресурсами

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Мониторинг обеспеченности учебниками (соц. группы).	Август-сентябрь	Д.И. Сафронова
2.	Мониторинг оснащённости учебных кабинетов ИКТ.	Июнь	Д.И. Сафронова
3.	Мониторинг использования образовательных Интернет ресурсов (медиаотеки) учителями-предметниками на уроках и во внеурочной деятельности»	Июнь	Ю.Ю. Кравцова Д.И. Сафронова

2. Организационно - методическое сопровождение

Цель: создать условия для формирования у педагогов районотребности выработки научно – методологического сознания как условия достижения эффективного и оптимального уровня профессиональной квалификации учителей.

Аттестация педагогических работников

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Обновление базы данных аттестуемых педагогических работников в 2020-2021 гг.	Сентябрь 2021	Ю.Ю. Кравцова
2.	Заседание аттестационной комиссии МКУ Отдела образования и МП Белогорского МО на соответствие	По графику	Ю.Ю. Кравцова

	занимаемой должности руководителей и кандидатов на должность руководителей		
3.	Индивидуальные и групповые консультации с председателями школьных аттестационных комиссий, руководителями и педагогами.	По графику	Ю.Ю. Кравцова
4.	Проверка качества подготовки аттестационных материалов на соответствие занимаемой должности, оказание адресной методической помощи.	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
5.	Обеспечение методического сопровождения работы аттестационных комиссий ОО	В течение года (по запросу)	Ю.Ю. Кравцова
6.	Составление графика аттестации руководителей ОО, кандидатов на должность руководителя.	Август	Ю.Ю. Кравцова
7.	Изучение опыта работы аттестующихся педагогических работников	В течение года	Ю.Ю. Кравцова Руководители РЦПМК
8.	Анализ аттестационной кампании 2020-2021 г.	Апрель	Ю.Ю. Кравцова
9.	Формирование базы данных по итогам аттестационной кампании 2020-2021 г.	Июнь	Ю.Ю. Кравцова

Организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Составление перспективного плана повышения квалификации руководителей ОУ, педагогов (согласно плана – проспекта утвержденного ГОАУ ДПО Амурской областной ИРО)	Сентябрь	Ю.Ю. Кравцова
2.	Выезд на уроки молодых специалистов с целью оказания консультативной методической помощи. Работа методического объединения молодых специалистов	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
3.	Организация работы с педагогами Белогорского муниципального округа по повышению профессионального, квалификационного уровня.	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
4.	Методический десант в ОО	По графику	Ю.Ю. Кравцова
5.	Сверка прохождения курсов	Май	Ю.Ю. Кравцова

	педагогическими работниками округа в 2020-2021 году		
6.	Формирование заявки на курсовые мероприятия	В течение года	Ю.Ю. Кравцова

3. Учебно – методическая деятельность

Цель: осуществлять постоянное взаимодействие с педагогическими кадрами в целях создания условий для совершенствования и развития их профессионального уровня, педагогических интересов и способностей.

Организационно – методические мероприятия

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическая конференция	август	Ю.Ю. Кравцова
2.	День знаний	сентябрь	Ю.Ю. Кравцова Руководители школ
3.	День дошкольного работника	27 сентября	Ю.Ю. Кравцова
4.	Международный месячник школьных библиотек	октябрь	Д.И. Сафронова
5.	День учителя	5 октября	Ю.Ю. Кравцова
6.	Подготовка материала к предметным школьным олимпиадам	20-30 сентября	Ю.Ю. Кравцова Руководители РЦПМК
7.	Районный Конкурс «Педагог года 2021»	Февраль -март	Ю.Ю. Кравцова, Д. И. Сафронова
8.	Областной этап конкурса «Учитель года Амурской области – 2021»	Апрель	Ю.Ю. Кравцова, Д. И. Сафронова
9.	Последний звонок	Май	Ю.Ю. Кравцова Руководители ОО
10.	Проведение муниципальных конкурсов методических продуктов	В течение года	Ю.Ю. Кравцова

Организационно - педагогические мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Формирование базы данных о педагогах ОУ района	Октябрь	Ю.Ю. Кравцова

