

Российская Федерация
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

29.12.2020

№ 519р

г. Белогорск

Об утверждении плана работы
МКУ Отдел образования
и молодежной политики
на 2022 год

С целью результативной и планомерной работы, координации муниципальной системы образования Белогорского муниципального округа, на основании Устава Муниципального казенного учреждения Отдел образования и молодежной политики администрации Белогорского МС

приказываю:

1. Утвердить план работы МКУ Отдел образования и молодежной политики администрации Белогорского муниципального округа на 2022 год (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

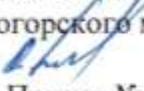
Начальник МКУ Отдел образования и
молодежной политики
Белогорского муниципального округа

 С.В. Богородов

Приложение

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ Отдел образования
и молодёжной политики Белогорского муниципального округа


Приказ № 519 от 29.12.2021 года

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного учреждения
Отдел образования и молодёжной политики Белогорского
муниципального округа на 2022 год**

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА

№ раздела	Направления деятельности	Стр.
Содержание плана		
1.	Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседания коллегии при Главе Белогорского муниципального округа	3
2.	Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях при Главе Белогорского муниципального округа с участием глав сельсоветов, руководителей учреждений, муниципальных, сельскохозяйственных и других организаций и представителей районных общественных организаций	3
3	Проекты предложений в Думу Белогорского МО	3
4.	Вопросы, рассматриваемые на Совете руководителей образовательных организаций	3-6
5.	Лицензирование, государственная аттестация образовательных организаций	6
6.	Постоянно действующие семинары, совещания, советы, комиссии	6-8
7.	Инспекционно - контрольная деятельность и организационно-аналитическая	8-12
8.	Семинары-совещания, информационные встречи	12-13
9.	Конференции, конкурсы, целевые операции, собеседования	13-19
10	Отчетность	20-31
11. План работы специалистов МКУ Отдел образования		
11.1	План работы специалиста по общему образованию	31-33
11.2	План работы специалиста по дошкольному образованию и лицензированию	33-35
11.3	План работы специалиста по воспитательной работе	35-40
11.4	Специалист по молодежной политике	40-45
11.5	План работы специалиста по организации спортивно - оздоровительной работе, жизнеобеспечения и охраны здоровья в ОУ	45-47
11.6	План работы методического кабинета	47-57
	План работы специалистов опеки и попечительства	57-60
12.	План работы МКУ ЦОУО	60-62

**1. ВОПРОСЫ
ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИИ ПРИ ГЛАВЕ
БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки	Ответственные
1.	Об особенностях организации учебного процесса в период капитального ремонта образовательных организаций	Апрель 2022	Г.А.Литвин

**2 ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ
НА ЗАСЕДАНИЯХ
ПРИ ГЛАВЕ БЕЛОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА С УЧАСТИЕМ ГЛАВ
СЕЛЬСОВЕТОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ПРЕДПРИЯТИЙ РАЙОНА, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки	Ответственные
1.	Об организации летней оздоровительной кампании 2022 года	Май 2022	Г.С.Замараева

3. ПРОЕКТЫ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ДУМУ Белогорского МО

№ п/п	Наименование предложения	срок	ответственные
1.	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	сентябрь	Е.В.Кудрявцева

**4. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА СОВЕТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

№ п/п	Наименование вопроса	срок	ответственные
1.	Результативность учебной деятельности образовательных организаций за 1 полугодие 2021/2022 учебного года. ВСОКО.	январь	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
2.	Изменения ФГОС	январь	Ю.Ю. Кравцова
3.	Эффективность работы образовательных организаций в РИС «Образование»	январь	Д.И.Сафронова
4.	Воспитательная работа образовательных организаций в I полугодии 2021-2022 учебного года	январь	Г.С. Замараева
5.	Информационная безопасность среди детей	январь	Д.И.Сафронова
6.	Доведение утвержденных лимитов на 2022 год до образовательных организаций	январь	Ю,В. Ананенкова

7.	Оказание услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций согласно регионального Стандарта	февраль	А.Н. Руткевич
8.	Результаты проведения итогового собеседования в 9 классах.	февраль	Н.Р. Найденова
9.	Итоги этапов ВСОШ. Кандидаты на губернаторские стипендии по итогам муниципального этапа ВСОШ. Система объективности процедур.	февраль	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
10.	Реализация «Целевой модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском муниципальном округе»	февраль	Г.С.Замараева О.А. Малитцкая Н.А. Омельченко
11.	Обеспеченность учебной литературой на 2022-2023 учебный год, в том числе обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.	февраль	Л. А. Крицкая
12.	Функциональная грамотность обучающихся как условие реализации ФГШОС.	март	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
13.	О реализации молодежной политики на территории Белогорского муниципального округа	март	Ю.А.Соловьева
14.	Комплексная безопасность образовательных организаций	март	А.Н.Руткевич
15.	Сопровождение Лицензирования, аккредитации образовательных организаций (отдельных видов образовательной деятельности)	март	Н.А. Коваль
16.	Соответствие сайтов ОО законодательству (изменения в законодательстве, дополнительные требования)	апрель	Д.И.Сафронова
17.	Объективность оценочных процедур	апрель	Ю.Ю. Кравцова
18.	Деятельность службы ранней помощи детям (в возрасте до 3 лет), детям с ОВЗ и их семьям	апрель	Н.А. Коваль Ю. А. Белозерова
19.	Проведение летней оздоровительной кампании 2022 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	апрель	Г.С. Замараева
20.	Анализ мониторинга качества	май	Н. А. Коваль

	дошкольного образования		
21.	О формах проведения летней кампании	май	Г.С.Замараева
22.	Анализ аттестационной кампании 2021-2022 г.	май	Ю.Ю.Кравцова
23.	Итоги образовательной деятельности в ОО района за 2021/2022 учебный год. Кандидаты на губернаторскую стипендию «отличники учебы».	июнь	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
24.	Анализ системы организации воспитания и социализации обучающихся за 2021-2022 учебный год	июнь	Г.С. Замараева
25.	О ходе проведения операции «Каникулы»	июнь	Г.С. Замараева
26.	Формирование кадрового резерва и профессиональных компетенций руководителей.	июль	Ю.Ю..Кравцова
27.	Профилактика мероприятий в образовательных организациях с целью предупреждению дорожно-транспортного травматизма детей	июль	Г.С. Замараева А.Н.Руткевич
28.	Итоги приёмки ОО к 2022-2023 учебному году	август	Е.В.Кудрявцева
29.	Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.	август	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
30.	Анализ организации и обеспечения занятости несовершеннолетних в рамках летней оздоровительной кампании 2022 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замараева
31.	Об итогах проведения ГИА выпускников 9-х классов, 11 классов. Реализация «дорожной карты» по повышению качества образования и обеспечение объективности учебных достижений обучающихся. Система работы со школами с низкими результатами обучения	сентябрь	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
32.	Анализ методической работы за 2021/22 год и задачи на 2022/23 год	сентябрь	Ю.Ю.Кравцова
33.	Учет детей дошкольного возраста на территории Белогорского муниципального округа, комплектование групп.	октябрь	Н.А. Коваль
34.	Профилактические, противоэпидемические мероприятия в образовательных организациях в условиях распространения новой коронавирусной	октябрь	А.Н.Руткевич

	инфекции (COVID-19) согласно СанПиН		
35.	Результаты проведения социально-психологического тестирования на предмет выявления склонности обучающихся к употреблению наркотических веществ	ноябрь	Г.С. Замараева
36.	Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Белогорском муниципальном округе	ноябрь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
37.	Реализация НП «Образование»	ноябрь	Г.А.Литвин
38.	Участие педагогических и руководящих работников ОО – как условие повышения профессиональных компетенций.	декабрь	Ю.Ю.Кравцова
39.	Анализ МСОКО	декабрь	Г.А.Литвин
40.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций за 2022 год	декабрь	Ю.В.Ананенкова
41.	Итоги НОКО	декабрь	Г.А.Литвин

5. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия, ОУ	срок	ответственные
1.	Предоставление документов на переоформление лицензий и аккредитационных свидетельств ОУ в министерство образования и науки Амурской области в связи с переименованием ОО	В течение года	Н.А. Коваль
2.	Консультирование заявителей по вопросам переоформления лицензий на право ведения образовательной деятельности; свидетельств об аккредитации общеобразовательных учреждений.	В течение года, по запросу	Н.А. Коваль

6. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЕ СЕМИНАРЫ, СОВЕЩАНИЯ, СОВЕТЫ, КОМИССИИ

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Заседание комиссии по рассмотрению материалов для награждения работников отрасли образования государственными, отраслевыми, местными наградами	по отдельному плану	Г.А.Литвин Ю.Ю.Кравцова

2	Совещание заместителей директоров по учебной работе	третий четверг каждого месяца	Ю.Ю. Кравцова Н.Р. Найденова
3.	Совещание руководителей дошкольных организаций	ежемесячно	Н.А. Коваль
5.	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе	второй четверг каждого месяца	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьева
6.	Заседание муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по отдельному плану	С.В. Богородов Л.А. Савинова Г.С.Замараева
7.	Работа муниципального межведомственного консилиума специалистов системы профилактики	по отдельному плану	Г.С. Замараева Ю.А. Соловьева
8.	Заседание муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском муниципальном округе	Раз в квартал	С.В. Богородов Г.А. Литвин Г.С.Замараева О.А. Малитцкая
9.	Работа муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	февраль-сентябрь	Г.С. Замараева
10	Проведение методических занятий с преподавателями ОБЖ курса «Основы военной службы»	Последний понедельник каждого месяца 2022, военный комиссариат	А.Н.Руткевич военный комиссариат
11	Заседание аттестационной комиссии МКУ ООиМП БМО	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю.Кравцова
12	Окружной методический совет	Каждый квартал	Ю.Ю.Кравцова
13	Заседание комиссии по рассмотрению вопроса о вынесении кандидатур на электронную доску почёта	Август	Ю.Ю. Кравцова
14	Окружные методические объединения	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю. Кравцова
15	Объединение молодых педагогов	Каждый квартал	Ю.Ю.Кравцова
16	Методический десант	В течении года (по отдельному графику)	Ю.Ю. Кравцова
17	Заседание Координационного Совета по патриотическому воспитанию жителей Белогорского муниципального округа	Ежеквартально	С.В.Богородов Ю.А.Соловьева
18	Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Белогорского муниципального округа	Ежеквартально	С.В.Богородов Ю.А.Соловьева
19	Заседание Молодежного парламента при Думе Белогорского муниципального округа Амурской области	Ежеквартально	Ю.А.Соловьева

20	Заседание МО ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	Ежеквартально	Ю.А.Соловьева
21	Совещания с заместителями директоров по ВР, педагогами-организаторами по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности.	В течении года	Ю.А.Соловьева
22	Совещания с представителями общественности, НКО по выработке решений в вопросах патриотического воспитания.	В течении года	Ю.А.Соловьева
23	Заседания Общественного Совета по независимой оценке качества образования	ежеквартально	Г.А.Литвин

7. ИНСПЕКЦИОННО - КОНТРОЛЬНАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Направление инспекционно- контрольной деятельности	срок	ответственные
1.	Оперативный контроль по заданию начальника отдела	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
2.	Инспекционный контроль в отношении МОАУ СОШ с. Васильевки (по итогам проверки)	февраль	Г.А.Литвин Специалисты отдел
3.	Осуществление мониторинга и оказания помощи по корректировке НПА в связи с изменением законодательства	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
4.	Контроль за деятельностью МОЦ, исполнением ДК по ПФ ДОД	в течение года	Г.А.Литвин Г.С.Замараева
5.	Осуществление мониторинга нарушений, выявленных в ходе инспекционного контроля	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
6.	Мониторинг исполнения целевых показателей муниципальной программы	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
7.	Инспекционный контроль за деятельностью ОО (документарный, выборочно)	в течение года	Г.А.Литвин Специалисты отдела
8.	Мониторинг знаний Правил дорожного движения среди обучающихся общеобразовательных организаций разных возрастных групп	январь	Г.С. Замараева А.Н. Руткевич
9.	Деятельность администрации общеобразовательных организаций по контролю за ведением классных журналов в соответствии с НПА ОО (выборочно)	январь	Н.Р. Найденова
10.	Анализ внутренней системы оценки качества образования в ОО	январь	Ю.Ю. Кравцова
11.	Контроль предоставления статистического отчета по форме 85-к руководителями ДОУ	январь	Н.А. Коваль

12.	Сравнительный анализ показателей функционирования и развития системы дошкольного образования.	январь, декабрь	Н.А. Коваль
13.	Контроль оформления МПИПР для семей, состоящих на учете в базе АИС «Семья и дети»	в течение года	Г.С. Замараева
14.	Контроль заполнения МПИПР в базе АИС «Семья и дети» «кураторами» образовательных организаций Белогорского муниципального округа	в течение года	Г.С. Замараева
15.	Учет несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних	ежемесячно	Г.С. Замараева
16.	Контроль зачисления обучающихся на программы дополнительного образования в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области»	в течение года	Г.С. Замараева О.А. Малитцкая
17.	Анализ организации работы администрации общеобразовательных организаций в части ведения документов строгой отчетности и выдачи документов государственного образца выпускникам о соответствующем уровне образования	февраль, март	Г.А. Литвин Н.Р. Найденова
18.	Формирование плана мероприятий во время зимних каникул	ноябрь -январь	Г.С. Замараева
19.	Анализ методической деятельности в ОО	май, июнь	Ю.Ю. Кравцова
20.	Комплексный анализ качества образования Белогорского муниципального округа	май, июнь	Ю.Ю. Кравцова
21.	Контроль за проведением профилактических противоэпидемических мероприятий в ОУ	январь-май, сентябрь-декабрь, 2022 г.	А.Н.Руткевич
22.	Контроль за актуализацией паспортов безопасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019	январь-февраль-2022 г.	А.Н.Руткевич
23.	Проверка ОУ на предмет наличия материально-технических средств, укомплектованности учебной базы курса ОВС предмета ОБЖ, военно-патриотическом воспитании обучающихся	ноябрь 2021 (по графику)	А.Н.Руткевич военный комиссариат г. Белогорска
24.	Контроль за проведением итогового сочинения в 11-х классах	02.02.2022 04.05.2022	Н.Р. Найденова
25.	Контроль за проведением итогового собеседования в 9-х классах	09.02.2022 09.03.2022 16.05.2022	Н.Р. Найденова
26.	Проведение ведомственного контроля в	март	Г.А. Литвин

	отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства МОАУ СОШ с. Нового		Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.С. Кацай
27.	Проведение ведомственного контроля в сфере закупочной деятельности МОАУ СОШ с.Лохвицы	март	Г.А. Литвин Е.С. Кацай И.В. Кикоть К.Е. Сурина
28.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 77 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Г.С. Замараева Ю.А.Соловьева
29.	Проверка оформления стендов и уголков Юнармии	В течении года	Ю.А.Соловьева
30.	Инспекционный контроль готовности образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании 2022	апрель	Г.С. Замараева
31.	Инспекционный контроль реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях и реализация персонифицированного охвата обучающихся дополнительным образованием	октябрь	Г.С. Замараева
32.	Организация планирования организованной образовательной деятельности в условиях ФГОС педагогическими работниками в ДОУ	май-июнь	Н.А. Коваль
33.	Проверка учебных планов детей-инвалидов и детей с ОВЗ (согласно графику)	июнь	Н.А. Коваль
34.	Анализ деятельности окружных методических объединений, составление планов августовских методических секций, сценария августовской педагогической конференции	июнь	Ю. Ю. Кравцова
35.	Сверка прохождения курсов повышения квалификации (профессиональной переподготовки) руководящими и педагогическими работниками округа в 2021-2022 учебном году	до 10 января, до 10 июня	Л. А. Крицкая
36.	Анализ курсовой подготовки, планирование, составление графика на следующий учебный год	июнь	Л. А. Крицкая
37.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства МОАУ СОШ с. Светиловки	ноябрь	Г.А.Литвин Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.С. Кацай
38.	Тематический мониторинг официальных сайтов ОО	В течение года	Д.И. Сафронова
39.	Мониторинг достижения целевых показателей ОО в РИС «Образование»	В течение года	Д.И. Сафронова
40.	Контроль постановки на учёт и	В течение года	Д.И. Сафронова

	зачисления детей в системе электронной очереди «Е-услуги» и в системе электронного дневника/журнала «Сетевой город. Образование»		
41.	Мониторинг регистрации и наполнения информации на платформе «Сферум»	Январь-февраль	Д.И. Сафронова
42.	Мониторинг реализации в ОО «финансовой грамотности»	Ежеквартально	Д.И. Сафронова
43.	Мониторинг подключения ОО к интернету и ЕСПД	Январь-февраль	Д.И. Сафронова
44.	Мониторинг регистрации на образовательной платформе educont.ru	Январь	Д.И. Сафронова
45.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, методических рекомендаций, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
46.	Контроль мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур	В течение года	Кравцова Ю.Ю.
47.	Контроль деятельности администрации ДООУ по вопросу соблюдения законодательства при приеме детей в детский сад	В течение года	Н.А. Коваль
48.	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	июль, август	С.В. Богородов Е.В.Кудрявцева А.Н.Руткевич Руководители ОО
49.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОО на соблюдение норм трудового законодательства МДОАУ детский сад с. Возжаевки	Август	Г.А.Литвин Ю.В. Ананенкова А.И. Болдырева Е.С. Кацай
50.	Контроль обеспечения организационных аспектов инклюзивного процесса в дошкольных образовательных учреждениях	В течение года	Н.А. Коваль
51.	Контроль организационных вопросов деятельности консультативных пунктов МДОАУ детский сад с. Возжаевки; ВРКЦ «Дошкольник» на базе МОАУ ДО ЦДО.	В течение года	Н.А. Коваль
52.	Контроль подготовки документов на переоформление лицензий по основаниям, заявленным руководителями образовательных учреждений.	По мере поступления заявлений от лицензиатов	Н.А. Коваль
53.	Мониторинг организации работы групп кратковременного пребывания детей в общеобразовательных организациях	по состоянию на 10 октября, на 20 января	Н.А. Коваль

54.	Консультации по вопросам нормативно-правового регулирования	В течение года	Г.А.Литвин
55.	Проверка образовательных организаций совместно с Росгвардией Белогорского филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России» по Амурской области по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019	декабрь	А.Н.Руткевич
56.	Ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся, воспитанников и педагогов ОО	В течение года	А.Н.Руткевич
57.	Контроль за организацией питания учащихся в ОО	сентябрь-май	А.Н.Руткевич
58.	Контроль за выполнением нормативов ВФСК ГТО среди обучающихся ОО	сентябрь-май	А.Н.Руткевич
59.	Контроль за подвозом обучающихся ОО	сентябрь-май	А.Н.Руткевич

8. СЕМИНАРЫ - СОВЕЩАНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ВСТРЕЧИ

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственные
	Семинары - совещания по вопросам организации проведения ГИА в 2021-2022 учебном году (межведомственное совещание)	январь-май	Г.А.Литвин Н.Р. Найденова
1.	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе	второй четверг каждого месяца	Г.С. Замаараева Ю.А.Соловьева
2.	Заседание межведомственного консилиума специалистов по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, защите прав несовершеннолетних	по отдельному плану	Г.С.Замаараева Ю.А.Соловьева
3.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Юнармейское движение как средство формирования социально активной личности». Обмен опытом по проведению онлайн-мероприятий в школах и округе.	февраль	Г.С.Замаараева Ю.А.Соловьева Л.А. Зайченко
4.	Организация и проведение семинара-учебы с начальниками пришкольных лагерей, поварами	март-апрель	Г.С. Замаараева
5.	Заседание Молодежного парламента при Думе Белогорского муниципального округа Амурской области	По отдельному плану	Ю.А.Соловьева
6.	Совещания с заместителями директоров по ВР, педагогами-организаторами по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности.	В течении года	Ю.А.Соловьева
7.	Совещание с представителями общественности, НКО по выработке решений в вопросах патриотического воспитания.	В течении года	Ю.А.Соловьева

8.	Обучение водителей школьных автобусов по техническому минимуму безопасности дорожного движения	26-30 марта 2022г. Белогорск	А.Н.Руткевич
9.	Обучение руководителей и механиков общеобразовательных организаций по безопасности дорожного движения	25-29 марта, 2022г. Белогорск	А.Н.Руткевич
10.	Обучение руководителей образовательных учреждений и ответственных по охране труда	1-5 апреля 2022г. Белогорск	А.Н.Руткевич
11.	Семинар-практикум «Организация работы в РБД. Формирование отчетов и выгрузка данных по РБД»	Ноябрь (РБД 11) Декабрь (РБД 9)	Н.Р. Найденова
12.	Семинар-совещание по обеспечению объективности ВПР	февраль	Ю.Ю. Кравцова
13.	Семинар-совещание с учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-22	март	Ю.Ю. Кравцова

9. РАЙОННЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ, МЕРОПРИЯТИЯ, ЦЕЛЕВЫЕ ОПЕРАЦИИ, СОБЕСЕДОВАНИЯ

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Собеседования с руководителями образовательных организаций		
1.1	Итоги работы за 1 полугодие 2021-2022 учебного года	январь	Н.Р. Найденова Г.С.Замараева
1.2	Итоги работы за 2 полугодие 2021-2022 учебного года, определение проблем, требующих решения в 2021-2022 учебном году	июнь	Н.Р. Найденова Г.С.Замараева
1.3	Проведение тарификации ОО	август-сентябрь	Ю.В. Ананенкова
1.4	Формирование учебного плана ОО на 2022-2023 учебный год	май, июнь	Ю.Ю. Кравцова
1.5	Участие в областных профильных сменах ЮНАРМИЯ (в т.ч. в дистанционном формате)	В течении года	Ю.А.Соловьева
1.6	Участие в областных слетах, форумах РДШ (в т.ч. в дистанционном формате)	В течении года	Ю.А.Соловьева
1.7	Участие в областных образовательных молодежных форумах	В течении года	Ю.А.Соловьева
2.	Целевые операции, акции		
2.1	«Условник» «Твой выбор» «Семья» «Каникулы» «Всеобуч» «Здоровье» «Нет-насилию!»	февраль-март апрель апрель-май май-август сентябрь октябрь-ноябрь ноябрь	Г.С. Замараева Ю.А. Соловьева Руководители ОО

2.2.	«Неделя дорожной безопасности детей», приуроченная к началу летних каникул	май	А.н.Руткевич Г.С. Замараева Руководители ОО
3.	Массовые мероприятия и акции		
3.1	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01-23.02.2022	Г.С. Замараева Ю.А.Соловьева А.Н. Руткевич
3.2	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2022 году	январь-декабрь	зональный Центр, Г.С. Замараева Ю.А.Соловьева А.Н. Руткевич
3.3	Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»	28.01.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.4	Беседы, классные часы, приуроченные к освобождению от блокады немецко-фашистских войск города Ленинграда. Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.5	Международный день памяти жертв Холокоста		
3.6	Муниципальная научно-практическая конференция «Меня оценят в XXI веке» (дистанционный формат)	08.02-15.02.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.7	Торжественное вступление в ряды участников движения «ЮНАРМИЯ»	31.01-04.02.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.8	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2021 год	январь-февраль	Зональный Центр, Ю.А.Соловьева А.Н. Руткевич
3.9	День вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов в России	15.02.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.10	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		
3.11	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.12	Декадник по алкогольной и антинаркотической пропаганде	Март	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО

3.13	Международный женский день	08.03.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.14	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.15	Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика»	11.03.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.16	Муниципальный этап областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2022»	18.03.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.17	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.18	Конкурс «100 достопримечательностей Белогорского округа» в рамках Всемирного Дня Земли	15.04.2022	Г.С. Замараева О.А. Малитцкая Руководители ОО
3.19	Подготовка и проведение «круглого стола» в формате дня единых действий на тему «Сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне»	апрель	Ю.А.Соловьева
3.20	День местного самоуправления	21.04.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.21	Конкурс военно-патриотической песни «Рубежи нашей памяти»	29.04.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева
3.22	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	30.04.2021	А.Н. Руткевич Руководители ОО
3.23	Вахта памяти	09.04-09.05.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.24	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	апрель-май	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.25	Проведение муниципального этапа всероссийской патриотической акции «Письма Победы»	апрель-май	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.26	Участие во всероссийской акции «Сад Победы»	май	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.27	Акция «Помощь ветеранам»	май	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева

			Руководители ОО
3.28	Организация мероприятий, посвященных последнему звонку	25.05.2022	Н.Р. Найденова Ю.Ю. Кравцова Г.С. Замараева
3.29	Акция «Всемирный день без табака»	31.05.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.30	Муниципальный смотр-конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков	июнь-август по отдельному графику	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.31	День защиты детей	01.06.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.32	День русского языка – Пушкинский день России	06.06.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.33	День России	12.06.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.34	Акция «Мы граждане России», приуроченная к празднованию Дня России	12.06.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.35	День памяти и скорби	22.06.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.36	Международный день борьбы с наркоманией	26.06.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.37	День Флага РФ	август	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.38	Акция милосердия «Помоги собрать ребенку в школу», «Протяни руку детям!»	август-сентябрь	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.39	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.40	Цикл мероприятий ко Дню окончания 2 Мировой войны	02.09-04.09.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.41	Неделя безопасности	01.09-05.09.2021	Г.С. Замараева А.Н. Руткевич Руководители ОО
3.42	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.-01.10.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.43	Международный день распространения грамотности	08.09.2021	Г.С. Замараева Руководители ОО

3.44	День гражданской обороны	04.10.2022	А.Н. Руткевич
3.45	Международный день учителя	05.10.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.46	Международный день школьных библиотек	27.10.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.47	Акция «Засветись»	октябрь-декабрь	Г.С. Замараева Руководители ОО
3.48	День народного единства	04.11.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.49	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.-01.10.2022	Ю.А.Соловьева
3.50	Международный месячник школьных библиотек	01.-31..10.2022	Л. А. Крицкая Руководители ОО
3.51	Декада, посвящённая Дню матери	15.11.-25.11.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.52	Всемирный день отказа от курения	16.11.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.53	Международный день толерантности	16.11.2021	Ю.А.Соловьева
3.54	Участие в акции «Тест по отечественной истории»	ноябрь	Ю.А.Соловьева
3.55	Международный день отказа от курения	21.11.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.56	День матери	25.11.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.57	Всероссийский праздник «День словаря»	22.11.2022	Л. А. Крицкая Руководители ОО
3.58	Всемирный День борьбы со СПИДом	01.12.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.59	День героев России	декабрь	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.60	День неизвестного солдата	декабрь	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.61	Международный день инвалидов	04.12.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.62	День неизвестного солдата	09.12.2022	Ю.А. Соловьева