2.	Формирование базы данных рабочих программ по учебным предметам	Сентябрь, май	Ю.Ю. Кравцова Руководители РЦПМК
3.	Формирование графика проведения окружных семинаров РЦПМК	Сентябрь	Ю.Ю. Кравцова
4.	Окружные предметные семинары	В течение года, согласно графику	Ю.Ю. Кравцова, Д.И. Сафронова
5.	Организационная работа по проведению районного конкурса «Педагог года - 2021»	декабрь - февраль	Ю.Ю. Кравцова Д. И. Сафронова
6.	Оформление заявки на учебники	Апрель - август	Д.И. Сафронова
7.	Подготовка материалов к публикации на сайте МКУ Отдела образования Белогорского района	Постоянно	Ю.Ю. Кравцова, Д. И. Сафронова
8.	Анализ деятельности РЦПМК, составление планов августовских методических секций, сценария августовской педагогической конференции	Июнь	Ю.Ю. Кравцова, Д. И. Сафронова
9.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	Постоянно	Ю.Ю. Кравцова
10.	Составление анализа методической работы 2020-2021 год и плана 2021-2022 г.	Май-июнь	Ю.Ю. Кравцова
11.	Подготовка к августовской педагогической конференции.	Май-июль	Ю.Ю. Кравцова Д. И. Сафронова
12.	Заявка на курсовую подготовку, переподготовку педагогических работников Белогорского района в 2020-2021уч.г.	Июнь-август	Ю.Ю. Кравцова
13.	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам ОО	Постоянно	Ю.Ю. Кравцова, Д.И. Сафронова,
14.	Мероприятия, посвященные знаменательным датам в Российской Федерации	В течение года	Ю.Ю. Кравцова, Д.И. Сафронова,

Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта

Образовательная организация	Тема	Направление РЦПМК	Сроки	Ответственные
МОАУ СОШ с. Васильевки	Методический семинар	Гуманитарных дисциплин	январь	Т.В. Коробко Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Физико-математических дисциплин	январь	И.А. Корнеенко Ю.Ю. Кравцова

		информатики		
МОАУ СОШ с. Лохвицы	Методический семинар	ОБЖ и физической культуры	февраль	В.И. Волобуев Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Пригородно го	Методический семинар	Лингвистичес ких дисциплин	февраль	О.Н. Гусарь, Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Начальные классы	февраль	С.Л. Калимова Ю.Ю. Кравцова
МОБУ СОШ с. Никольского	Методический семинар	Гуманитарных дисциплин	март	Т.В. Коробко Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Эстетических и технологическ их дисциплин	март	О.В, Терещенко Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Лохвицы	Методический семинар	Дополнительн ого образования	апрель	О.О. Соколова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Лохвицы	Методический семинар	Естественно- научных дисциплин	апрель	Н.Г. Китова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Томичи	Методический семинар	Физико- математическ их дисциплин и информатики	апрель	И.А. Корнеенко Ю.Ю. Кравцова
МДОАУ детский сад с. Возжаевки	Методический семинар	Дошкольное образование	апрель	И.Ф. Баташан Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Единый методический день открытых дверей	Общее образование	апрель	Руководители РЦПМК, руководители ОО Ю.Ю. Кравцова
Образовател ьные организации	Августовская педагогическая конференция	Окружная конференция	Август	Все руководящие и педагогически е работники Ю.Ю. Кравцова
МКУ Отдел образования Белогорског о района	Заседания РЦПМК, семинары на 1 полугодие 2020- 2021 учебного года	Окружное заседание	Сентябр ь - декабрь по отдельно	Все руководители РЦПМК Ю.Ю. Кравцова

			му графику	
--	--	--	---------------	--

Тематика консультаций для руководителей и педагогов

Тема	Сроки	Ответственный
Консультация для руководителей РЦПМК «Ведение документации руководителем районного РЦПМК»	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультация для аттестующихся учителей и членов школьных аттестационных комиссий	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование руководителей ОУ по вопросам разработки и утверждению рабочих программ по учебным предметам.	Май, июнь	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование учителей по использованию учебно-методического и дидактического комплексов по выполнению образовательных программ	В течение года	Л.А. Крицкая
Консультации, практическая помощь учителям по использованию технических и информационных средств в учебно-воспитательном процессе	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультация по изменениям в Федеральном перечне учебников и применению УМК в образовательной деятельности	В течение года	Л.А. Крицкая
Оказание помощи в подготовке к участию в конкурсе «Педагог года - 2020»	Ноябрь-март	Ю.Ю. Кравцова
Адресное консультирование по запросам и потребностям ОО	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование молодых педагогов и наставников по организации образовательной деятельности	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Подготовка к августовской конференции	Май-август	Ю.Ю. Кравцова

**Тематический контроль
(согласно графику выездов в ОО)**

№	Проведение мероприятий, контроля	Сроки	Ответственный
1	Проверка готовности рабочих программ педагогов к образовательной деятельности	Сентябрь	Ю.Ю. Кравцова
2	Проверка актов обследования библиотечных фондов и медиатеки на наличие экстремистской литературы	Сентябрь, декабрь	Ю.Ю. Кравцова Д. И. Сафронова
4	Проверка документации метод кабинетов и предметных кабинетов	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
7	Проверка документации по аттестации педагогических работников в ОУ	Декабрь, май	Ю.Ю. Кравцова
8	Проверка образовательного ценза педагогов ОО на соответствие норм законодательства	Декабрь, июнь	Ю.Ю. Кравцова
9	Проверка организации наставнической деятельности ОО согласно муниципальным НПА	Март, сентябрь	Ю.Ю. Кравцова