3.63	День героев Отечества		Г.С. Замараева Руководители ОО
3.64	День Конституции Российской Федерации	12.12.2022	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
3.65	Новогодние мероприятия	24-30.12.2022	Г.С. Замараева Руководители ОО
4.	Участие в областных мероприятиях		
4.1	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь – февраль	Н.Р. Найденова Руководители ОО
4.2	Оформление именных стипендий губернатора Амурской области победителям ВсОШ, «отличникам учебы»	январь, май	Н.Р. Найденова Руководители ОО
4.3	Участие в областных профильных сменах ЮНАРМИЯ	В течении года	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
4.4	Участие в областных слетах, форумах РДШ	В течении года	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
4.5	Участие в областных образовательных молодежных форумах	В течении года	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
4.6	Областной конкурс детского творчества «В равновесии с природой»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль	Г.С. Замараева
4.7	Областной конкурс детского творчества «Живые богатства планеты»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль-апрель	Г.С. Замараева
4.8	Областная военно-патриотическая профильная смена «Призывники Амура-2022»	февраль	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева
4.9	Областной заочный конкурс инсценирования военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	февраль	Ю.А. Соловьева Г.С. Замараева Руководители ОО
4.10	Онлайн олимпиада «МИР» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	март	Г.С. Замараева
4.11	Областной этап конкурса чтецов «Живая классика»	апрель	Г.С. Замараева
4.12	Областной этап конкурса «Учитель года Амурской области – 2022»	апрель	Ю.Ю.Кравцова Д. И. Сафронова
4.13	Областной конкурс ландшафтных проектов школьных территорий образовательных организаций	апрель-ноябрь	Г.С. Замараева

	(ГАУ ДПО «АМИРО»)		
4.14	Областной этап Всероссийского конкурса-соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо»	май	Г.С. Замараева
4.15	Проведение государственной итоговой аттестации 9,11 классов	Май-июль, сентябрь	Н.Р.Найденова
4.16	Областной праздник «Праздник Эколят – Молодых защитников природы»	5 июня	Г.С. Замараева Е.А. Гаспарян
4.17	Областной этап всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	октябрь	Г.С. Замараева
4.18	Участие в областном конкурсе "Юннат года" в рамках областной профильной смены "Лидер юннатского движения" (ГАУ ДПО «АМИРО»)	ноябрь	Г.С. Замараева
4.19	Областная научно-практическая конференция школьников по исследовательской работе (возможен дистанционный формат)	ноябрь	Г.С. Замараева
4.20	Областной этап конкурса «Воспитать человека 2022»	ноябрь	Ю.Ю. Кравцова
4.21	Областной конкурс детского творчества «Базовый национальные ценности» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	декабрь	Г.С. Замараева
5.	Районные и областные спортивно-массовые мероприятия		
5.1.	Проведение и участие в военно-спортивной игре «Зарница».	Апрель-май	Ю.А.Соловьева
5.2	Районный зимний фестиваль ВФСК ГТО среди учащейся молодежи Белогорского района	18 февраля, с. на базе общеобразовательных организаций	А.Н.Руткевич, ОО
5.3	Волейбол (юноши и девушки)	03 марта, на базе ОО	А.Н.Руткевич, ОО
5.4	«Президентские игры» 1-11 классы	15-18 марта с. на базе ОО	А.Н.Руткевич, ОО
5.5	Мини-футбол (средняя группа) (район)	04-10 апреля, на базе ОО	А.Н.Руткевич, ОО
5.6	Районный летний фестиваль ВФСК ГТО среди учащейся молодежи Белогорского	11-12 апреля 2021, на базе ОО	А.Н.Руткевич

	района		
5.7	Первенство района по русской лапте	22-24 апреля с. Лохвицы юноши 25-27 апреля с. Лохвицы девушки	А.Н.Руткевич, ОО
5.8.	Лёгкая атлетика (район)	27 апреля с. Васильевка	А.Н.Руткевич
5.9.	Участие в областном летнем фестивале ВФСК ГТО среди учащейся молодежи	12 мая г. Благовещенск	А.Н.Руткевич
5.10	Учебные сборы среди юношей 10 классов	13-17 мая при войсковой части г. Белогорск	А.Н.Руткевич
5.11	Первенство района по русской лапте	21 сентября с. Лохвицы	А.Н.Руткевич
5.12	Первенство района по русской лапте	22 сентября с. Лохвицы	А.Н.Руткевич
5.13	Первенство района по легкоатлетическому кроссу	28 сентября с. Васильевка	А.Н.Руткевич
5.14	Первенство района по настольному теннису	18 ноября с. Васильевка	А.Н.Руткевич
5.15	Первенство района по баскетболу (юноши, девушки)	11 декабря с. Возжаевка	А.Н.Руткевич
	Шахматы районные	15.12.2022 г с. Возжаевка	А.Н.Руткевич

ОТЧЕТНОСТЬ

10. Аналитико-мониторинговая деятельность		
10.1. Ежедневный мониторинг		
май – август	Мониторинг готовности образовательных организаций к новому учебному году	Е.В. Кудрявцева А.Н. Руткевич
сентябрь – октябрь	Мониторинг подключения зданий образовательных организаций к теплоснабжению	Е.В. Кудрявцева А.Н. Руткевич
ноябрь-апрель	Мониторинг теплового режима в образовательных организациях области	А.Н. Руткевич
сентябрь-май	Мониторинг организация питания обучающихся в ОО	А.Н.Руткевич

в течение года ежедневно	Мониторинг поступления и расхода ГСМ по каждому водителю отдельно	Г.А. Татаурова
в течение года ежедневно	Обработка меню-требуемые по многодетным, списание продуктов питания в программе 1С, составление оборотной ведомости	Г.А. Татаурова
в течение года ежедневно	Списание материальных ценностей в программе 1С по счету 105.31;105.32;105.33;105.34;105.35;105.36. Составление ведомостей и актов на списание материальных ценностей.	Г.А. Татаурова
в течение года ежедневно	Выписка доверенностей на получение материальных ценностей по всем учреждениям	Г.А. Татаурова
в течение года ежедневно	Обработка счетов	Е.А.Труфанова, О.П. Ковтун, Г.А. Татаурова, В.С. Ивлева
сентябрь-май	Мониторинг организация питания обучающихся в ОО	А.Н. Руткевич
10.2. Еженедельный мониторинг		
в течение года	Мониторинг заболеваемости по ОРВИ, гриппу и внебольничными пневмониями	А.Н.Руткевич
каждую среду	Мониторинг заболеваемости обучающихся, частичного или полного закрытия классов (групп), образовательных организаций	А.Н.Руткевич
До 22 числа ежемесячно	Ежемесячная информация в региональный штаб ВВПОД «Юнармия»	Ю.А.Соловьева
До 15 числа ежемесячно	Ежемесячная информация о СОНКО получателях в аппарат губернатора области и Правительства области	Ю.А.Соловьева
До 15 числа ежемесячно	Ежемесячный отчет по патриотическому воспитанию ГАУ ДПО «АМИРО»	Ю.А.Соловьева
10.3. Ежемесячный мониторинг (на указанное число месяца, следующего за отчетным)		
до 05 числа каждого месяца	Мониторинг посещаемости занятий в ОО	Н.Р. Найденова
до 30 числа июнь-сентябрь	Мониторинг проведения оздоровительной кампании детей	Г.С.Замараева
до 03 числа	Мониторинг самовольных уходов обучающихся	Г.С.Замараева
ежемесячно до 3 числа	Мониторинг маркеров деструктивного поведения несовершеннолетних, обучающихся в общеобразовательных организациях(Минобнауки АО)	Г.С. Замараева
до 24 числа каждого месяца	Организации питания обучающихся в образовательных организациях в министерство образования и науки Амурской области, Роспотребнадзор по г. Белогорск и Белогорскому району	А.Н.Руткевич
каждую среду	Мониторинг по предупреждению COVID-19 в Роспотребнадзор по г. Белогорск и Белогорскому району	А.Н.Руткевич

каждый четверг	Мониторинг по вакцинации от COVID-19 в министерство образования и науки Амурской области	А.Н.Руткевич
ежемесячно	Обработка счетов и счетов фактур по услугам и выполненным работам, формирование оборотных ведомостей и журнала № 4	Е.А. Труфанова
ежемесячно	Формирование актов –сверок по расчетам с организациями и поставщиками	Е.А. Труфанова
Один раз в месяц	Начисление амортизации ОС	Е.А.Труфанова
ежемесячно	Начисления компенсации родительской платы	Ковтун О.П.
ежемесячное	Обработка меню-требований по 1-4 нач.кл и списание продуктов в 1с	Е.А. Труфанова
Ежемесячно	Разноска книги по оборотам с поставщиками	Е.А. Труфанова
ежемесячно	Разноска платежных поручений по заказанным счетам	Е.А. Труфанова
	Отчет об обязательствах, принятых учреждением (форма 0503738)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
До 05 числа каждого месяца	Отчет по расходу ГСМ, анализ остатков ГСМ.	Г.А.Татаурова
ежемесячно до 05 числа	Мониторинг задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОО	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета Российской Федерации	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	О.А.Попова Ю.В.Ананенкова
До 05 числа месяца	Отчет летнее оздоровление и софинансирования организации отдыха детей	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения об использовании средств субвенции, полученной из областного бюджета на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательных учреждениях	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Сведения о расходовании иных межбюджетных трансфертов бюджетами муниципальных районов и городских округов на обеспечение расходов на реализацию общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	О.А.Попова

До 05 числа месяца	Отчет Интернет Отдел образования Белогорского района	О.А.Попова
До 05 числа месяца	Отчет по услугам банка компенсации части родительской платы	О.А.Попова
До 05 числа каждого месяца	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 0503387)	О.А.Попова Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет об осуществлении закупок товаров, работ, услуг (по казенные и бюджетные учреждения)	И.В.Кикоть
До 10 числа каждого месяца	Ежемесячный отчет по закупкам в соответствии с частью 19 статьи 4 закона №223 ФЗ	И.В.Кикоть
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 05 числа каждого месяца	Отчет по жилищно-коммунальному хозяйству (форма ЖКХ-1)	Ю.В.Ананенкова
До 15 числа каждого месяца	Отчет о внебюджетных доходах	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемой на осуществление государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также на выплату вознаграждения приемным родителям.	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета, предоставляемой на предоставление доп. Гарантий по соц. Поддержке детей сирот	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет об использовании субвенции, выделяемой бюджетам муниципальных районов и городских округов на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет о расходовании субвенции из областного бюджета, предоставляемой на осуществление государственного полномочия по предоставлению единовременной денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	Ю.В.Ананенкова
До 7 числа каждого месяца	Отчет об использовании субвенции, полученной из областного бюджета на обеспечение жилыми помещениями детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам специализированного найма жилых помещений	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма отчета по достигнутым показателям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Формы отчетов по заключенным соглашениям	Ю.В.Ананенкова

До 5 числа каждого месяца	Форма мониторинга реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда муниципальных учреждений	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет о пожарной безопасности	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Сведения по достижению показателей результативного предоставления субсидий	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет по сети штатам (форма 624)	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма отчета по достигнутым показателям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Формы отчетов по заключенным соглашениям	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг по сети штатам	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Форма мониторинга реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда муниципальных учреждений	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Мониторинг качества финансового менеджмента	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Прогноз по неналоговым доходам	Ю.В.Ананенкова
До 5 числа каждого месяца	Отчет об осуществлении закупок товаров, работ, услуг (по казенным и бюджетным учреждениям)	Ю.В.Ананенкова
До 4 числа каждого месяца	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма П-1)	Статист
До 6 числа каждого месяца	Сведения об объеме платных услуг населению (форма П (услуги))	Статист
До 15 числа каждого месяца	Сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма П-4)	Статист

До 5 числа каждого месяца	Информация о средней заработной плате работников прочих муниципальных учреждений Белогорского района (Отчёт в отдел экономического развития и прогнозирования)	Статист
До 5 числа каждого месяца	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма 0606048)	Статист
До 30 числа каждого месяца	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (форма П5-М)	Статист
До 25 числа (ежемесячно)	Заявка-подтверждение на курсовые мероприятия педагогических работников	Л.А. Крицкая
10.4. Ежеквартальный мониторинг (на указанное число месяца, следующего за отчетным кварталом)		
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет о реализации муниципальной программы	Г.А.Литвин
до 1 числа месяца	Мониторинг по реализации концепций преподавания предметов «Физическая культура», «ОБЖ», «Технология»	Н.Р. Найденова Ю.Ю. Кравцова Г.С. Замараева
до 1 числа месяца до 25 числа месяца до 20 числа месяца (ежеквартально)	Мониторинги в «АМИРО» (Организации и развития инклюзивного образования Амурской области. Реализации мероприятий в общеобразовательных организациях области. Исполнения «Дорожной карты»)	Н.А. Коваль
до 5 числа следующего за отчетным кварталом	Мониторинг количества работников ОО, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку)	Л.А. Крицкая
до 15 числа следующего за отчетным кварталом	Сведения о потребности образовательных организаций в педагогических кадрах	Ю.Ю. Кравцова
до 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет по муниципальным услугам в ГАС-Управление по форме 1-МУ	Д.И.Сафронова
Ежеквартально	Мониторинг реализации ОО «финансовой грамотности»	Д.И.Сафронова
Ежеквартально	Отчет по реализации муниципальной программы в сфере профилактики правонарушений	Ю.А.Соловьева
Ежеквартально	Отчет Профилактика- КП	Ю.А.Соловьева
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Отчет о исполнении поручения по закупке продуктов питания ОО	Ю.В. Ананенкова
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Сведения о расходовании субвенций, предоставляемой из областного бюджета на обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц	О.А.Попова

До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Отчет о затраченных энергоресурсах	А.Н. Руткевич
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обработка чеков ГСМ ,сверка с отчетом по транзакциям ГСМ по каждому водителю отдельно	Г.А.Татаурова
До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обработка путевых листов, составление отчета по каждому водителю	Г.А.Татаурова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения о количестве подведомственных получателей бюджетных средств (форма 0503161)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения об исполнении бюджета (форма 0503164)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет об обязательствах, принятых учреждением (форма 0503738)	О.А. Попова Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (форма 0503166)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Отчет по жилищно-коммунальному хозяйству (форма ЖКХ-2)	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (форма 0503775)	Ю.В.Ананенкова
До 10 числа следующего за отчетным кварталом	Информация о ходе реализации муниципальных программ	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 5 числа следующего месяца	Расходы на содержание организаций муниципального самоуправления	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально	Информация о расходах местного бюджета	Ю.В.Ананенкова
Ежеквартально до 15 числа следующего месяца	Мониторинг используемых бюджетных средств	Ю.В.Ананенкова
До 15 числа следующего месяца после квартала	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма ЗП-образование)	Статист
До 08 числа следующего месяца после квартала	Сведения о неполной занятости и движении работников (форма П4-НЗ)	Статист

До 20 числа следующего месяца после квартала	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (форма П-2)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Отчёт о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований» Расшифровка заработной платы, пояснительная записка областного бюджета по опеке и попечительства (форма 14-МО)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Расходы на оплату труда органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений Белогорского района (отчёт в фин. управление)	Статист
До 05 числа следующего месяца после квартала	Данные о численности работников органов местного самоуправления и расходах на её содержание (отчёт в фин. управление (Форма ОМС))	Статист
10.5. Ежегодный мониторинг		
До 01 января	Количественные показатели детей (по возрастной градации до 3 лет, до 7 лет), проживающих в районе ; охваченных всеми формами дошкольного образования	Н.А. Коваль
ежегодно до 10 января	Отчет о реализации муниципальной программы системы образования	Г.А.Литвин
До 01.02.	Отчет РСОКО	Г.А.Литвин
До 25.10.	Мониторинг системы образования	Г.А.Литвин
до 25 июля	Отчет по итогам года учебная деятельность (по форме)	Н.Р. Найденова
01 – 15.09.2022	Мониторинг количества обучающихся в ОО, классов – комплектов.	Н.Р. Найденова
До 10 октября	Отчет по самоопределению выпускников 9,11 классов	Н.Р. Найденова
До 10 ноября, До 10 декабря	Отчет по итогам школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Н.Р. Найденова
Ноябрь-декабрь	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг НОКО	Г.А.Литвин Д.И.Сафронова
До 15 февраля	Сведения о сфере государственной молодежной политики за 2021 год (по форме № 1- молодежь)	Ю.А.Соловьева
до 29 декабря	Подготовка годовых отчетов по форме 1-ФК, 5-ФК № 2 ГТО, анализ работы физкультурно-массовой работы ОУ	А.Н.Руткевич
до 24 декабря	Отчет о травматизме обучающихся в ОО	А.Н.Руткевич
ежегодно до 01 февраля и до 15 августа	Перечень остродефицитных вакансий в ОО Белогорского округа для трудоустройства членов педотряда ФГБОУ БГПУ	Ю.Ю.Кравцова
ежегодно до 01 февраля и	Перечень остродефицитных вакансий в ОО Белогорского округа для трудоустройства членов	Ю.Ю. Кравцова

до 15 августа	педотряда ФГБОУ БГПУ	
ежегодно до 01 февраля	Сведения о выполнении соглашения с профсоюзной организацией	Ю.Ю. Кравцова
июнь, декабрь	Сведения об улучшении жилищных условий работников системы образования Амурской области	Ю.Ю.Кравцова
Ежегодно до 01 марта	Мониторинг деятельности школьных библиотек и ШИБЦ образовательных организаций	Л.А. Крицкая
До 15 января нового календарного года	Мониторинг предоставления муниципальных услуг	Д.И. Сафронова
Июль-август	Занесение в ФИСФРДО данных о документах б образовании (аттестаты)	Д.И. Сафронова
Один раз в год	Списание просроченной и не востребованной кредиторской задолженности по поставщикам	Е.А. Труфанова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Г.А.Татаурова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Е.А.Труфанова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Е.А. Труфанова
Один раз в год	Проведение инвентаризации	Ковтун О.П.
до 1 апреля	Отчет об объеме закупок у СМП и СО НКО следующего за отчетным годом (ч. 4 ст. 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ);	И.В.Кикоть
март, май, август, октябрь	Проведение ведомственных проверок по соблюдению законодательства в сфере мун. закупок.	И.В.Кикоть
Полугодовой	Отчет о пожарной безопасности	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 30 апреля	Мониторинг качества финансового менеджмента	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 10 июля	Прогноз по неналоговым доходам	Ю.В.Ананенкова
Полугодовой	Сведения по достижению показателей результативного предоставления субсидий	Ю.В.Ананенкова
До 20 февраля ежегодно	Отчет по сети штатам (форма 624)	Ю.В.Ананенкова
Ежегодно до 24 мая	Мониторинг по сети штатам	Ю.В.Ананенкова
До 1 апреля	Отчет об объеме закупок у СМП и СО НКО следующего за отчетным годом (ч. 4 ст. 30 этого Закона) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ;	Ю.В.Ананенкова
по результатам отдельного этапа исполнения контракта	Отчет об исполнении контракта (результатах отдельного этапа исполнения контракта) (ст. 103 Закона о контрактной системе) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ.	Ю.В.Ананенкова
До 10 октября	Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (форма ОО-1)	Статист

До 15 апреля	Сведения о финансировании и расходах учреждения, реализующие программы общего образования (форма ОО-2)	Статист
До 01 апреля	Сведения об инвестиционной деятельности (форма П-2 инвест)	Статист
До 01 марта	Сведения об объеме платных услуг населению (форма 1-услуги)	Статист
До 10 февраля	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (форма 2-МС)	Статист
До 1 сентября	Сведения о детском оздоровительном учреждении (форма 1-ОЛ)	Статист
До 01 февраля	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (форма 1-ДОП)	Статист
До 20 марта	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3-ИНФОРМ)	Статист
До 20 января	Сведения об учреждении дополнительного образования детей (форма 1-ДО)	Статист
До 16 января	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (форма 85-К)	Статист
До 1 апреля	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма 11-краткая)	Статист
До 8 апреля	Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (форма 3-информ)	Статист
До 28 ноября	Сведения о численности и потребности организаций в работниках по профессиональным группам (форма 1-Т)	Статист

	проф)	
10.6. Мониторинг иной периодичности		
в течение года	Мониторинг реализации государственных программ и проектов в сфере образования	Г.А.Литвин
в течение года	Мониторинг реализации Указов Президента Российской Федерации	Г.А.Литвин
в течение года	Отчетность по Концепциям учебных предметов, предметных областей, ДК по ШНОР, по ПФ ДОД	Г.А.Литвин специалисты
в течение года	Отчетность о реализации НЦ «Образование»	Г.А.Литвин Е.В. Кудрявцева
Отчетность органов опеки и попечительства		
I	Отчеты	
Ежемесячно до 01 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Реестр получателей денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	Н.Н. Погасиенко
III	Реестры	
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Информация о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	Н.Н.Погасиенко
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на семейные формы воспитания	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых родители ограничены в родительских правах или находятся в местах лишения свободы	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в кровные семьи из государственных учреждений	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Информация о случаях немедленного отобрания детей	Л.А. Савинова
Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку	Л.А. Савинова
Еженедельно	Информация по жизнеустройству детей в возрасте от 0 до 18 лет, помещенных в учреждения здравоохранения	Л.А. Савинова

Ежедневно	Информация по внесению в реестры ЕГИССО	Л.А. Савинова
------------------	---	---------------

11. ПЛАНЫ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ОТДЕЛА

11.1 План работы специалиста по общему образованию (Н.Р. Найденова)

Совещание заместителей руководителей по УВР	
Совещания, семинары для заместителей директоров по УР	Каждый 3-й четверг месяца
Контрольно-инспекционная деятельность	
Контроль и сопровождение участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам	Октябрь - февраль
Текущий контроль подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных организаций	Сентябрь - май
Проверка книг для учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании образовательных учреждений Белогорского района за 2021/2022 учебный год	В соответствии с графиком проверок
Формирование архива утвержденных учебных планов ОО	до 01.09.2022
Контроль за проведением целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных организациях	Август-сентябрь
Выездная инспекционная проверка в ОО, в рамках профилактической операции «Всеобуч» по выполнению Закона РФ «об образовании», получения несовершеннолетними обязательного основного общего образования, ведущего работу по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих или пропускающих занятия в школе без уважительной причины	Сентябрь
Контроль и сопровождение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Октябрь - ноябрь
Контроль и сопровождение проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь
Контроль и сопровождение за участием в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь - февраль
Контроль и сопровождение организации дистанционного и домашнего обучения	Весь период
Контроль за проведением регионального мониторинга качества образования обучающихся	Декабрь
Контроль за участием во Всероссийских проверочных работах (ВПР)	март - апрель
Контроль за проведением итогового сочинения в 11-х классах	02.02.2022, 04.05.2022
Контроль за проведением итогового собеседования в 9-х классах	09.02.2022, 09.03.2022, 16.05.2022
Формирование списка победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам претендующих на получение губернаторской стипендии	До 25 января 2022
Формирование списка «отличников учебы» претендующих на получение	До 01 июня 2022

губернаторской стипендии	
Готовность пунктов проведения экзаменов ГИА	До 20.05.2022
Информационно-аналитическая деятельность	
Анализ работы образовательных организаций за I полугодие 2020/2021 учебного года	До 17.01.2022
Анализ работы образовательных организаций за 2020/2021 учебный год (на основе отчетов общеобразовательных организаций)	До 15.07.2022
Мониторинг количества первоклассников	01.04.2022-01.09.2022
Мониторинг: устройство выпускников основной и средней школы	До 20.09.2022
Информация о ходе проведения целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных учреждениях Белогорского района	До 15.09.2022
О режиме работы общеобразовательных организаций	До 03.10.2022
О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	До 10.11.2022
Анализ проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (отчет согласно представленным формам)	До 10.12.2022
Анализ мониторинга системы оценки качества подготовки обучающихся	до 15.10.2022
Организационно-управленческая деятельность	
Предоставление отчетности за I полугодие 2021/2022 учебного года заместителями директоров по УВР	17.01.2022
Контроль за участием школьников 9-11 классов, победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2021/2022 учебного года в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	с 12.01.2022 - 30.02.2022
Формирование базы участников ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) 2022 года с помощью специализированного программного обеспечения «Сбор РБД» с указанием предметов (по индивидуальному графику)	01.02.2022, 01.03.2022
Консультации для руководителей ППЭ (Е.И. Мелихова, ППЭ 9002), (М.П. Грицан, ППЭ 9003), (Л.В. Нечепуренко, ППЭ 9001).	Весь период
Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах.	02.02.2022, 04.05.2022
Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах.	09.02.2022, 09.03.2022, 16.05.2022
Организация и контроль за проведением ГИА-2022 (биология, история, русский язык, иностранные языки, химия, математика, обществознание, физика, география, литература)	Май – сентябрь 2022
Реализация комплекса мер, направленных на проведение целевой профилактической операции «Всеобуч» в образовательных учреждениях Белогорского района	До 30.08.2022
Контроль и сопровождение формирования заявки на аттестационно - бланочную и учебно-педагогическую документацию, на ученические медали.	Сентябрь - декабрь 2022
Организация и проведение регионального мониторинга качества обучающихся	октябрь 2022
Контроль и сопровождение участия победителей всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в олимпиаде по избирательному праву	Ноябрь- декабрь 2022
Предоставление пакетов документов победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным	До 25 января 2022

предметам претендующих на получение губернаторской стипендии	
Предоставление пакетов документов «отличников учебы» претендующих на получение губернаторской стипендии	До 01 июня 2022
Организация площадок на базе образовательных организаций для участия во Всероссийских акциях (Большой этнографический диктант, Большой географический диктант, Теститрование по BOB)	Весь период
Областные и районные мероприятия	
Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021/2022 учебном году	Январь – февраль 2022
Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022/2023 учебном году	Октябрь 2022
Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2022/2023 учебного года	Ноябрь – декабрь 2022
Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классах	май-июнь 2022
Региональный мониторинг оценки качества обучающихся	октябрь-ноябрь

**11.2 План работы специалиста
по вопросам дошкольного образования, лицензированию (Н.А. Коваль)**

1	Совещание руководителей образовательных учреждений	<u>ответственные</u>
1.1.	Совещание руководителей дошкольных организаций (по отдельному плану, один раз в два месяца)	В течение года
2	Контрольно-инспекционная деятельность	
2.1.	Выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части получения качественного дошкольного - первого уровня общего образования (документарные, выездные проверки)	В течение года Н.А. Коваль
2.2.	Мониторинг организации работы кратковременных групп по формированию предпосылок учебной деятельности в общеобразовательных учреждениях	В течение года, сентябрь-октябрь Н.А. Коваль
2.3.	Контроль за предоставлением статистического отчета по форме 85-к руководителями ДОУ	Январь Н.А. Коваль
2.4.	Контроль деятельности администрации ДОУ по вопросу соблюдения законодательства при приеме детей в детский сад; при организации питания детей; при организации платных образовательных услуг	В течение года Н.А. Коваль
2.5.	Контроль деятельности руководителей ДО за совершенствованием содержания дошкольного образования посредством введения ФГОС ДО.	В течение года Н.А. Коваль
2.6.	Мониторинг посещаемости ДОУ, групп полного дня пребывания детей дошкольного возраста (ежедневно; отчет в министерство образования и науки Амурской области – до 6 числа каждого месяца)	В течение года Н.А. Коваль