**1.6. План мероприятий
по исполнению требований к организации и осуществлению деятельности по опеке и
попечительству в отношении несовершеннолетних на территории муниципального
образования Белогорского муниципального округа**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Неукоснительное соблюдение действующего законодательства РФ и Амурской области	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
2.	Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Л.А.Савинова
3.	Направление в РБД анкет детей, оставшихся без попечения родителей согласно требованиям («АИСТ»)	постоянно	Л.А.Савинова
4.	Сведения о достижении показателей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, на 1 число месяца	Л.А.Савинова
5.	Отчет по форме 103-РИК	до 15.01	Специалисты отдела опеки и попечительства
6.	Отчет об итогах деятельности по опеке и попечительству за год	до 15.01	Специалисты отдела опеки и попечительства
7.	Предоставление мониторинга выявления и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежемесячно до 10 числа	Л.А.Савинова
8.	Отчет –соц.поддержка по категориям населения: дети, находящиеся под опекой (попечительством) и дети-сироты	ежеквартально до 10 числа	Л.А. Савинова
9.	Корректировка единого банка данных кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители	постоянно	Л.А Савинова
10.	Пропаганда семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на общешкольных родительских собраниях	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
11.	Продолжить рубрики: «Подари ребенку семью» о детях-сиротах в местных СМИ	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
12.	Подготовка документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей в семьи граждан	до 15 и 30 числа каждого месяца	Н.Н.Погасиенко
13.	Своевременное назначение и выплата денежных средств на содержание	постоянно	Специалисты отдела опеки и

	детей в замещающих семьях		попечительства
14.	Контроль за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей по исполнению ими обязанностей	1 раз в квартал отчет приемных родителей; акт обследования жилищно-бытовых условий 2 раза в год, посещения по мере необходимости, отчет в Министерство до 15.05 и до 15.11	Н.Н.Погасиенко Л.А. Савинова
15.	Предоставление Плана мероприятий по устройству воспитанников государственных организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 25.01	Л.А.Савинова
16.	Списки приемных детей и приемных семей	до 01 числа каждого месяца	Н.Н.Погасиенко
17.	Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность органа опеки и попечительства, опекунов и приемных родителей	постоянно	Н.Н.Погасиенко
18.	Корректировка списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных помещений	январь, июль	Н.Н.Погасиенко
19.	Предоставить списки детей, стоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	до 10.02	Н.Н.Погасиенко
20.	При наличии жилья, осуществление контроля за сохранностью имущества, принадлежащего детям, оставшимся без попечения родителей	постоянно	Н.Н.Погасиенко
21.	Постановка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений	постоянно	Н.Н.Погасиенко
22.	Сведения о выпускниках 9-х и 11-х классов МО школ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 1.04 – предварительные, до 15.04 – окончательные	Л.А.Савинова
23.	Предоставить в Министерство список детей, имеющих закрепленное жилое помещение	ежеквартально	Н.Н.Погасиенко
24.	Работа в системе АИСТ по постановке на первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Заполнение анкет.	по мере выявления детей-сирот	Л.А.Савинова

25.	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	постоянно	Л.А.Савинова
26.	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение месяца	Л.А.Савинова
27.	Мониторинг «Пропаганда семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, результаты деятельности служб сопровождения замещающих семей	до 05 числа каждого месяца	Л.А.Савинова
28.	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	Л.А.Савинова
29.	Прогноз устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на разные формы семейного устройства и открытия приемных семей (с поквартальной разбивкой)	до 01.02 и 15.10	Л.А.Савинова
30.	Информация о предоставлении отчетности опекунами и попечителями о хранении, и управлении имуществом подопечных	до 01.02	Н.Н.Погасиенко
31.	Обновление сайта «Опека»	1 раз в квартал	специалисты отдела
32.	Участие в областных творческих конкурсах для детей, воспитывающихся в замещающих семьях	по отдельному плану	специалисты отдела
33.	Прогноз потребности в предоставлении жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа на год	до 15.10	Н.Н. Погасиенко
34.	Исполнение мероприятий Плана дополнительных мероприятий по улучшению положения детей в Амурской области	до 05 числа ежеквартально	специалисты отдела