2.7.	Контроль организационных вопросов деятельности консультативных пунктов: МДОАУ детский сад с. Возжаевки; ВРКЦ «Дошкольник» на базе МОАУ ДО ЦДО с.Возжаевки	В течение года Н.А. Коваль
2.8.	Контроль за подготовкой документов на переоформление лицензий по основаниям, заявленным руководителями образовательных учреждений.	По мере необходимости Н.А. Коваль
3	Информационно-аналитическая деятельность	
3.1	Нормативное сопровождение введения и реализации ФГОС ДО.	В течение года Н.А. Коваль
3.2	Подготовка: - реестра образовательных учреждений МО Белогорского района; - сводной информации по учету детей дошкольного возраста; - отчета «Показатели развития системы дошкольного образования»; - сведений об образовательных учреждениях (по состоянию на 1 сентября); - информации о состоянии дошкольного образования.	В течение года Н.А. Коваль
3.3	Корректирование муниципальной программы образования в части дошкольного образования	В течение года Н.А. Коваль
3.4	Составление анализа работы по курируемым направлениям деятельности за 2020 год, планирование на 2021 год в аспекте дошкольного образования; лицензирования и государственной аккредитации ОУ района.	До 10.12.2020 Н.А. Коваль
3.7.	Взаимодействие со СМИ (по мере необходимости)	В течение года Н.А. Коваль
3.8.	Осуществление анализа и обеспечение контроля дошкольных учреждений по работе с Интернет сайтом.	В течение года Д. И. Сафронова
4	Организационно-управленческая деятельность	
4.1	Подготовка проектов инструктивно-распорядительных документов (приказов; положений; планов-заданий и итоговых справок) по курируемым направлениям деятельности.	В течение года Н.А. Коваль
4.2	Предоставление документов на переоформление лицензий ОУ в министерство образования и науки Амурской области (по обращению заявителей)	По графику Н.А. Коваль
4.3	Консультирование заявителей по вопросам переоформления лицензий на право ведения образовательной деятельности; свидетельств об аккредитации общеобразовательных учреждений.	В течение года, по запросу Н.А. Коваль
4.4	Подготовка информации по охвату детей дошкольными образовательными услугами в министерство образования и науки Амурской области по запрашиваемым формам.	В течение года, по мере поступления Н.А. Коваль
4.5	Координирование эффективности деятельности педагогических коллективов дошкольных образовательных	В течение года Н.А. Коваль

	учреждений.	
4.6	Контроль деятельности педагогических работников дошкольных учреждений по участию в конкурсе «Воспитать человека -2021».	В течение года Н.А. Коваль
4.7	Сравнительный анализ показателей функционирования и развития системы дошкольного образования.	В течение года сентябрь-май Н.А. Коваль

**11.3 План работы
специалиста по воспитательной работе(Г.С. Замараева)**

№ п/п	мероприятия	срок	ответственные
1.	Об итогах воспитательной работы образовательных организаций в I полугодии 2021-2022 учебного года	январь	Г.С. Замараева
2.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Юнармейское движение как средство формирования социально активной личности». Обмен опытом по проведению онлайн-мероприятий в школах и округе.	февраль	Г.С. Замараева Ю.А. Соловьева Л.А. Зайченко
3.	Подготовка и проведение цикла мероприятий на территории округа, посвященных 77-годовщине Победы в Великой Отечественной войне	март-май	Г.С. Замараева Ю.А. Соловьева
4.	Проведение летней оздоровительной кампании 2022 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	апрель	С.В. Богородов Г.С. Замараева
5.	Итоги работы за 2 полугодие 2021-2022 учебного года, определение проблем, требующих решения в 2022-2023 учебном году	июнь	Н.Р. Найденова Г.С. Замараева
6.	О ходе проведения операции «Каникулы»	июнь	Г.С. Замараева
7.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма детей в образовательных учреждениях	июнь	Г.С. Замараева А.Н. Руткевич
8.	Анализ организации и обеспечения занятости несовершеннолетних в рамках летней оздоровительной кампании 2022 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замараева
9.	Анализ итогов целевой профилактической операции «Всеобуч»	сентябрь	Г.С. Замараева Н.Р. Найденова
10.	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе	второй четверг каждого месяца	Г.С. Замараева
11.	Заседание муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по отдельному плану	С.В. Богородов Л.А. Савинова Г.С. Замараева

12.	Работа муниципального межведомственного консилиума специалистов системы профилактики	по отдельному плану	С.В. Богородов Л.А. Савинова Г.С. Замараева Ю.А. Соловьева
13.	Заседание муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белогорском муниципальном округе	Раз в квартал	С.В. Богородов Г.А. Литвин Г.С.Замараева О.А. Малитцкая
14.	Работа муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	февраль-сентябрь	С.В. Богородов Г.С. Замараева

Инспекционно- контрольная деятельность

№ п/п	Направление инспекционно- контрольной деятельности	срок	ответственные
1.	Контроль оформления МПИПР для семей, состоящих на учете в базе АИС «Семья и дети»	в течение года	Г.С. Замараева
2.	Контроль заполнения МПИПР в базе АИС «Семья и дети» «кураторами» образовательных организаций Белогорского муниципального округа	в течение года	Г.С. Замараева
3.	Учет несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних	ежемесячно	Г.С. Замараева
4.	Контроль зачисления обучающихся на программы дополнительного образования в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области»	в течение года	Г.С. Замараева О.А. Малитцкая
5.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 77 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Г.С. Замараева
6.	Организация и проведение семинара-учебы с начальниками пришкольных лагерей, поварами	март-апрель	Г.С. Замараева
7.	Инспекционный контроль готовности образовательных организаций к проведению летней оздоровительной кампании 2022	апрель	Г.С. Замараева
8.	Анализ организации воспитательной работы в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	сентябрь	Г.С. Замараева
9.	Инспекционный контроль реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях и реализация персонифицированного охвата обучающихся дополнительным образованием	октябрь	Г.С. Замараева
10.	Планирование новогодних мероприятий, новогодних праздников во время зимних	ноябрь - январь	Г.С. Замараева

	каникул		
--	---------	--	--

Семинары-совещания

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственные
1.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Юнармейское движение как средство формирования социально активной личности». Обмен опытом по проведению онлайн-мероприятий в школах и округе.	февраль	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьева Л.А. Зайченко

1. Собеседования с руководителями образовательных учреждений		
1.1	Итоги работы за 1 полугодие 2021-2022 учебного года	январь
1.2	Проведение летней оздоровительной кампании 2022 года в образовательных организациях Белогорского муниципального округа	апрель
1.3	Итоги работы за 2 полугодие 2021-2022 учебного года, определение проблем, требующих решения в 2022-2023 учебном году	июнь
1.4	Результаты проведения социально-психологического тестирования на предмет выявления склонности обучающихся к употреблению наркотических веществ	ноябрь
2. Районные целевые операции, акции		
2.1	«Условник» «Твой выбор» «Семья» «Каникулы» «Всеобуч» «Здоровье» «Нет-насилию!»	февраль-март апрель апрель-май май-август сентябрь октябрь-ноябрь ноябрь
2.2.	«Неделя дорожной безопасности детей», приуроченная к началу летних каникул	май
2.3	«Неделя правовых знаний», посвященная началу учебного года	сентябрь
3. Массовые мероприятия и акции		
3.1	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01- 23.02.2022
3.2	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2022 году	январь-декабрь
3.3	Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»	28.01.2022
3.4	Беседы, классные часы, приуроченные к освобождению от блокады немецко-фашистских войск города Ленинграда. Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01.2022
3.5	Международный день памяти жертв Холокоста	
3.6	Муниципальная научно-практическая конференция «Меня оценят в XXI веке» (дистанционный формат)	08.02- 15.02.2022
3.7	Торжественное вступление в ряды участников движения «ЮНАРМИЯ»	31.01- 04.02.2022
3.8	День вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов в России	15.02.2022
3.9	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	
3.10	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03.2022

3.11	Декадник по алкогольной и антинаркотической пропаганде	Март
3.12	Международный женский день	08.03.2022
3.13	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2022
3.14	Муниципальный конкурс юных чтецов «Живая классика»	11.03.2022
3.15	Муниципальный этап областного конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2022»	18.03.2022
3.16	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	12.04.2022
3.17	Конкурс «100 достопримечательностей Белогорского округа» в рамках Всемирного Дня Земли	15.04.2022
3.18	День местного самоуправления	21.04.2022
3.19	Конкурс военно-патриотической песни «Рубежи нашей памяти»	29.04.2022
3.20	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	30.04.2021
3.21	Вахта памяти	09.04- 09.05.2022
3.22	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	апрель-май
3.23	Проведение муниципального этапа всероссийской патриотической акции «Письма Победы»	апрель-май
3.24	Участие во всероссийской акции «Сад Победы»	май
3.25	Акция «Помощь ветеранам»	май
3.26	Организация мероприятий, посвященных последнему звонку	25.05.2022
3.27	Акция «Всемирный день без табака»	31.05.2022
3.28	Муниципальный смотр-конкурс школьных дворов и учебно-опытных участков	июнь-август по отдельному графику
3.29	День защиты детей	01.06.2022
3.30	День русского языка – Пушкинский день России	06.06.2022
3.31	День России	12.06.2022
3.32	Акция «Мы граждане России», приуроченная к празднованию Дня России	12.06.2022
3.33	День памяти и скорби	22.06.2022
3.34	Международный день борьбы с наркоманией	26.06.2022
3.35	День Флага РФ	август
3.36	Акция милосердия «Помоги собрать ребенку в школу», «Протяни руку детям!»	август- сентябрь
3.37	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09.2022
3.38	Цикл мероприятий ко Дню окончания 2 Мировой войны	02.09- 04.09.2022
3.41	Неделя безопасности	01.09- 05.09.2021
3.42	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.- 01.10.2022
3.43	Международный день распространения грамотности	08.09.2021
3.44	День гражданской обороны	04.10.2022
3.45	Международный день учителя	05.10.2022
3.46	Международный день школьных библиотек	27.10.2022
3.47	Акция «Засветись»	октябрь-

		декабрь
3.48	День народного единства	04.11.2022
3.49	Декада, посвящённая Дню матери	15.11.- 25.11.2022
3.50	Всемирный день отказа от курения	16.11.2022
3.51	Международный день толерантности	
3.52	Международный день отказа от курения	21.11.2022
3.53	День матери	25.11.2022
3.54	Всемирный День борьбы со СПИДом	01.12.2022
3.55	День героев России	декабрь
3.56	День неизвестного солдата	декабрь
3.57	Международный день инвалидов	04.12.2022
3.58	День неизвестного солдата	
3.59	День героев Отечества	09.12.2022
3.60	День Конституции Российской Федерации	12.12.2022
3.61	Новогодние мероприятия	24-30.12.2022
Участие в областных мероприятиях		
4.1	Участие в областных профильных сменах ЮНАРМИЯ	В течении года
4.2	Участие в областных слетах, форумах РДШ	В течении года
4.3	Участие в областных образовательных молодежных форумах	В течении года
4.4	Областной конкурс детского творчества «В равновесии с природой»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль
4.5	Областной конкурс детского творчества «Живые богатства планеты»(ГАУ ДПО «АМИРО»)	февраль-апрель
4.6	Областная военно-патриотическая профильная смена «Призывники Амура-2022»	февраль
4.7	Областной заочный конкурс инсценирования военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	февраль
4.8	Онлайн олимпиада «МИР» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	март
4.9	Областной этап конкурса чтецов «Живая классика»	апрель
4.10	Областной конкурс ландшафтных проектов школьных территорий образовательных организаций (ГАУ ДПО «АМИРО»)	апрель-ноябрь
4.11	Областной этап Всероссийского конкурса-соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо»	май
4.12	Областной праздник «Праздник Эколят – Молодых защитников природы»	5 июня
4.13	Областной этап всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	октябрь
4.14	Участие в областном конкурсе "Юннат года" в рамках областной профильной смены "Лидер юннатского движения" (ГАУ ДПО «АМИРО»)	ноябрь
4.15	Областная научно-практическая конференция школьников по исследовательской работе (возможен дистанционный формат)	ноябрь
4.16	Областной конкурс детского творчества «Базовый национальные ценности» (ГАУ ДПО «АМИРО»)	декабрь