**12 План работы МКУ «Центр по обслуживанию учреждений образования
Белогорского муниципального округа»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Формирование годового отчета по затраченным энергоресурсам	Январь	А.Н. Руткевич
2.	Обследование технического состояния зданий, инженерных сетей и благоустройства учреждений. Планирование планово-предупредительных ремонтных работ	Февраль - май	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
3.	Собеседование с руководителями образовательных учреждений по планированию и организации ремонтных работ	Март - апрель	Н.В. Ларченко
4.	Инвентаризация подвальных помещений в учреждениях образования	Май - июнь	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
5.	Формирование отчетов в Министерство образования по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Июнь-август	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
6.	Организация приемки учреждений к новому учебному 2021 – 2022 году	Июль	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
7.	Формирование сводного плана капитального ремонта учреждений образования на 2022 год	До августа	Н.В. Ларченко
8.	Контроль подготовки ОУ Белогорского района к отопительному периоду, подписание актов промывки системы отопления	Август-сентябрь	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
9.	Отчет по итогам приемки ОУ к учебному году	Сентябрь	Н.В. Ларченко
10.	Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений, выполнением правил эксплуатации зданий, состоянием прилегающих территорий	По отдельному графику	Н.В. Ларченко
11.	Оказание помощи руководителям учреждений в организации ремонтных работ при аварийных ситуациях	В течение года	Н.В. Ларченко
12.	Организация проведения контроля засредствами пожаротушения	В течение года	Н.В. Ларченко
13.	Подготовка расчетно- технической части приложений при заключении контрактов	В течение года	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
14.	Согласование ПСД	В течение года	Н.В. Ларченко
15.	Составление сметной документации,		Н.В. Ларченко

	контроль за выполнением ремонтных работ, помощь в составлении технической документации	В течение года	А.Н. Руткевич
16.	Контроль за текущим ремонтом зданий ОУ	В течение года	Н.В. Ларченко А.Н. Руткевич
17.	Организация конкурса на размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	В течение года	Н.В. Ларченко
18.	Реализация мероприятий по выполнению предписания инспекции Роспотребнадзор, Ростехнадзор, Госпожнадзор	В течение года	Н.В. Ларченко
19.	Мониторинг температурного режима в ОУ Белогорского района	В течении отопительного периода	А.Н. Руткевич
20.	Формирование отчетов в надзорные органы по результатам мониторинга по температурному режиму	В течении отопительного периода	А.Н. Руткевич
21.	Мониторинг потребления энергоресурсов в ОУ Белогорского района	Ежемесячно в течении года	А.Н. Руткевич
22.	Отчет по затраченным энергоресурсам, согласно выставленных счетов	Ежеквартально в течении года	А.Н. Руткевич
23.	Формирование нарядов на выполненные работы	В течении года	А.Н. Руткевич
24.	Предоставление Ф.18 в Мобилизационный отдел Администрации Белогорского района	до 15.05 до 15.10	А.И. Болдырева
25.	Предоставление плана работы в военный комиссариат Амурской области по г.Белогорску и Белогорскому району	до 10.11	А.И. Болдырева
26.	Прием сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей ОУ за 2018 год	Январь - апрель	А.И. Болдырева
27.	Организация процесса ежегодной диспансеризации муниципальных служащих и работников ЦОУО	Январь-декабрь	А.И. Болдырева
28.	Приведение в соответствие с трудовым законодательством трудовых договоров работников, в связи с изменениями в законодательстве	Январь - февраль	А.И. Болдырева
29.	Формирование и опись дел постоянного хранения и по личному составу за 2016 год	Январь - февраль	А.И. Болдырева
30.	Составление графика отпусков работников	Ноябрь-декабрь	А.И. Болдырева
31.	Осуществление ведомственного	Март, май	А.И. Болдырева

	контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в ОУ Белогорского района	Август, октябрь	
32.	Сдача актов по ведомственному контролю в экономический отдел	до 15.12	А.И. Болдырева
33.	Диспансеризация технического персонала	Апрель	А.И. Болдырева
34.	Подготовка и сдача Отчета в ЦЗН «сведения об организации и численности работников» и» работники инвалиды по квоте» подготовка и сдача отчета в ПФ ЗСВ – М.	В течении года	А.И. Болдырева
35.	Прием, увольнение, оформление больничных листов, исполнение графика отпусков, работа с личными делами и т.п.	В течении года	А.И. Болдырева
36.	Прием, увольнение, оформление больничных листов, исполнение графика отпусков, работа с личными делами и т.п.	В течении года	А.И. Болдырева
37.	Юридическая экспертиза договоров (контрактов)	в течение года	Е.В. Кудрявцева
38.	Разработка проектов контрактов, договоров	в течение года	Е.В. Кудрявцева
39.	Информационно-правовая работа с руководителями образовательных учреждений Белогорского района	в течение года	Е.В. Кудрявцева
40.	Подготовка аукционной документации	в течение года	Е.В. Кудрявцева
41.	Разработка НПА	в течение года	Е.В. Кудрявцева
42.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства	в течение года	Е.В. Кудрявцева
43.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ по соблюдению законодательства в сфере закупок в рамках 223 -ФЗ	в течение года	Е.В. Кудрявцева