**11.4. План работы
специалиста по молодежной политике (Ю.А.Соловьева)**

№	мероприятия	срок	ответственные
---	-------------	------	---------------

п/п			
15.	Сбор проектных инициатив, отбор проектных инициатив, разработка и подача заявки на конкурс проектов, реализация отобранных проектных инициатив.	В течении года	Ю.А.Соловьева
16.	Определение уровня общественно-политической грамотности у молодёжи через онлайн и офлайн тестирования в округе	Февраль- март	Ю.А.Соловьева
17.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 77 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Ю.А.Соловьева
18.	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе в 2022 год	январь-февраль	Ю.А.Соловьева Руткевич
19.	Регистрация представителей молодежи Белогорского муниципального округа в АИС «Молодежь России», ИС «Leader-ID»	В течении года	Ю.А.Соловьева
20.	Содействие реализации плана мероприятий Молодежного парламента при Думе Белогорского муниципального округа Амурской области	В течении года	Ю.А.Соловьева
21.	Содействие реализации плана мероприятий местного отделения ВВПОД «Юнармия»	В течении года	Ю.А.Соловьева
22.	Реализация информационной компании в сфере добровольчества	В течении года	Ю.А.Соловьева
23.	Организация и проведение Всероссийской акции взаимопомощи «#МыВместе»	В течении года	Ю.А.Соловьева
24.	Освещение деятельности на официальных сайтах в сети Интернет.	В течении года	Ю.А.Соловьева
25.	Участие подростков и молодежи во всероссийском конкурсе волонтерских инициатив «Доброволец России»	Март - июнь	Ю.А.Соловьева
26.	Участие во Всероссийском конкурсе «Регион добрых дел»	Апрель - май	Ю.А.Соловьева
27.	Участие во всероссийском конкурсе лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	июнь	Ю.А.Соловьева
28.	Участие в областном конкурсе на право получения премии за вклад в реализацию молодежной политики	Май - июнь	Ю.А.Соловьева
29.	Участие во всероссийской акции «Добровольцы детям»	Июль-август	Ю.А.Соловьева
30.	Участие в областном конкурсе «Лучший молодой работник в сфере государственной молодежной политики»	Август-сентябрь	Ю.А.Соловьева

31.	Участие в слёте регионального отделения Движения «Юнармия» Амурской области	В течении года	Ю.А.Соловьёва
32.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе по мероприятиям направления молодежной политики	второй четверг каждого месяца	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьёва
33.	Семинар - совещание комиссий Молодёжного парламента при Думе Белогорского муниципального округа	В течении года	Ю.А.Соловьёва
34.	Заседание межведомственного консилиума специалистов по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, защите прав несовершеннолетних	В течении года	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьёва
35.	Заседание Координационного Совета по патриотическому воспитанию жителей Белогорского муниципального округа	Ежеквартально	С.В.Богородов Ю.А.Соловьёва
36.	Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Белогорского муниципального округа	Ежеквартально	С.В.Богородов Ю.А.Соловьёва
37.	Заседание Молодежного парламента при Думе Белогорского муниципального округа Амурской области	Ежеквартально	Ю.А.Соловьёва
38.	Заседание МО ВВПОД«ЮНАРМИЯ»	Ежеквартально	Ю.А.Соловьёва
39.	Совещания с заместителями директоров по ВР, педагогами-организаторами по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности.	В течении года	Ю.А.Соловьёва
40.	Семинары- совещания с представителями общественности, НКО по выработке решений в вопросах патриотического воспитания.	В течении года	Ю.А.Соловьёва
41.	Планирование новогодних мероприятий, новогодних праздников во время зимних каникул	ноябрь -январь	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьёва

Инспекционно- контрольная деятельность

№ п/п	Направление инспекционно- контрольной деятельности	срок	ответственные
11.	Проверка оформления стендов и уголков Юнармии	В течении года	Ю.А.Соловьёва
12.	Планирование и организация мероприятий, посвященных 77 годовщине Победы в ВОВ	февраль - май	Ю.А.Соловьёва

Семинары-совещания

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственные
4.	Совещание заместителей директоров по	второй	Г.С. Замараева

	воспитательной работе по мероприятиям направления молодежной политики	четверг каждого месяца	Ю.А.Соловьева
5.	Совещание комиссий Молодёжного парламента при Думе Белогорского муниципального округа	В течении года	Ю.А.Соловьева
6.	Заседание межведомственного консилиума специалистов по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, защите прав несовершеннолетних	по отдельному плану	Г.С.Замараева Ю.А.Соловьева
7.	Заседание Координационного Совета по патриотическому воспитанию жителей Белогорского муниципального округа	По отдельному плану	С.В.Богородов Ю.А.Соловьева
8.	Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Белогорского муниципального округа	По отдельному плану	С.В.Богородов Ю.А.Соловьева
9.	Заседание Молодежного парламента при Думе Белогорского муниципального округа Амурской области	По отдельному плану	Ю.А.Соловьева
10.	Совещания с заместителями директоров по ВР, педагогами-организаторами по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности.	В течении года	Ю.А.Соловьева
11.	Совещания с представителями общественности, НКО по выработке решений в вопросах патриотического воспитания.	В течении года	Ю.А.Соловьева

Собеседования с руководителями образовательных учреждений

1.5	Участие в областных профильных сменах ЮНАРМИЯ (в т.ч. в дистанционном формате)	В течении года
1.6	Участие в областных слетах, форумах РДШ (в т.ч. в дистанционном формате)	В течении года
1.7	Участие в областных образовательных молодежных форумах	В течении года
1.8	Участие в слёте регионального отделения Движения «Юнармия» Амурской области	В течении года

12. Районные целевые операции, акции

2.1	«Условник» «Твой выбор» «Семья» «Здоровье» «Нет-насилию!»	февраль-март апрель апрель-май май-август сентябрь октябрь-ноябрь ноябрь
-----	---	--

13. Массовые мероприятия и акции

3.39	Проведение месячника оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы в образовательных организациях.	23.01- 23.02.2022
3.40	Проведение командной интеллектуальной игры «Парламентские дебаты», приуроченной ко Дню российского студенчества	25.01.2022
3.41	Беседы, классные часы, приуроченные к освобождению от блокады немецко-фашистских войск города Ленинграда. Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	27.01.2022
3.42	Международный день памяти жертв Холокоста	
3.43	Беседы, классные часы, приуроченные к Сталинградской битве	31.01- 04.02.2022

3.44	Торжественное вступление в ряды участников движения «ЮНАРМИЯ»	Февраль - сентябрь
3.45	Областная военно-патриотическая профильная смена «Призывники Амура-2022» (в дистанционном формате)	февраль
3.46	Областной заочный конкурс инсценирования военно-патриотической песни «Нам этот мир завещано беречь»	февраль
3.47	Мероприятие на Знание военной истории России	23.01-23.02.2022
3.48	День вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов в России	15.02.2022
3.49	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	
3.50	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	01.03.2022
3.51	Декадник по алкогольной и антинаркотической пропаганде	Март
3.52	Международный женский день	08.03.2022
3.53	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2022
3.54	Участие подростков и молодежи в областном этапе всероссийского конкурса волонтерских инициатив «Доброволец России»	Март - июнь
3.55	Проведение интеллектуальной игры брейн-ринга, посвященного 61-летию освоения космоса.	апрель
3.56	День местного самоуправления	21.04.2022
3.57	Интеллектуальная игра в формате «квиз», приуроченная к празднованию Дня местного самоуправления	21.04.2022
3.58	Акция «День открытых дверей для парламентов образовательных организаций округа ко Дню парламентаризма»	27.04.2022
3.59	Подготовка и проведение «круглого стола» в формате дня единых действий на тему «Сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне»	апрель
3.60	Конкурс военно-патриотической песни «Рубежи нашей памяти» (в дистанционном формате)	29.04.2022
3.61	Проведение и участие в военно-спортивной игре «Зарница».	Апрель-май
3.62	Акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» и «Диктант Победы»	Апрель-май
3.63	Вахта памяти	09.04-09.05.2022
3.64	Проведение муниципального этапа Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	апрель-май
3.65	Проведение муниципального этапа всероссийской патриотической акции «Письма Победы»	апрель-май
3.66	Участие в областном этапе всероссийского конкурса «Регион добрых дел»	Апрель - май
3.67	Участие во всероссийской акции «Сад Победы»	май
3.68	Акция «Помощь ветеранам»	май
3.69	Организация мероприятий, посвященных последнему звонку	25.05.2022
3.70	Акция «Всемирный день без табака»	31.05.2022
3.71	Участие в областном конкурсе на право получения премии за вклад в реализацию молодежной политики	Май - июнь

3.72	День защиты детей	01.06.2022
3.73	День России	12.06.2022
3.74	Акция «Мы граждане России», приуроченная к празднованию Дня России	12.06.2022
	Участие в областном этапе всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	июнь
3.62	День памяти и скорби	22.06.2022
3.63	Международный день борьбы с наркоманией	26.06.2022
3.64	Участие в областном этапе всероссийской акции «Добровольцы детям»	Июль-август
3.65	День Флага РФ	август
3.66	Акция милосердия «Помоги собрать ребенку в школу», «Протяни руку детям!»	август-сентябрь
3.67	Участие в областном конкурсе «Лучший молодой работник в сфере государственной молодежной политики»	Август-сентябрь
3.68	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09.2022
3.69	Цикл мероприятий ко Дню окончания 2 Мировой войны	02.09-04.09.2022
3.70	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	01.09.-01.10.2022
3.71	День гражданской обороны	04.10.2022
3.72	День народного единства	04.11.2022
3.73	Интеллектуальная игра в формате «квиз», приуроченная к празднованию Дня народного единства	04.11.2022
3.74	Участие в акции «Тест по отечественной истории»	ноябрь
3.75	Декада, посвящённая Дню матери	15.11.-25.11.2022
3.76	Всемирный день отказа от курения	16.11.2022
3.77	Международный день толерантности	
3.78	Международный день отказа от курения	21.11.2022
3.79	День матери	25.11.2022
3.80	Акция «Молодежь против экстремизма»	ноябрь
3.81	Всемирный День борьбы со СПИДом	01.12.2022
3.82	День героев России	декабрь
3.83	День неизвестного солдата	декабрь
3.84	Международный день инвалидов	04.12.2022
3.85	День неизвестного солдата	
3.86	День героев Отечества	09.12.2022
3.87	День Конституции Российской Федерации	12.12.2022
3.88	Новогодние мероприятия	24-30.12.2022

**11.5 П План работы специалиста
по спортивно-массовой работе, организации питания учащихся, подвоза учащихся,
охране труда, безопасности.(А.Н.Руткевич)**

1. Совещание-семинар		
1.1.	Проведение методических занятий с преподавателями ОБЖ и физической культуры и спорта курса «Основы военной службы»	Последний понедельник каждого месяца 2022, военный комиссариат А.Н.Руткевич
1.2.	Проведение метод - объединения с учителями физической культуры и ОБЖ на базе МОАУ СОШ с. Лохвицы	февраль 2022 МОАУ СОШ с. Лохвицы А.Н.Руткевич, Волобуев В.И.
1.3	Обучение руководителей образовательных организаций в области охраны окружающей среды и экологической безопасности	март, А.Н.Руткевич, руководители ОУ
1.4	Обучение водителей школьных автобусов по техническому минимуму безопасности дорожного движения	26-30 марта 2022 г. Белогорск А.Н.Руткевич
1.5	Обучение руководителей образовательных учреждений и ответственных по охране труда	2-6 апреля 2022 г. Белогорск А.Н.Руткевич, руководители ОУ
1.6	Обучение механиков школьных автобусов МОАУ СОШ с. Васильевки, МОБУ СОШ с. Никольского по безопасности дорожного движения	26-30 марта, 2022 г. Белогорск А.Н.Руткевич, руководители ОУ
2 Контрольно-инспекционная деятельность		
2.1.	Проверка документов ОУ по физической культуре МОАУ СОШ с. Светиловки, МОБУ СОШ с. Никольского	октябрь 2022 А.Н.Руткевич
2.2.	Проверка ОУ по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки ОВС	март 2022 (по графику), А.Н.Руткевич, военный комиссариат
2.3.	Контроль за подвозом обучающихся к ОУ	сентябрь-май 2022 г., А.Н.Руткевич
2.4.	Инспекционный контроль «Организация работы по охране труда в ОУ» совместно с представителем отдела труда ГКУ Амурской области ЦЗН г. Белогорска МОАУ СОШ с. Великокнязевки, МОАУ СОШ с. Светиловки	октябрь-ноябрь 2022 г. А.Н.Руткевич
2.5	Контроль за проведением профилактических и противоэпидемических мероприятий в ОУ	январь-апрель, сентябрь-декабрь, 2022А.Н.Руткевич, руководители ОУ
2.6	Проверка общеобразовательных организаций по организации питания обучающихся 9По графику)	февраль 2022 г. А.Н.Руткевич
2.7	Контроль за организацией питания обучающихся в ОУ	сентябрь-май, А.Н.Руткевич,

3 Информационно-аналитическая деятельность		
3.1.	Подведение итогов и анализ физкультурно-массовой работы в ОУ	февраль 2022, А.Н.Руткевич
3.2.	Подведение итогов, анализ по основам военной службы общеобразовательных учреждений	июнь 2022 А.Н.Руткевич
3.3.	Подготовка годовых отчетов по форме 1-ФК, 3-ФК ОУ, № 2-ГТО, анализ работы физкультурно-массовой работы ОУ	декабрь 2022, А.Н.Руткевич
3.4.	Подготовка аналитических документов по безопасности ОО за 2022 год	декабрь 2022, А.Н.Руткевич
3.5.	Формирование отчетов нормативов ВФСК ГТО в ОО в министерство образования и науки Амурской области	май-июнь, сентябрь-октябрь 2022г., Центр тестирования по выполнению нормативов ВФСК ГТО А.Н.Руткевич, учителя физической культуры
4 Организационно-управленческая деятельность		
4.1.	Проведения районной спартакиады учащейся молодежи по старшей и средней возрастной группе (по 10, 5 видам спорта, календарю спортивных мероприятий)	Январь-декабрь 2022, А.Н.Руткевич, учителя физической культуры
4.2.	Участие в XXXVII областной спартакиаде учащейся молодежи по 10 видам спорта на основании областного плана спортивных соревнований	Январь-декабрь 2022, А.Н.Руткевич, учителя физической культуры
4.3.	Прием нормативов ВФСК ГТО среди учащихся Центром тестирования МОАУ ДО ДЮСШ с. Возжаевки	январь-май, сентябрь-декабрь, районный Центр тестирования А.Н.Руткевич, учителя физической культуры
4.4.	Организация подготовки и проведение учебных сборов с юношами, проходящими подготовку по основам военной службы (учащиеся 10 классов)	13-17мая 2022, воинская часть г. Белогорск, А.Н.Руткевич, учителя ОБЖ
4.5.	Проведение месячника оборонно-массовой и спортивной работы в ОУ	23 января по 23 февраля 2022 О.А.Н.Руткевич
4.6.	Проведение районного этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры»	15-16 марта, МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки, А.Н.Руткевич
4.7.	Работа зонального Центра военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной	зональный Центра, А.Н.Руткевич

	службе в 2021 год	
4.8.	Работа с текущей документацией, отчетами, предоставлений информации	в течение года, А.Н.Руткевич

11.6. План работы методического кабинета

Методическая тема 2022 года

Формирование функциональной грамотности обучающихся в системе обновленного содержания образования как механизм достижения образовательных результатов

Цель методической деятельности

– создание единого информационно-методического пространства, способствующего развитию профессиональной компетентности педагогических работников в формировании функциональной грамотности обучающихся с использованием средств, форм, методов и технологий практико-ориентированного обучения.

Задачи деятельности:

- осуществлять координацию действий ОМО по различным направлениям, в том числе по преемственности содержания образования;
- обеспечивать рост профессиональных компетенций педагогов (в ходе работы ОКМС, ОМО, ОМП) и готовность педагогических работников к аттестации на квалификационные категории выше или не ниже имеющихся;
- оказывать методическое сопровождение в практическом применении средств, форм, методов и технологий практико-ориентированного обучения;
- расширять сферу использования информационных дистанционных технологий, эффективно использовать образовательные и воспитательные методики, связанные с реализацией образовательных стандартов и нацпроекта «Образование»;
- использовать активные нетрадиционные и инновационные формы методической работы с педагогами, стимулирующие поиск, творческую исследовательскую деятельность и ориентированные на профессиональное развитие педагогов;
- формировать навыки научно-исследовательской и проектной деятельности, как у педагогов, так и обучающихся, в том числе в дошкольных образовательных учреждениях;
- повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности школьников, цифрового и инклюзивного образования.
- создавать условия для обеспечения сетевого взаимодействия и преемственности в работе учреждений дошкольного образования, школ, учреждений дополнительного образования.
- обеспечивать методическую поддержку при организации и проведении методических мероприятий, направленных на распространение успешных практик;
- осуществлять поддержку и сопровождение молодых педагогов, продолжить работу по реализации наставничества в образовательных организациях;

– организовывать и проводить конкурсы профессионального мастерства педагогов, осуществлять методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов.

Ожидаемые результаты:

- формирование профессиональных компетенций педагогов;
- рост численности педагогических кадров, прошедших курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку;
- положительная динамика квалифицированности педагогического состава Белогорского округа;
- положительная динамика итогов ГИА, показателей качества образования;
- положительная динамика участия и результативности конкурсного движения;
- успешная адаптация молодых педагогов и их профессиональное становление;
- повышение профессиональной компетентности и статуса педагогических работников.

Приоритетные направления деятельности:

1. Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций по реализации федеральных государственных образовательных стандартов, инновационной и экспериментальной деятельности, формированию функциональной грамотности обучающихся с учетом национального проекта «Образование».

2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников:

- организация прохождения курсов повышения квалификации (согласно графику Амурского областного ИРО), профессиональной переподготовки;
- координация работы ОМО, ОКМС, ОМП;
- организация семинаров, практикумов по распространению успешных практик в образовательных организациях;
- создание условий для участия педагогов в творческих и профессиональных конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях.

3. Методическое сопровождение деятельности по подготовке учителей к аттестационным испытаниям:

- информирование педагогов и руководителей образовательных учреждений об основных нормативных документах по аттестации;
- консультирование педагогов при подготовке к аттестации.

План основных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1.	Организация деятельности ОМО	сентябрь	методический кабинет, руководители ОМО

2.	Сопровождение деятельности ОМО, ОМП	в течение года (по отдельному графику)	методический кабинет, руководители ОМО
3.	Разработка научно-практических методических материалов по результатам работы семинаров	в течение года	Методический кабинет, руководители ОМО
4.	Экспертная деятельность – внешняя (муниципальная) оценка рабочих программ, рассмотрение авторских программ, утверждение проектов инновационной работы образовательных организаций	в течение года (по отдельному графику)	ОКМС
5.	Творческие отчеты педагогов ОО, подлежащих аттестации в ходе работы ОМО	в течение года	руководители ОМО, ОО, педагоги
6.	Обобщение опыта работы лучших учителей и лучших ОО	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
7.	Педагогические выставки, отражающие опыт работы учителей	согласно графику методических недель	руководители ОМО, ОО
8.	Создание банка данных по обобщению опыта учителей и руководителей в бумажных и электронных носителях	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
9.	Методическая помощь работникам ОО, подлежащим аттестации: - проведение семинара для заместителей директоров (в рамках работы ОКМС); - индивидуальные консультации педагогов; – творческие отчёты аттестующихся учителей на заседаниях ОМО.	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
Руководство непрерывным образованием педагогических кадров			
1.	Сверка данных повышения квалификации педагогических кадров района со школами	сентябрь	методический кабинет, ОО
2.	Формирование заявки на курсовые мероприятия в Амурском областном ИРО	ежемесячно	методический кабинет, ОО
3.	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров на 2021/22 год	январь	методический кабинет, ОО
4.	Ежемесячное информирование о курсовых мероприятиях	в течение года	методический кабинет
5.	Организация работы творческих групп учителей: - подготовка олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады; - организация подготовки учащихся к ЕГЭ и	в течение года	методический кабинет

	ГИА: опыт, проблемы, поиск решения; - организация ранней профилизации и профориентационной работы в школе.		
6.	Организация выездных семинаров на базе ОО	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО, ОМП ОО
7.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, концепций, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	в течение года	методический кабинет, ОО
8.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, региональных, межмуниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, выездных проблемных семинарах	в течение года	методический кабинет, ОО, педагоги
Аттестация педагогических работников			
1.	Составление плана-графика аттестации педагогов ОО Белогорского округа на 2021/22 год	май -сентябрь	методический кабинет, ОО
2.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории	в течение года	методический кабинет, ОО
3.	Мониторинг состояния уровня квалифицированности педагогических кадров ОО Белогорского округа	май	методический кабинет
4.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогическими работниками ОО Белогорского округа	1 раз в квартал	методический кабинет, ОО
Сопровождение инновационной и экспериментальной деятельности			
1.	Сопровождение инновационной деятельности	в течение года (по мере необходимости)	методический кабинет
2.	Создание банка данных о педагогах, школах, внедряющих инновации	октябрь	методический кабинет
3.	Координация инновационной деятельности педагогов, мониторинг результатов	в течение года	методический кабинет
4.	Итоговые семинары, мастер-классы по экспериментальной и инновационной деятельности ОО	апрель-май	методический кабинет, ОО
5.	Обобщение и пропаганда опыта работы ОО и учителей-победителей конкурсов профессионального мастерства	в течение года	методический кабинет

Формирование единого информационного пространства			
1.	Информационно-методическая деятельность	в течение года	методический кабинет
2.	Формирование раздаточного материала к совещаниям и семинарам, в том числе и в электронном виде - формирование электронного банка методических материалов	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
3.	Информационная поддержка и обновление официального сайта и аккаунтов в социальных сетях Отдела образования	постоянно	методический кабинет
4.	Организация участия педагогов района в работе региональных сетевых методических объединений по предметам	в течение года	методический кабинет, ОО
5.	Информационно-рекламные (презентационные) акции о деятельности ОМО	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
6.	Информационные акции по основным направлениям модернизации образования (формирование электронных ссылок на сайте)	в течение года	методический кабинет
7.	Организация наполнения сведениями ФИС ФРДО	Июнь – август	методический кабинет
8.	Организация публикации сведений о муниципальной программе развития образования на гасу.гов.ру	Постоянно	методический кабинет
9.	Публикация статистических сведений о предоставлении муниципальных в сфере образования на гасу.гов.ру	Ежеквартально	методический кабинет
10.	Размещение информации о НОКО на бас.гов.ру	В течение года	методический кабинет
Мониторинг. Аналитическая деятельность			
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов	январь, май	методический кабинет, руководители ОМО
2.	Мониторинг участия педагогов и обучающихся в конкурсах разных уровней по итогам года. Составление рейтинговой карты	май	методический кабинет, ОО
3.	Мониторинг эффективности участия учреждений образования в конкурсных программах и проектах	май	методический кабинет, ОО
4.	Мониторинг кадрового обеспечения предметных областей. Создание базы данных кадрового обеспечения муниципальной образовательной системы	октябрь	методический кабинет, ОО
5.	Изучение мнения педагогов в рамках ОМО, ОМП по вопросам планирования работы, удовлетворенности формами и методами	май	методический кабинет, руководители

	повышения квалификации		ОМО
6.	Мониторинг активности педагогов ОО в деятельности ОМО, в работе творческих и проблемных групп	в течение года	методический кабинет, руководители ОМО
7.	Мониторинг деятельности школьных библиотек по обеспечению учащихся ОО учебниками	сентябрь	методический кабинет
8.	Анализ состояния и эффективности методической работы в ОО	май	методический кабинет, ОО
9.	Анализ обеспеченности учащихся ОО района учебниками и учебными пособиями по предметам	сентябрь	методический кабинет
10.	Мониторинг обеспеченности учащихся ОО района учебниками и в соответствии с ФГОС и перечнем учебников	сентябрь	методический кабинет
11.	Мониторинг состояния и эффективности педагогического наставничества в ОО	май	методический кабинет
12.	Мониторинг реализации ОО «финансовой грамотности»	Ежеквартально	методический кабинет
13.	Мониторинг подключения ОО к интернету и ЕСПД	Январь-февраль	методический кабинет
14.	Мониторинг достижения целевых показателей ОО в РИС «Образование Амурской области»	В течение года	методический кабинет
15.	Контроль постановки на учёт и зачисления детей в системе электронной очереди «Е-услуги» и в системе электронного дневника/журнала «Сетевой город. Образование»	В течение года	методический кабинет
16.	Мониторинг регистрации и наполнения информации на платформе «Сферум»	Январь-февраль	методический кабинет
17.	Мониторинг регистрации на образовательной платформе educont.ru	Январь	методический кабинет
18.	Мониторинг использования образовательных платформ обучающимися и педагогическими работниками	Февраль-март	методический кабинет
19.	Изучение нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных материалов	Постоянно	методический кабинет
20.	Мониторинг изменений законодательства	Постоянно	методический кабинет
Консалтинговая деятельность (индивидуальные и групповые консультации, посещение уроков)			
1.	Консультация по работе с информацией на сайтах МП РФ, официальных образовательных порталах	в течение года	методический кабинет
2.	Организация системы индивидуального консультирования с использованием дистанционных технологий	в течение года	методический кабинет
3.	Консультация и обучение учителей - предметников ОО по вопросам ЕГЭ, ГИА	в течение года	методический кабинет

4.	Организация системы распространения педагогического опыта на муниципальном уровне с использованием дистанционных технологий	в течение года	методический кабинет
5.	Организация научно-методической поддержки участников конкурсов профессионального мастерства педагогов	в течение года	методический кабинет, ОО
6.	Консультирование по проблемам планирования управленческой деятельности, методической работы	в течение года	методический кабинет
Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов, национального проекта «Образование»			
1.	Формирование и пополнение нормативно-правовой базы по введению и реализации ФГОС	в течение года	методический кабинет, ОО
2.	Информационное обеспечение ФГОС, национального проекта «Образование»	в течение года	методический кабинет
3.	Методическое сопровождение обновления образовательных технологий и освоения нового содержания предметных областей	в течение года	методический кабинет
5.	Организация процесса непрерывного образования педагогов по вопросам реализации ФГОС	в течение года	методический кабинет, ОО
6.	Мониторинги результатов введения ФГОС СОО, мониторинг кадрового обеспечения, мониторинг готовности к реализации ФГОС СОО	в течение года	методический кабинет, ОО
Библиотечно-информационное направление			
1.	Пополнение банка передового педагогического опыта	в течение года	методический кабинет
2.	Анализ состояния обеспеченности ОО учебниками	в течение года	методический кабинет, ОО
3.	Организация обеспечения ОО учебной документацией	в течение года	методический кабинет, ОО
4.	Организация обмена учебниками между ОО	сентябрь - октябрь	методический кабинет, ОО
5.	Организация и координация работы библиотекарей ОО по сохранности и рациональному использованию учебной и художественной литературы, осуществление контроля за своевременным списанием учебников	в течение года	методический кабинет, ОО

Диагностика обеспеченности образовательной деятельности ОО учебными ресурсами

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Мониторинг обеспеченности учебниками (соц.	Август-	Л.А. Крицкая

	группы).	сентябрь	
2.	Наличие фонда дополнительной литературы (в библиотеке):		Л.А. Крицкая
3.	Наличие методической литературы		Л.А. Крицкая
4.	Наличие информационных ресурсов, их доступность	Февраль-март	Д.И. Сафронова
5.	Мониторинг использования образовательных Интернет ресурсов (медиатеки) учителями-предметниками на уроках и во внеурочной деятельности»	Июнь	Л.А. Крицкая
6.	Оснащение учебных кабинетов	Июнь	Д.И. Сафронова

Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта

Образовательная организация	Тема	Направление ОМО	Сроки	Ответственные
МОАУ СОШ с. Васильевки	Методический семинар	Физико-математических дисциплин и информатики	январь	Н.Г. Китова Е.В. Голубь Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	ОБЖ и физической культуры	январь	В.И. Волобуев Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Никольского	Методический семинар	Гуманитарных дисциплин	февраль	Т.В. Коробко Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Томичи	Методический семинар	ОБЖ и физической культуры	февраль	В.И. Волобуев Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Васильевки	закрытие недели естественно-научной грамотности	Естественно-научных дисциплин	февраль	Н.Г. Китова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Томичи	Методический семинар	Начальные классы	март	С.Л. Калимова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ с. Пригородного	закрытие недели креативного и критического мышления	Эстетических и технологических дисциплин	март	О.В. Терещенко Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Физико-математических дисциплин	апрель	И.А. Корнеев Ю.Ю. Кравцова

		и информатики		
МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки	Методический семинар	Дополнительн ое образование	апрель	О.О. Соколова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Объединение молодых педагогов	апрель	Е.И. Мелихова Ю.Ю. Кравцова
МДОАУ детский сад с. Возжаевки	Методический семинар	Дошкольное образование	апрель	И.Ф. Баташан Ю.Ю. Кравцова
Образовател ьные организации	Августовская педагогическая конференция	Окружная конференция	август	Все руководящие и педагогически е работники Ю.Ю. Кравцова
МДОАУ детский сад с. Возжаевки	Методический семинар	Дошкольное образование	октябрь	И.Ф. Баташан Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 1 с. Возжаевки	Методический семинар	Объединение молодых педагогов	октябрь	Е.И. Мелихова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки	Методический семинар	Дополнительн ое образование	ноябрь	О.О. Соколова Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 2 с. Возжаевки	Методический семинар	Лингвистичес ких дисциплин	ноябрь	О.Н. Гусарь Ю.Ю. Кравцова
МОАУ СОШ № 2 с. Возжаевки	Методический семинар	Объединение специалистов психолого- педагогическог о сопровождения	декабрь	Е.А. Степанюк Ю.Ю. Кравцова
МКУ ООиМП БМО	Заседания ОМО, семинары, заккрытие предметных недель	Окружное заседание	В течение года по отдельно му графику	Все руководители ОМО Ю.Ю. Кравцова

Тематика консультаций для руководителей и педагогов

Тема	Сроки	Ответственный
------	-------	---------------

Консультация для руководителей ОМО «Ведение документации руководителем районного ОМО»	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультация для аттестующихся учителей и членов школьных аттестационных комиссий	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование руководителей ОУ по вопросам разработки и утверждению рабочих программ по учебным предметам.	Май, июнь	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование учителей по использованию учебно-методического и дидактического комплексов по выполнению образовательных программ	В течение года	Л.А. Крицкая
Консультации, практическая помощь учителям по использованию технических и информационных средств в учебно-воспитательном процессе	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультация по изменениям в Федеральном перечне учебников и применению УМК в образовательной деятельности	В течение года	Л.А. Крицкая
Оказание помощи в подготовке к участию в конкурсе «Педагог года - 2022»	Ноябрь-март	Ю.Ю. Кравцова
Адресное консультирование по запросам и потребностям ОО	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Консультирование молодых педагогов и наставников по организации образовательной деятельности	В течение года	Ю.Ю. Кравцова
Подготовка к августовской конференции	Май-август	Ю.Ю. Кравцова

**Тематический контроль
(согласно графику выездов в ОО)**

№	Проведение мероприятий, контроля	Сроки	Ответственный
1	Проверка готовности рабочих программ педагогов к образовательной деятельности	Сентябрь	Ю.Ю. Кравцова
2	Проверка актов обследования библиотечных фондов и медиатеки на наличие экстремистской литературы	Сентябрь, декабрь	Ю.Ю. Кравцова Л.А. Крицкая
4	Проверка документации метод	В течение года	Ю.Ю. Кравцова

	кабинетов и предметных кабинетов		
7	Проверка документации по аттестации педагогических работников в ОУ	Декабрь, май	Ю.Ю. Кравцова
8	Проверка образовательного ценза педагогов ОО на соответствие норм законодательства	Декабрь, июнь	Ю.Ю. Кравцова
9	Проверка организации наставнической деятельности ОО согласно муниципальным НПА	Март, сентябрь	Ю.Ю. Кравцова

**1.7.План мероприятий
по исполнению требований к организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на территории муниципального образования Белогорского муниципального округа**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Неукоснительное соблюдение действующего законодательства РФ и Амурской области	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
2.	Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Л.А.Савинова
3.	Направление в РБД анкет детей, оставшихся без попечения родителей согласно требованиям («АИСТ»)	постоянно	Л.А.Савинова
4.	Сведения о достижении показателей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, на 1 число месяца	Л.А.Савинова
5.	Отчет по форме 103-РИК	до 15.01	Специалисты отдела опеки и попечительства
6.	Отчет об итогах деятельности по опеке и попечительству за год	до 15.01	Специалисты отдела опеки и попечительства
7.	Предоставление мониторинга выявления и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежемесячно до 10 числа	Л.А.Савинова
8.	Отчет –соц.поддержка по категориям населения: дети, находящиеся под опекой (попечительством) и дети-сироты	ежеквартально до 10 числа	Л.А. Савинова
9.	Корректировка единого банка данных кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители	постоянно	Л.А Савинова
10.	Пропаганда семейных форм устройства детей-сирот и детей,	постоянно	Специалисты отдела опеки и

	оставшихся без попечения родителей на общешкольных родительских собраниях		попечительства
11.	Продолжить рубрики: «Подари ребенку семью» о детях-сиротах в местных СМИ	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
12.	Подготовка документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей в семьи граждан	до 15 и 30 числа каждого месяца	Н.Н.Погасиенко
13.	Своевременное назначение и выплата денежных средств на содержание детей в замещающих семьях	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
14.	Контроль за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей по исполнению ими обязанностей	1 раз в квартал отчет приемных родителей; акт обследования жилищно-бытовых условий 2 раза в год, посещения по мере необходимости, отчет в Министерство до 15.05 и до 15.11	Н.Н.Погасиенко Л.А. Савинова
15.	Предоставление Плана мероприятий по устройству воспитанников государственных организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 25.01	Л.А.Савинова
16.	Списки приемных детей и приемных семей	до 01 числа каждого месяца	Н.Н.Погасиенко
17.	Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность органа опеки и попечительства, опекунов и приемных родителей	постоянно	Н.Н.Погасиенко
18.	Корректировка списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма специализированных помещений	январь, июль	Н.Н.Погасиенко
19.	Предоставить списки детей, стоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	до 10.02	Н.Н.Погасиенко
20.	При наличии жилья, осуществление контроля за сохранностью имущества, принадлежащего детям, оставшимся без попечения родителей	постоянно	Н.Н.Погасиенко
21.	Постановка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений	постоянно	Н.Н.Погасиенко

22.	Сведения о выпускниках 9-х и 11-х классов МО школ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 1.04 – предварительные, до 15.04 – окончательные	Л.А.Савинова
23.	Предоставить в Министерство список детей, имеющих закрепленное жилое помещение	ежеквартально	Н.Н.Погасиенко
24.	Работа в системе АИСТ по постановке на первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Заполнение анкет.	по мере выявления детей-сирот	Л.А.Савинова
25.	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	постоянно	Л.А.Савинова
26.	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение месяца	Л.А.Савинова
27.	Мониторинг «Пропаганда семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, результаты деятельности служб сопровождения замещающих семей	до 05 числа каждого месяца	Л.А.Савинова
28.	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	Л.А.Савинова
29.	Прогноз устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на разные формы семейного устройства и открытия приемных семей (с поквартальной разбивкой)	до 01.02 и 15.10	Л.А.Савинова
30.	Информация о предоставлении отчетности опекунами и попечителями о хранении, и управлении имуществом подопечных	до 01.02	Н.Н.Погасиенко
31.	Обновление сайта «Опека»	1 раз в квартал	специалисты отдела
32.	Участие в областных творческих конкурсах для детей, воспитывающихся в замещающих семьях	по отдельному плану	специалисты отдела
33.	Прогноз потребности в предоставлении жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа на год	до 15.10	Н.Н. Погасиенко
34.	Исполнение мероприятий Плана дополнительных мероприятий по улучшению положения детей в Амурской области	до 05 числа ежеквартально	специалисты отдела

**12 План работы МКУ «Центр по обслуживанию учреждений образования
Белогорского муниципального округа »**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Формирование годового отчета по затраченным энергоресурсам	Январь	Е.В.Кудрявцева
2.	Обследование технического состояния зданий, инженерных сетей и благоустройства учреждений. Планирование планово-предупредительных ремонтных работ	Февраль - май	Е.В.Кудрявцева
3.	Собеседование с руководителями образовательных учреждений по планированию и организации ремонтных работ	Март - апрель	Е.В.Кудрявцева
4.	Инвентаризация подвальных помещений в учреждениях образования	Май - июнь	Е.В.Кудрявцева
5.	Формирование отчетов в Министерство образования по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Июнь-август	Е.В.Кудрявцева
6.	Организация приемки учреждений к новому учебному 2021 – 2022 году	Июль	Е.В.Кудрявцева
7.	Формирование сводного плана капитального ремонта учреждений образования на 2022 год	До августа	Е.В.Кудрявцева
8.	Контроль подготовки ОУ Белогорского района к отопительному периоду, подписание актов промывки системы отопления	Август-сентябрь	Е.В.Кудрявцева
9.	Отчет по итогам приемки ОУ к учебному году	Сентябрь	Е.В.Кудрявцева
10.	Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений, выполнением правил эксплуатации зданий, состоянием прилегающих территорий	По отдельному графику	Е.В.Кудрявцева
11.	Оказание помощи руководителям учреждений в организации ремонтных работ при аварийных ситуациях	В течение года	Е.В.Кудрявцева
12.	Организация проведения контроля засредствами пожаротушения	В течение года	Е.В.Кудрявцева
13.	Подготовка расчетно- технической части приложений при заключении контрактов	В течение года	Е.В.Кудрявцева
14.	Согласование ПСД	В течение года	Е.В.Кудрявцева

15.	Составление сметной документации, контроль за выполнением ремонтных работ, помощь в составлении технической документации	В течение года	Е.В.Кудрявцева
16.	Контроль за текущим ремонтом зданий ОУ	В течение года	Е.В.Кудрявцева
17.	Организация конкурса на размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	В течение года	Е.В.Кудрявцева
18.	Реализация мероприятий по выполнению предписания инспекции Роспотребнадзор, Ростехнадзор, Госпожнадзор	В течение года	Е.В.Кудрявцева
19.	Предоставление Ф.18 в Мобилизационный отдел Администрации Белогорского МО	до 15.05 до 15.10	А.И. Болдырева
20.	Предоставление плана работы в военный комиссариат Амурской области по г.Белогорску и Белогорскому МО	до 10.11	А.И. Болдырева
21.	Прием сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей ОУ за 2018 год	Январь - апрель	А.И. Болдырева
22.	Организация процесса ежегодной диспансеризации муниципальных служащих и работников ЦОУО	Январь-декабрь	А.И. Болдырева
23.	Приведение в соответствие с трудовым законодательством трудовых договоров работников, в связи с изменениями в законодательстве	Январь - февраль	А.И. Болдырева
24.	Формирование и опись дел постоянного хранения и по личному составу за 2016 год	Январь - февраль	А.И. Болдырева
25.	Составление графика отпусков работников	Ноябрь-декабрь	А.И. Болдырева
26.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в ОО Белогорского района	Март, май Август, октябрь	А.И. Болдырева
27.	Сдача актов по ведомственному контролю в экономический отдел	до 15.12	А.И. Болдырева
28.	Диспансеризация технического персонала	Апрель	А.И. Болдырева
29.	Подготовка и сдача Отчета в ЦЗН «сведения об организации и численности работников» и» работники инвалиды по квоте»	В течении года	А.И. Болдырева

	подготовка и сдача отчета в ПФ ЗСВ – М.		
30.	Прием, увольнение, оформление больничных листов, исполнение графика отпусков, работа с личными делами и т.п.	В течении года	А.И. Болдырева
31.	Прием, увольнение, оформление больничных листов, исполнение графика отпусков, работа с личными делами и т.п.	В течении года	А.И. Болдырева
32.	Юридическая экспертиза договоров (контрактов)	в течение года	Е.В. Кудрявцева
33.	Разработка проектов контрактов, договоров	в течение года	Е.В. Кудрявцева
34.	Информационно-правовая работа с руководителями образовательных учреждений Белогорского района	в течение года	Е.В. Кудрявцева
35.	Подготовка аукционной документации	в течение года	Е.В. Кудрявцева
36.	Разработка НПА	в течение года	Е.В. Кудрявцева
37.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОУ на соблюдение норм трудового законодательства	в течение года	Е.В. Кудрявцева
38.	Проведение ведомственного контроля в отношении ОО по соблюдению законодательства в сфере закупок в рамках 223 -ФЗ	в течение года	Е.В. Кудрявцева